

**Relatório inicial de acompanhamento do Termo de Cooperação 001/2019  
entre a Prefeitura de Conceição do Castelo e a Associação de Pais e  
Amigos dos Excepcionais – APAE.**

No dia 27 de maio de 2019, a Comissão de Monitoramento e Avaliação da parceria entre Prefeitura de Conceição do Castelo e APAE, designada pela Portaria Nº 070/2019 nos Termos da Lei Nº 13019/2014, realizou a primeira visita à instituição.

O objeto de monitoramento é o repasse de recursos financeiros no valor de R\$280.000,00, para custear as atividades desenvolvidas pela Instituição com a equipe multidisciplinar e administrativa para atendimento a 72 indivíduos de 0 a 60 anos usuários da Instituição.

Inicialmente a Diretora da APAE, Maurília Aparecida Afonso, nos mostrou a listagem das pessoas atendidas num total de 82 usuários, sendo um grupo de 25 (acima de 17 anos) que frequentam oficinas diariamente além dos atendimentos especializados e um total de 57 usuários (todas as idades) atendidos e acompanhados nas especialidades através de agendamentos. Segundo a Diretora, hoje há uma demanda reprimida de quatro alunos esperando vaga para atendimento. Visto isso, entendemos que a Instituição já ultrapassou a meta de atendimentos previstos dentro do Plano de Trabalho.

Cada usuário possui um prontuário físico alimentado pelos profissionais após os atendimentos onde constam as seguintes informações: Documentos e ficha de matrícula, Laudos e exames, avaliações, encaminhamentos, medicamentos utilizados, evolução terapêutica, informações sobre BPC - Benefício de Prestação Continuada. A Instituição conta também com um Programa informatizado denominado Sistema de Controle de Alunos, que funciona em rede e todas as informações citadas podem ser registrados pelos profissionais de forma mais rápida sendo possível a emissão de relatório do usuário/aluno. Existe também um controle mensal do número e frequência de atendimentos de um determinado profissional ex.: neurologista. Há arquivo com relatório mensal de toda equipe técnica.

A APAE realiza em parceria com a Secretaria de Educação um Programa de acompanhamento de alunos com dificuldade de aprendizagem. Atualmente com aproximadamente 22 alunos.

Quanto a Equipe de Profissionais permanentes da Instituição, segue a categoria e os dias em que atendem segundo a Diretora da APAE:

<b>CATEGORIA/Nº DE PROFISSIONAIS</b>	<b>DIAS DE ATENDIMENTO</b>	<b>Nº DE HORAS TRABALHADAS</b>
02 Motoristas	Todos os dias	40h semanais cada um
01 Neurologista	Terça-feira	04 horas mensais
01 Fisioterapeuta	Terça, quarta e sexta-feira.	07 horas semanais
01 Fisioterapeuta	Segunda e quarta-feira	12 horas semanais
02 Educadoras Sociais	Todos os dias	25 h semanais cada
01 Assistente Social	Segunda, terça, quarta e quinta-feira	20 h semanais
01 Terapeuta Ocupacional	Segunda-feira	07 h semanais
01 Cuidador	Todos os dias	40 h semanais
01 Fonoaudióloga	Segunda e quinta-feira	10 h semanais
01 Fonoaudióloga	Segunda, terça e quarta-feira	23 h semanais
02 ASG	Todos os dias	40 h semanais cada
01 Secretária	Todos os dias	40 h semanais
01 Psicóloga	Segunda-feira	08 h semanais
01 Psicóloga	Segunda, terça, e quarta-feira	26 h semanais
01 Dentista	Quarta-feira	04 h semanais
01 Diretora	Todos os dias	40 h semanais

Realizamos visita às instalações físicas e verificamos boas condições na manutenção dos espaços e equipamentos. Conforme fotos em anexo.



Foto 1 - Legenda: Cozinha e refeitório para funcionários

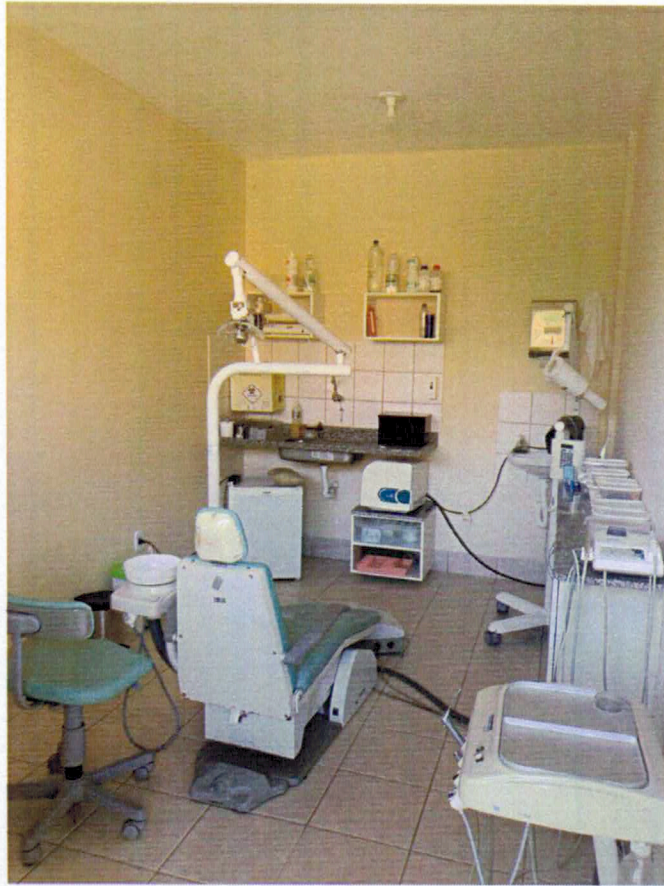


Foto 2 – Legenda: Instalações do Consultório Odontológico



Foto 3 – Legenda: Refeitório dos alunos



Fotos 4 e 5 – Legenda: Sala de atendimento da Assistência Social



Foto 6 – Legenda: Projeto Horta Comunitária



Foto 7- Legenda: Espaço para recreação e realização de oficinas e projetos



Foto 8 – Legenda: Sala de atendimento de Fonoaudiologia



Foto 9 – Legenda: Sala de Informática e Biblioteca



Foto 10 – Sala de Terapia Ocupacional



Foto 11 - Sala de Fisioterapia

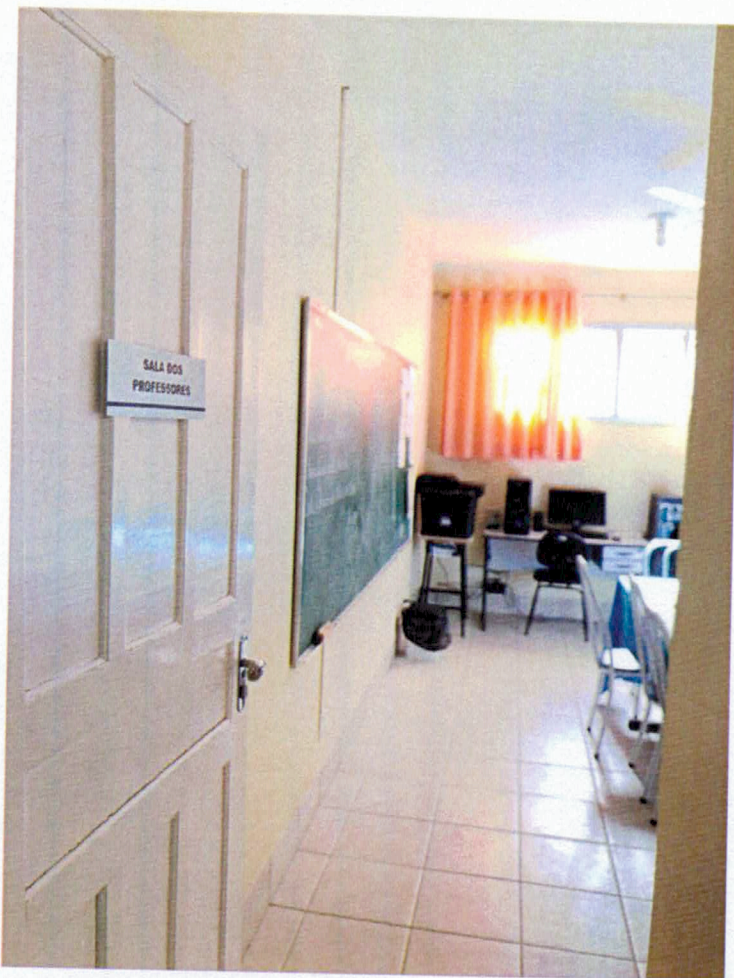


Foto 12 – Sala dos professores

Ressalta-se que durante a visita, a Diretora da APAE, Maurília Aparecida Afonso, relatou que a alimentação dos alunos é fornecida pela Secretaria de Municipal de Educação, seguindo um cronograma de entrega, conforme é realizado com as escolas municipais. Esta Comissão de Monitoramento e Avaliação entende que devido ao montante do repasse de recursos financeiros, neste caso, R\$280.000,00, as despesas com material de consumo deveriam estar inclusas neste plano de trabalho, pois desta forma a Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo possui outros custos com a Instituição, que vão além do previsto neste Termo de Colaboração, que se comprova através do fornecimento de gêneros alimentícios. Ficando o valor de repassa portanto, apenas para encargos com a equipe de funcionários.

E por não haver mais nada a tratar, esse relatório vai assinado por mim, Edimara Garbelotto, fiscal do Termo de Colaboração 001/2019, e pelos demais membros da Comissão de Monitoramento e Avaliação.



Conceição do Castelo, 01 de junho de 2019.

Comissão de Monitoramento e Avaliação (Portaria 070/2019)

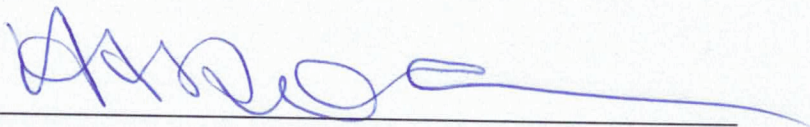
Edimara Garbelotto: Edimara Garbelotto

(Fiscal do Contrato)

Renata Aparecida Paste: Renata J. Paste

José Leonardo Zanão: José Leonardo Zanão

Encaminha-se ao Gestor do Termo de Colaboração 001/2019 para conhecimento e aprovação.



HUMBERTO ANTÔNIO DA ROCHA

Gestor do Termo de Colaboração 001/2019