



# Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO CASTELO

(28) 3547-1101 Fax (28) 3547-1104

Pregão Presencial Nº 000012/2016

**EDITAL**

**SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS**

**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 1.567/2016**

Torna-se público, para conhecimento dos interessados, que o **MUNICÍPIO DE CONCEIÇÃO DO CASTELO**, com sede na Avenida José Grilo, nº 426, Centro, Conceição do Castelo, ES, CEP 29.370-000, inscrito no CNPJ sob o nº 27.165.570/0001-98, por meio de sua Pregoeira, nomeada pela Portaria nº 007, de 04 de janeiro de 2016, realizará licitação para **REGISTRO DE PREÇOS**, na modalidade de **PREGÃO**, na forma **PRESENCIAL**, do tipo **MENOR PREÇO POR ITEM**, nos termos da Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002, do Decreto Municipal nº 2.247/2013, da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, aplicando-se, subsidiariamente, a Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993 e suas alterações, e as exigências estabelecidas neste Edital e seus anexos.

## **1 - DO OBJETO**

1.1 - O objeto da presente licitação é o Registro de Preços para AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE EXPEDIENTE, DESTINADO A ATENDER AS NECESSIDADES DAS DIVERSAS SECRETARIAS DA PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO CASTELO. Conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste edital e seus anexos, bem como, no Termo de Referência (ANEXO I), parte integrante deste edital.

## **2 - DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS**

Fica dispensada a certificação de dotação orçamentaria nos processos licitatórios para registro de preços, nos termos do art. 15 da lei federal Nº 8.666/93, devendo ser informada no ato da compra.

## **4 - DA DATA, LOCAL E HORÁRIO DE RECEBIMENTO E ABERTURA DOS ENVELOPES**

### **4.1 - RECEBIMENTO DOS ENVELOPES**

4.1.1 - Os envelopes (PROPOSTA E HABILITAÇÃO) referentes a este Pregão deverão ser entregues até às **07h30min do dia 05 de maio de 2016**, no Setor de Protocolo, localizado no prédio desta Prefeitura.

4.1.2 - Em nenhuma hipótese serão recebidos quaisquer envelopes fora do prazo estabelecido



# Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO CASTELO

(28) 3547-1101 Fax (28) 3547-1104

neste edital.

4.1.3 - Os envelopes (PROPOSTA E HABILITAÇÃO) deverão ser entregues separadamente, estarem lacrados e rubricados.

## 4.2 - ABERTURA DOS ENVELOPES

4.2.1 - A abertura desta licitação ocorrerá no **dia 05 de maio de 2016, às 07h45min**, na sala de Reuniões da Comissão Permanente de Licitação, localizada no 1º andar do edifício da Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo, quando os interessados deverão apresentar declaração, em separado dos envelopes contendo a proposta e os documentos da habilitação, dando ciência de que preenchem plenamente os requisitos de habilitação estabelecidos neste edital (ANEXO IV), em cumprimento ao disposto no artigo 4º, VII, da Lei nº 10.520/02.

4.2.2 - Na hipótese de algum licitante não apresentar, no momento da entrega dos envelopes, a declaração de caráter obrigatório, prevista no subitem 4.2.1, a Pregoeira disponibilizará a este um modelo de declaração que poderá ser preenchido e assinado pelo representante credenciado.

4.2.3 - Caso o licitante não esteja presente deverá enviar declaração (ANEXO IV), dando ciência de que preenche plenamente os requisitos de habilitação estabelecidos no presente edital, juntamente com documentos constantes no item 5.4 em envelope apartado que deverá trazer os seguintes dizeres: **"PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO CASTELO, ES - PMCC - PREGÃO PRESENCIAL PARA REGISTRO DE PREÇOS Nº 2016 - ENVELOPE DECLARAÇÃO"**.

## 5 - DO CREDENCIAMENTO

5.1 - Os proponentes ou seus representantes legais deverão apresentar-se para credenciamento junto à Pregoeira e/ou Equipe de Apoio, munidos da declaração (ANEXO III) que os credenciem a participar deste procedimento licitatório, ou por meio de instrumento público ou particular de mandato, original ou cópia autenticada, com poderes para formular ofertas e lances verbais de preços, firmar declarações, desistir ou apresentar recurso, assinar a ata e praticar todos os demais atos pertinentes ao certame em nome do proponente ou, em sendo sócio, dirigente, proprietário ou assemelhado, deverá apresentar cópia autenticada do Ato Constitutivo, Estatuto ou Contrato Social e seus termos aditivos, do documento de eleição de seus administradores, devidamente registrados na Junta Comercial ou no Cartório de Pessoas Jurídicas, conforme o caso, no qual estejam expressos seus poderes.

**Obs.:** o credenciado deverá identificar-se com a Carteira de Identidade ou outro documento equivalente



# Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO CASTELO

(28) 3547-1101 Fax (28) 3547-1104

5.2 - O credenciamento ocorrerá na mesma data do Pregão, das 07h30min às 07h45

5.3 - O credenciamento é imprescindível para que o interessado possa realizar lances verbais e sucessivos, bem como possa manifestar interesse recursal.

5.4 - Para efetivação do credenciamento é obrigatória a apresentação da cópia autenticada do Ato Constitutivo, Estatuto ou Contrato Social e seus termos aditivos, do documento de eleição de seus administradores, devidamente registrados na Junta Comercial ou no Cartório de Pessoas Jurídicas, conforme o caso, a fim de comprovar se o outorgante do instrumento procuratório que trata o subitem anterior possui os devidos poderes de outorga necessários.

5.4.1 - Para efeito de atendimento ao subitem 5.4 compreende-se como:

a) Ato Constitutivo, Estatuto ou Contrato Social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de Sociedade Comercial e, no caso de Sociedade por Ações, acompanhado de documentos de eleições dos seus administradores ou Registro Comercial, no caso de empresa individual;

b) Decreto de Autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e Ato de Registro ou Autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir;

c) Inscrição do Ato Constitutivo, no caso de sociedade civil, acompanhada de prova de diretoria em exercício.

5.4.2 - A apresentação do Ato Constitutivo, Estatuto ou Contrato Social em vigor, presta-se para observar se a atividade da empresa é concernente ao objeto contido no item 1.1.

5.4.3 - Os documentos poderão ser apresentados em original ou por qualquer processo de cópia autenticada por tabelião de nota, autenticação digital, pela Pregoeira ou Membro da Equipe de Apoio da Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo. Nesta última, a autenticação deverá ser prévia.

5.4.4 - Caso o proponente não compareça, mas envie toda a documentação necessária dentro do prazo estipulado, participará do Pregão Presencial com a proposta inicial apresentada quando do início dos trabalhos, renunciando expressamente à apresentação de novas propostas e à interposição de recurso.

**5.5 - A apresentação do Contrato Social, Ato Constitutivo ou Estatuto, devidamente autenticado no Credenciamento, isenta o licitante de apresentá-lo no envelope nº 02 - HABILITAÇÃO.**

5.6 - Não serão fornecidos aos licitantes cópias reprográficas de quaisquer documentos solicitados. Assim, toda documentação pertinente ao referido procedimento licitatório será disponibilizada de forma definitiva à Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo, sob pena de não credenciamento.





# Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO CASTELO

(28) 3547-1101 Fax (28) 3547-1104

**Obs:** A autenticação feita pela Pregoeira ou Membro da Equipe de Apoio somente poderá ser procedida mediante apresentação de documento original, não sendo aceita para esse fim cópia autenticada em Cartório ou por outros meios, bem como, em nenhuma hipótese serão autenticados documentos no dia do certame pela Pregoeira ou pela Equipe de Apoio

## 6 - DAS CONDIÇÕES GERAIS DE PARTICIPAÇÃO

6.1 - Somente poderão participar desta licitação as empresas que atenderem todas as exigências contidas neste edital e seus anexos, além das disposições legais, independentemente de transcrição.

6.2 - A participação na presente licitação implica a aceitação plena e irrevogável de todos os termos, cláusulas e condições constantes deste Edital e de seus Anexos, bem como a observância dos preceitos legais e regulamentares em vigor e a responsabilidade pela fidelidade e legitimidade das informações e dos documentos apresentados em qualquer fase do processo.

6.3 - Não poderão participar desta licitação:

- a) Empresas cujo objeto social não seja compatível com o objeto da licitação;
- b) Empresas ou sociedades estrangeiras que não funcionarem no país;
- c) Empresas submetidas a sanções administrativas declaratórias de inidoneidade, suspensivas do direito de participar em licitações públicas ou impedidas de contratar com a Administração Pública Municipal;
- d) Consórcios ou coligações de firmas, bem como de empresas cujos diretores, responsáveis técnicos, gerentes, acionistas ou sócios sejam servidores da Administração Municipal;
- e) Empresas em processo falimentar, em processo concordatário, em recuperação judicial ou extrajudicial;
- f) Quaisquer interessados enquadrados nas vedações previstas no art. 9º, da Lei nº 8.666/93.

6.3.1 - Caso seja constatada qualquer situação referida no subitem 6.4, ainda que a *posteriori*, a empresa licitante será desqualificada, ficando esta e seus representantes sujeitos às penas previstas no art. 90, além das sanções do art. 87, da Lei nº 8.666/93.

6.4 - Será admitido o encaminhamento dos envelopes via postal ou similar, desde que recebidos no protocolo da Prefeitura Municipal até o horário marcado para abertura da sessão pública.

6.5 - O Edital poderá ser conhecido e adquirido na Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo, no endereço supracitado ou pelo site [www.conceicaodocastelo.gov.es.br](http://www.conceicaodocastelo.gov.es.br). Outras informações serão prestadas pela Pregoeira ou Equipe de Apoio pelo telefone: (28) 3547-1101/1599 ou através do e-mail: [licitacao@conceicaodocastelo.es.gov.br](mailto:licitacao@conceicaodocastelo.es.gov.br)

## 7 - DA IMPUGNAÇÃO AO EDITAL E DO PEDIDO DE ESCLARECIMENTO



# Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO CASTELO

(28) 3547-1101 Fax (28) 3547-1104

7.1 - Qualquer cidadão poderá solicitar esclarecimentos, providências ou impugnar os termos do presente Edital por irregularidade, protocolizando o pedido em até 02 (dois) dias úteis antes da data designada para a realização da sessão pública, no setor de protocolo, situado no seguinte endereço: Avenida José Grilo, nº 426, Centro, Conceição do Castelo, ES, CEP: 29.370-000.

7.2 - Decairá do direito de impugnar os termos do presente Edital o proponente que não apontar falhas ou irregularidades supostamente existentes no edital até o 2º (segundo) dia útil que anteceder a data de realização do pregão. Sendo intempestiva, a comunicação do suposto vício não suspenderá o curso do certame.

7.3 - A impugnação feita tempestivamente pela proponente não a impedirá de participar do processo licitatório, ao menos até o trânsito em julgado da decisão a ela pertinente. Acolhida a impugnação, será designada nova data para a realização do certame, sendo corrigido o Edital.

7.4 - Os pedidos de esclarecimentos referentes a este processo licitatório deverão ser enviados à Pregoeira, com antecedência de até 03 (três) dias da data designada para abertura da sessão pública.

7.5 - As respostas às impugnações e os esclarecimentos prestados pela Pregoeira serão entranhados nos autos do processo licitatório e estarão disponíveis para consulta por qualquer interessado.

## **8 - DA PROPOSTA**

8.1 - A proposta deverá ser entregue em mídia digital (CD-R ou Pen drive), em arquivo compatível com o Sistema de Proposta Comercial Eletrônica, sendo a extensão do arquivo no formato PCA, não sendo aceito nesta licitação arquivo em outra extensão não compatível com o Sistema E&L.

8.1.1 - A Proposta de Preços também deverá ser formulada em 01 (uma) via, datilografada ou digitada, contendo a identificação da empresa licitante (nome e CNPJ), datada, assinada e carimbada por seu representante legal, sem emendas, rasuras ou entrelinhas, a ser entregue em envelope devidamente lacrado e rubricado no lacre, contendo, obrigatoriamente na parte externa, as indicações:

RAZÃO SOCIAL:

CNPJ:

TEL:

E-MAIL:

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO CASTELO

PREGÃO PRESENCIAL Nº 000012/2016



# Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO CASTELO

(28) 3547-1101 Fax (28) 3547-1104

## ENVELOPE Nº 01 - PROPOSTA DE PREÇO

8.2 - Na Proposta de Preços deverá constar:

- a) Discriminação do objeto ofertado conforme especificações e condições previstas no Termo de Referência (ANEXO I);
- b) Validade da Proposta que não poderá ser inferior a 60 (sessenta dias), contados da data de abertura da mesma;
- c) Preço unitário, total e global, de acordo com os preços praticados no mercado, conforme estabelece o inciso IV, artigo 43 da Lei nº 8.666/93, sendo os valores relativos a cada item (unitário e global) e o valor global da proposta em algarismo e por extenso, expresso em moeda corrente nacional (R\$) com até duas casas decimais após a vírgula (R\$ X,XX);

8.3 - No preço proposto já deverão estar incluídos todos os encargos, tributos, contribuições e obrigações sociais, trabalhistas e previdenciárias, bem como todos os outros custos relacionados aos demais serviços de apoio, os quais não acrescentarão ônus para a Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo.

8.4 - A apresentação da proposta implicará na plena aceitação, por parte do proponente, das condições estabelecidas neste edital e seus anexos.

8.5 - Não serão consideradas as propostas que deixarem de atender, no todo ou em parte, quaisquer das disposições deste edital, sejam omissas ou apresentem irregularidades insanáveis, bem como aquelas manifestadamente inexequíveis, presumindo-se como tais, as que contiverem valores irrisórios ou excessivos, ou aquelas que ofertarem alternativas.

8.6 - As propostas, sempre que possível, deverão trazer as mesmas expressões contidas no Termo de Referência (ANEXO I), evitando sinônimos técnicos, omissões ou acréscimos referentes à especificação do objeto.

8.7 - Não serão aceitas propostas com ofertas não previstas neste edital, nem preços ou vantagens nas ofertas das demais proponentes.

8.8 - Aplicar-se-ão às empresas que comprovem sua condição de microempresa ou empresa de pequeno porte, as disposições contidas na Lei Complementar nº 123/06.

8.9 - Para os licitantes usufruírem dos benefícios previstos na Lei Complementar 123/06 (arts. 42, 43, 44, 45 e seguintes), deverão apresentar junto da proposta de preço a Certidão Simplificada, emitida pela Junta Comercial com data de emissão não superior a 90 (noventa) dias, contados da data da sessão pública de julgamento, em que conste o enquadramento (Porte) da empresa como microempresa ou empresa de pequeno porte.

## 9 - DA HABILITAÇÃO





# Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO CASTELO

(28) 3547-1101 Fax (28) 3547-1104

9.1 - Os documentos necessários à habilitação deverão ser apresentados em envelope lacrado e rubricado, contendo a identificação da empresa licitante (nome e CNPJ), datada, assinada e carimbada por seu representante legal, sem emendas, rasuras ou entrelinhas, contendo, obrigatoriamente na parte externa, as indicações:

RAZÃO SOCIAL:

CNPJ:

TEL:

E-MAIL:

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO CASTELO

PREGÃO PRESENCIAL Nº 000012/2016

ENVELOPE Nº 02 - HABILITAÇÃO

9.2 - Para a habilitação deverá a empresa vencedora apresentar, no envelope nº 02 - Habilitação, os documentos abaixo discriminados, em 01 (uma) via e em cópias autenticadas.

## 9.2.1 - HABILITAÇÃO JURÍDICA:

a) Ato Constitutivo, Estatuto ou Contrato Social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de Sociedade Comercial e, no caso de Sociedade por Ações, acompanhado de documentos de eleições dos seus administradores ou Registro Comercial, no caso de empresa individual;

a.1) Decreto de Autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e Ato de Registro ou Autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir;

a.2) Inscrição do Ato Constitutivo, no caso de sociedade civil, acompanhada de prova de diretoria em exercício;

b) Declaração de inexistência, no quadro funcional da empresa, de menor de 18 (dezoito) anos desempenhando trabalho noturno, perigoso ou insalubre ou de qualquer menor de 16 (dezesesseis) anos, salvo na condição de aprendiz, a partir dos 14 (quatorze) anos (ANEXO VI).

## 9.2.2 - REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA:

a) Comprovante de Inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas - CNPJ;

b) Prova de Regularidade com a Fazenda Nacional (Certidão Conjunta, emitida pela Secretaria da Receita Federal do Brasil e Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional, quanto aos demais tributos Federais e à Dívida Ativa da União, por elas administrados);

c) Prova de Regularidade (Certidão) com o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço - FGTS;



# Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO CASTELO

(28) 3547-1101 Fax (28) 3547-1104

- d) Prova de Regularidade (Certidão) com a Fazenda Estadual da sede da empresa;
- e) Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas, emitida pelo Tribunal Superior do Trabalho - TST;
- f) Certidão Negativa de Débito Municipal do Município de Conceição do Castelo, ES;
- g) Certidão Negativa de Débito Municipal da sede da empresa licitante.

## 9.2.3 - QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA:

a) Balanço Patrimonial e demonstrações contábeis do último exercício social, já exigíveis e apresentados na forma da lei, que comprovem a boa situação financeira da proponente, devendo constar, dentre outras informações, o Termo de Abertura e de Encerramento, sendo vedada a sua substituição por balancetes ou balanços provisórios. O balanço das Sociedades Anônimas ou por Ações, deverá ser apresentado em publicação no "Diário Oficial", enquanto as demais deverão apresentar o balanço certificado pelo contador registrado no Conselho de Contabilidade;

a.1) Quando se tratar de Livro de Escrituração Digital Sped, a empresa deverá apresentar:

a.1.1) Balanço Patrimonial e as Demonstrações Contábeis autenticadas pela Junta Comercial; ou  
a.1.2) Balanço Patrimonial e as Demonstrações Contábeis, juntamente com o recibo de entrega gerado pelo programa no momento da transmissão, conforme Decreto nº 8.683, de 25 de fevereiro de 2016, valendo este como autenticação.

b) As proponentes recém-constituídas deverão apresentar Balanço de Constituição e balancete do mês anterior ao da realização da presente licitação, autenticadas por profissional credenciado na forma exigida na Alínea "a";

c) Patrimônio Líquido, igual ou superior a 10% (dez por cento) do valor máximo estimado para esta licitação (o patrimônio líquido deverá ser comprovado através do Balanço Patrimonial, apresentado conforme alínea anterior);

d) Certidão Negativa de Falência, Recuperação Judicial e Extrajudicial, expedida pelo Cartório distribuidor da sede da empresa, dentro do prazo de validade ou com data de expedição não superior a 60 (sessenta) dias a contar da abertura do certame;

## 9.2.4 - QUALIFICAÇÃO TÉCNICA:

a) Apresentação de no mínimo 01 (um) atestado de capacidade técnica em nome da empresa licitante, fornecido por pessoa jurídica de direito público ou privado, que comprovem a aptidão para o desempenho de atividade pertinente e compatível em características e quantidades indicadas no Termo de Referência (ANEXO I);

a.1) O(s) atestado(s) deve(m) ser emitido(s) em papel timbrado da empresa contratante, assinado por seu representante legal, discriminando o teor da contratação e os dados da empresa contratada;





# Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO CASTELO

(28) 3547-1101 Fax (28) 3547-1104

d) Prova de Regularidade com o Conselho Regional de Farmácia, no caso de cotação de Medicamentos e Medicamento de controle especial;

e) Alvará de Funcionamento da empresa participante da licitação;

9.3 - As Certidões Negativas de Débitos (CND) exigidas no item anterior deverão conter o mesmo CNPJ do Contrato Social, Ato Constitutivo ou Estatuto apresentado pelo licitante no momento do Credenciamento.

9.4 - Figuram como exceções as Certidões cuja abrangência atinge tanto a empresa Matriz quanto as Filiais (INSS, PGFN, RECEITA FEDERAL, TRABALHISTA).

9.5 - Não serão aceitos protocolos de documentos, documentos em cópia não autenticada, nem com prazo de validade vencido.

9.6 - Os proponentes interessados na autenticação das cópias pela Pregoeira ou Equipe de Apoio deverão procurar os mesmos, com no mínimo 01 (um) dia de antecedência da sessão de abertura para proceder a autenticação dos documentos, haja vista que em hipótese alguma serão autenticadas durante a realização do certame.

9.7 - A Pregoeira, após a análise do envelope de Habilitação, procederá à validação nos sites dos órgãos oficiais (Receita Federal, PGFN, Caixa Econômica Federal, Previdência Social, Superior Tribunal do Trabalho, Tribunal de Justiça, Secretarias da Fazenda), emissores das certidões negativas apresentadas.

9.8 - Em se tratando de microempresas e empresas de pequeno porte, estas deverão apresentar toda documentação exigida para efeito de comprovação da regularidade fiscal, mesmo que esta apresente alguma restrição.

9.8.1 - Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal, será assegurado o prazo de 05 (cinco) dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que o proponente (ME ou EPP) for declarado o vencedor do certame, prorrogáveis por igual período, a critério da Administração, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de negativa.

9.8.2 - A falta de regularização da documentação no prazo previsto no subitem anterior implicará decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no artigo 81 da Lei nº 8.666/93, sendo facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para a assinatura da Ata, ou revogar a licitação.

## **10 - DO PROCEDIMENTO DA SESSÃO E DO JULGAMENTO**

10.1 - Declarada aberta a sessão pela Pregoeira, não mais serão admitidos novos proponentes.

10.2 - A Pregoeira procederá à abertura do envelope nº 01 - PROPOSTA, contendo as



# Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO CASTELO

(28) 3547-1101 Fax (28) 3547-1104

propostas, que deverão ser rubricadas por ela e pela Equipe de Apoio, conferindo-as quanto à sua validade e cumprimento das exigências contidas no Edital, sendo classificadas as propostas dos licitantes de menor preço e aquelas que tenham apresentado propostas em valores sucessivos e superiores em até 10% (dez por cento), relativamente a de menor preço, para o item/lote citado.

10.3 - Serão desclassificadas as propostas elaboradas em desacordo com os termos deste edital ou imponham condições, que se oponham a quaisquer dispositivos legais vigentes.

10.3.1 - Para efeito de classificação das propostas, em cumprimento ao inciso IX, do artigo 4º, da Lei nº 10.520/02, não havendo pelo menos 03 (três) ofertas nas condições definidas no presente edital, poderão os autores das melhores propostas, até o máximo de 03 (três), oferecer novos lances verbais e sucessivos, quaisquer que sejam os preços oferecidos.

10.4 - Em seguida, será dado início à etapa de apresentação de lances verbais pelos proponentes, que deverão ser formulados de forma sucessiva, em valores distintos e decrescentes. Os lances verbais serão feitos para o **VALOR POR ITEM**, até o encerramento do julgamento deste.

10.5 - A desistência em apresentar lance verbal, quando convidado pela Pregoeira, implicará na exclusão do licitante da etapa de lances verbais e na manutenção do último preço apresentado pelo licitante, para efeito de ordenação das propostas.

10.6 - Os lances deverão ser formulados em valores distintos e decrescentes, do valor total do item/lote, inferiores à proposta de menor preço. A aplicação do valor de redução mínima entre os lances incidirá sobre o preço total do item da proposta, sendo que no caso de lote incidirá proporcionalmente no valor unitário de cada item constante do lote.

10.7 - A Pregoeira durante a sessão poderá estipular normas, procedimentos, prazos e demais condições que julgar necessárias a fim de pôr ordem ao certame.

10.8 - Não poderá haver desistência dos lances ofertados, sujeitando-se o proponente desistente às penalidades previstas em lei e neste edital. Dos lances ofertados não caberá retratação.

10.9 - Declarado o encerramento da etapa competitiva, ordenadas as propostas, a Pregoeira examinará a aceitabilidade da primeira classificada, quanto ao objeto e valor, decidindo motivadamente a respeito.

10.10 - Aplicar-se-ão às empresas que se enquadram nas disposições contidas na Lei Complementar nº 123/06 as prescrições contidas nos artigos 44 e 45.

10.11 - Sendo aceitável a proposta, será aberto o envelope nº 02 - HABILITAÇÃO e verificado o atendimento das exigências de habilitação previstas neste edital.

10.12 - Constatado o atendimento às exigências fixadas neste Edital (PROPOSTA E



# Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO CASTELO

(28) 3547-1101 Fax (28) 3547-1104

HABILITAÇÃO), a(s) licitantes(s) será declarada(s) vencedora(s), sendo-lhe(s) adjudicado o objeto do certame, caso não ocorra a manifestação de recurso.

10.13 - A adjudicação do objeto desta licitação será feita a apenas um licitante por item.

10.14 - O proponente é responsável pelas informações e documentos apresentados, sendo motivo de desclassificação ou inabilitação a prestação de quaisquer dados ou documentos falsos. A desclassificação ou inabilitação poderá ocorrer em qualquer fase, se porventura a Pregoeira vier a tomar conhecimento de fatos que contrariem as disposições contidas neste edital ou que desabonem a idoneidade do proponente.

10.15 - A Pregoeira ou a autoridade competente superior poderá solicitar esclarecimentos e promover diligências, em qualquer momento e sempre que julgar necessário, fixando prazo para atendimento, destinando-se a elucidar ou complementar a instrução do processo, vedada a inclusão posterior de documento ou informação que deveria constar originalmente em qualquer dos envelopes.

10.16 - Ao final da Sessão Pública, a Pregoeira franqueará a palavra aos licitantes que desejarem manifestar intenção de recorrer dos atos até ali praticados.

## **11 - DAS REGRAS GERAIS DE DESEMPATE**

11.1 - Se depois de verificado o direito de preferência das microempresas, empresas de pequeno porte e equiparados, restarem duas ou mais propostas em igualdade de condições, como critério de desempate, será assegurada preferência:

11.2 - Sucessivamente, aos serviços:

- a) Produzidos no País;
- b) Produzidos ou prestados por empresas brasileiras;
- c) Produzidos ou prestados por empresas que invistam em pesquisa e no desenvolvimento de tecnologia no País.

11.3 - Ao licitante pessoa física, que tenha exercido o múnus público de jurado, na condição do art. 439 do Código de Processo Penal.

11.4 - Na ausência das hipóteses de preferência acima enumeradas ou no caso de concurso entre as hipóteses previstas nos itens 10.2 e 10.3, a classificação far-se-á, obrigatoriamente, por sorteio, em ato público, para o qual todos os licitantes serão convocados, vedado qualquer outro processo.

## **12 - DOS RECURSOS**

12.1 - Dos atos relacionados a este procedimento licitatório cabem os recursos previstos na Lei





# Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO CASTELO

(28) 3547-1101 Fax (28) 3547-1104

nº 10.520/02 e na Lei nº 8.666/93 e suas alterações, sendo a autoridade competente superior para decidir sobre o recurso o Prefeito Municipal (ou outro ordenador de Despesa).

12.2 - A manifestação em interpor recurso deverá observar o seguinte critério:

- a) Ser dirigida à Pregoeira ao final da Sessão Pública, devidamente fundamentado e, se for o caso, acompanhado de documentação pertinente;
- b) As razões do recurso, apresentadas por escrito no prazo de 03 (três) dias corridos (artigo 4º, XVIII, da Lei nº 10.520/02). O documento deve ser assinado por representante legal da empresa ou Procurador com poderes específicos, hipótese em que deverá ser anexado o instrumento procuratório (se ausente nos autos);
- c) As razões do recurso deverão ser apresentadas no Protocolo Geral da Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo, ES, e fora do prazo legal, não serão conhecidos.
- d) Os demais licitantes ficam cientes de que deverão apresentar contrarrazões no prazo de 03 (três) dias corridos (artigo 4º, XVIII, da Lei nº 10.520/02), a contar do término concedido ao licitante que manifestou a intenção de recorrer.

## **13 - DA HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO**

13.1 - Após a declaração do vencedor da licitação, não havendo manifestação dos proponentes quanto à interposição de recurso, a Pregoeira adjudicará o objeto licitado, sendo que esta adjudicação só produzirá efeitos posteriormente à homologação pela autoridade competente.

13.2 - No caso de interposição de recurso, depois de proferida a decisão, serão adotados os mesmos procedimentos já previstos neste edital para Registro e Homologação do recurso da licitação.

## **14 - DO SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS**

14.1 - O Sistema de Registro de Preços regula-se pelas normas e procedimentos previstos no Decreto Municipal nº 2.247/13, Lei nº 10.520/02, Lei nº 8.666/93 e suas alterações e pela Lei Complementar nº 123/06.

14.2 - No âmbito do Sistema de Registro de Preços, a adjudicação significa tão somente o registro dos preços ofertados, sendo que para a presente contratação será registrado somente valores menores que o orçado pelo município.

14.3 - A existência do Registro não obriga a Administração a efetivar as contratações por esse meio, ficando-lhe facultada a prestação por outras modalidades, respeitada a legislação relativa às licitações, sendo assegurado à detentora da Ata o direito de preferência em igualdade de condições.

14.4 - É vedada a entrega de produtos por valor igual ou superior ao obtido da detentora do



# Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO CASTELO

(28) 3547-1101 Fax (28) 3547-1104

Registro de Preços, a menos que este se recuse a fornecer.

14.5 - Uma vez registrados os valores, a Administração poderá convocar a detentora do Registro a entregar os produtos respectivos, na forma e condições fixadas no presente Edital.

## **15 - ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

15.1 - Após a homologação, a empresa licitante classificada será convocada para assinar a Ata de Registro de Preços no prazo de até 05 (cinco) dias úteis.

15.2 - A Ata de Registro de Preços será formalizada considerando a ordem de classificação do certame.

15.3 - O município poderá prorrogar o prazo acima fixado, quando solicitado pela empresa licitante durante o seu transcurso, desde que ocorra motivo justificado, nos termos do art. 64, §1º da Lei nº 8.666/93.

15.4 - O prazo de vigência da Ata de Registro de Preços é de **12 (doze) meses** a partir da data de sua assinatura, vedada a sua prorrogação.

15.5 - As contratações decorrentes do Registro de Preços terão como prazo inicial o recebimento da Requisição emitida pelo município, e como prazo final o recebimento definitivo dos produtos pelo setor demandante, observados os prazos de entrega fixados no Termo de Referência (Anexo I).

## **16 - DO TERMO DE CONTRATO OU INSTRUMENTO EQUIVALENTE**

16.1 - Dentro do prazo de validade da Ata de Registro de Preços, o fornecedor registrado poderá ser convocado para assinar o Termo de Contrato ou aceitar/retirar o instrumento equivalente, no prazo de 05 (cinco) dias úteis contados de sua convocação.

16.2 - Alternativamente à convocação para comparecer perante o órgão ou entidade para a assinatura do Termo de Contrato ou aceite/retirada do instrumento equivalente, a Administração poderá encaminhá-lo para assinatura ou aceite, mediante correspondência postal com aviso de recebimento (AR) ou meio eletrônico, para que seja assinado no prazo de 05 (cinco) dias, a contar da data de seu recebimento.

16.3 - O prazo previsto no subitem anterior poderá ser prorrogado, por igual período, por solicitação justificada do fornecedor e aceita pela Administração.

16.4 - Se o adjudicatário, no ato da assinatura do Termo de Contrato ou aceite/retirada do instrumento equivalente, não comprovar que mantém as mesmas condições de habilitação, ou quando, injustificadamente, recusar-se à assinatura ou aceite, poderá ser convocado outro licitante, desde que respeitada a ordem de classificação, para, após a verificação da aceitabilidade da proposta, negociação e comprovados os requisitos de habilitação, celebrar a



# Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO CASTELO

(28) 3547-1101 Fax (28) 3547-1104

contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital e das demais cominações legais.

## **17 - DO PREÇO E DO REAJUSTE**

17.1 - Os preços são fixos e irrevogáveis até 01 (um) ano de vigência. Caso haja prorrogação contratual que ultrapasse o prazo acima fixado, o contrato será corrigido com base no índice oficial do INPC.

17.2 - As contratações poderão sofrer alterações, obedecidas às disposições contidas no artigo 65 da Lei nº 8.666/93.

## **18 - DA ENTREGA E DOS CRITÉRIOS DE ACEITAÇÃO DO OBJETO**

18.1 - Os critérios de recebimento e aceitação do objeto estão previstos no Termo de Referência (ANEXO I), Minuta da Ata de registro de preços e Minuta do contrato.

## **19 - DO CONTROLE, DA EXECUÇÃO E DA FISCALIZAÇÃO**

19.1 - Os critérios de controle, execução e de fiscalização estão previstos no Termo de Referência (ANEXO I, Minuta da Ata de registro de preços e Minuta do contrato..

## **20 - DA VIGÊNCIA E DO PRAZO DE EXECUÇÃO**

20.1 - O prazo de vigência do contrato será da data de assinatura até.....de.....de....., podendo ser prorrogado de acordo com o art. 57, da Lei nº 8.666/93.

20.1.1 - O prazo apresentado pela proponente vencedora poderá ser aditivado, nas seguintes situações:

- a) A juízo do Município de Conceição do Castelo, através de justificativa fundamentada apresentada pela Contratada;
- b) Na ocorrência de quaisquer dos motivos, devidamente autuados em processo, citados no parágrafo primeiro, incisos I a VI, do art. 57 da Lei nº 8666/93.

20.2 - A eventual reprovação das obras e serviços em qualquer fase de execução, não implicará em alterações de prazos, nem eximirá a Contratada da penalização das multas contratuais.

## **21 - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE E DA CONTRATADA**

21.1 - As obrigações da Contratante e da Contratada são as estabelecidas no Termo de Referência (ANEXO I), Minuta da Ata de registro de preços e Minuta do contrato.

## **22 - DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS**





# Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO CASTELO

(28) 3547-1101 Fax (28) 3547-1104

22.1 - A Contratada ficará sujeita às sanções administrativas previstas na Minuta da Ata de registro de preços e Minuta do Contrato

## **23 - DO PAGAMENTO**

23.1 - Os pagamentos serão efetuados mediante a apresentação de documento fiscal hábil na Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo, sem emendas ou rasuras, após a execução dos objetos deste Edital e ter ocorrido o recebimento na forma prevista no artigo 73, da Lei nº 8.666/93 e suas alterações, bem como, comprovantes do recolhimento dos encargos, através da apresentação das Certidões Negativas de Débitos do FGTS, INSS, RECEITA FEDERAL, DÍVIDA ATIVA DA UNIÃO, TRABALHISTA, ESTADUAL E MUNICIPAL. Os documentos fiscais hábeis, depois de conferidos, serão encaminhados para processamento e pagamento em até 10 (dez) dias, após a respectiva apresentação.

23.2 - O documento fiscal hábil (nota fiscal ou equivalente) deverá conter o mesmo CNPJ do Contrato Social, Ato Constitutivo ou Estatuto apresentado no ato do credenciamento.

23.2.1 - Ocorrendo erros na apresentação do(s) documento(s) fiscal(is), o(s) mesmo(s) será (ão) devolvido(s) à Contratada para correção, ficando estabelecimento que o prazo para pagamento será contado a partir da data de apresentação da nova fatura, devidamente corrigida.

23.3 - A Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo poderá deduzir do pagamento importâncias que a qualquer título lhe forem devidos pela Contratada, em decorrência de inadimplemento contratual.

23.4 - O pagamento das faturas somente será feito em cobrança simples, sendo expressamente vedada à Contratada a cobrança ou desconto de duplicatas por meio da rede bancária ou de terceiros.

23.5 - Para a efetivação do pagamento o licitante deverá manter as mesmas condições previstas neste edital no que concerne a PROPOSTA e a HABILITAÇÃO.

## **24 - DA REVOGAÇÃO DO PROCEDIMENTO**

24.1 - A Administração poderá revogar a licitação por razões de interesse público decorrente de fato superveniente devidamente comprovado, pertinente e suficiente para justificar tal conduta.

24.2 - A revogação será precedida de procedimento administrativo, assegurado o contraditório e a ampla defesa, e formalizada mediante parecer escrito e devidamente fundamentado.

## **25 - DA ANULAÇÃO DO PROCEDIMENTO**



# Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO CASTELO

(28) 3547-1101 Fax (28) 3547-1104

25.1 - A Administração, de ofício ou por provocação de terceiros, deverá anular o procedimento quando eivado de vício insanável.

25.2 - A anulação será precedida de procedimento administrativo, assegurado o contraditório e a ampla defesa, e formalizada mediante parecer escrito e devidamente fundamentado.

25.3 - A nulidade do procedimento de licitação não gera obrigação de indenizar pela Administração.

25.4 - A declaração de nulidade de algum ato do procedimento somente resultará na nulidade dos atos que diretamente dependam ou sejam consequência do ato anulado.

25.5 - Quando da declaração de nulidade de algum ato do procedimento, a autoridade competente indicará expressamente os atos a que ela se estende.

25.6 - A nulidade do contrato administrativo opera efeitos retroativamente, impedindo os efeitos jurídicos que o contrato, ordinariamente, deveria produzir, além de desconstituir os já produzidos.

25.7 - A nulidade do contrato não exonera a Administração do dever de indenizar o contratado pelo que este houver executado até a data em que ela for declarada e por outros prejuízos regularmente comprovados, contanto que não lhe seja imputável, promovendo-se a responsabilidade de quem lhe deu causa.

25.8 - Nenhum ato será declarado nulo se do defeito não resultar prejuízo ao interesse público ou aos demais interessados.

## **26 - DO FORO**

26.1 - O foro para dirimir questões relativas ao presente Edital será o de Conceição do Castelo, com exclusão de qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

## **27 - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS**

27.1 - Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário anteriormente estabelecido, desde que não haja comunicação em contrário, pela Pregoeira.

27.2 - As normas disciplinadoras da licitação serão sempre interpretadas em favor da ampliação disputa entre os interessados, desde que não comprometam o interesse da Administração, o princípio da isonomia, a finalidade e a segurança da contratação.

27.3 - Os licitantes assumem todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e a Administração não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo licitatório.



# Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO CASTELO

(28) 3547-1101 Fax (28) 3547-1104

27.4 - É facultado à Pregoeira, em qualquer fase do procedimento, efetuar diligências destinadas a esclarecer ou completar a instrução do processo, sendo vedada às empresas licitantes a juntada posterior de informações ou documentos que deveriam ter sido apresentados para fins de credenciamento, classificação e habilitação.

27.5 - Ao apresentar proposta, fica subentendido que o licitante conhece todas as condições estabelecidas no presente Edital e seus anexos.

27.6 - A Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo reserva-se o direito de efetuar diligências com a finalidade de verificação da autenticidade e veracidade dos documentos e das informações apresentadas nas propostas.

27.7 - A empresa licitante é responsável pela veracidade das informações prestadas e dos documentos apresentados em qualquer fase deste procedimento licitatório, cabendo responsabilização na esfera civil, penal e administrativa pela prática de atos fraudulentos.

27.8 - A Pregoeira solicitará, em qualquer época ou oportunidade, informações complementares, se julgar necessário.

27.9 - Poderão ser convidados a colaborar com a Pregoeira, assessorando-a, quando necessário, profissionais de reconhecida competência técnica, não vinculados direta ou indiretamente a qualquer dos licitantes, bem como, qualquer outro servidor desta Prefeitura Municipal.

27.10 - A homologação do resultado desta licitação não implicará direito à Contratação.

27.11 - Cabe à Pregoeira solucionar os casos omissos do Edital com base no Ordenamento Jurídico vigente e nos Princípios de Direito Público.

27.12 - O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará no afastamento do licitante, desde que seja possível o aproveitamento do ato, devendo ser observado os Princípios da Isonomia e do Interesse Público.

27.13 - A Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo reserva-se o direito de adquirir os itens objeto da licitação de acordo com suas necessidades.

27.14 - A Pregoeira pode a qualquer tempo, negociar o preço com o licitante vencedor, a fim de almejar a proposta mais vantajosa para a Administração.

27.15 - Fazem parte do presente Edital, integrando-se de forma plena, independentemente de transcrição:

27.15.1 - ANEXO I - Termo de Referência;

27.15.2 - ANEXO II - Modelo de Proposta;

27.15.3 - ANEXO III - Modelo de Credenciamento;

27.15.4 - ANEXO IV - Modelo de Declaração;

27.15.5 - ANEXO V - Modelo de Declaração de Quadro Societário;





# Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO CASTELO

(28) 3547-1101 Fax (28) 3547-1104

27.15.6 - ANEXO VI - Modelo de Declaração relativa a trabalho de menores;

27.15.7 - ANEXO VII - Minuta da Ata de Registro de Preços;

27.15.8 - ANEXO VIII - Minuta do Contrato.

**Conceição do Castelo, ES, 15 de abril de 2016**

**ANA ELENA DALVI TIMOTEO**

**Pregoeira da Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo, ES**



# Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO CASTELO

(28) 3547-1101 Fax (28) 3547-1104

## ANEXO I

**PREGÃO PRESENCIAL PARA REGISTRO DE PREÇOS Nº 000012/2016**

**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 001567/2016**

### 1 - DO OBJETO

1.1 - O objeto da presente licitação é a escolha da proposta mais vantajosa para Registro de Preços, objetivando a AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE EXPEDIENTE, DESTINADO A ATENDER AS NECESSIDADES DAS DIVERSAS SECRETARIAS DA PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO CASTELO, NO EXERCÍCIO DE 2016, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas no edital e seus anexos, bem como, neste Termo de Referência.

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0000 1	00003426	AGENDA agenda, tipo diário de mesa, gramatura 63, comprimento 205, largura 145, tipo papel miolo off set, características adicionais 176 fls 1 dia por pagina (cor azul marrom, preta )		UN	18		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0000 2	00003426	AGENDA agenda, tipo permanente, gramatura 63, comprimento 205, largura 146, tipo papel miolo off set, características adicionais 176 fls 1 dia por pagina (cor azul marrom, preta )		UN	67		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0000 3	00011506	AGENDA TELEFONICA agenda, tipo telefônica, revestimento capa papelão, quantidade folhas 80, gramatura 75, tipo encadernação espiral metal, largura 150, altura 200 cor azul marrom, preta		UN	12		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0000 4	00002990	ALFINETE alfinete para mapa nº01 colorido cx/50 unid)		CX	10		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0000 5	00002540	ALGODAO algodão em bolinhas pct- 50gramas		PCT	200		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0000 6	00001491	ALMOFADA PARA CARIMBO almofada carimbo, material caixa plástico, material almofada esponja absorvente revestida de tecido, tamanho grande, cor azul, tamanho nº 3		UN	5		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
------	--------	---------------	-------	---------	------------	----------------	-------------



# Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO CASTELO

(28) 3547-1101 Fax (28) 3547-1104

0000 7	00036537	ALMOFADA almofada carimbo, material caixa plástico, material almofada esponja absorvente revestida de tecido, tamanho grande, cor preta, tamanho nº 3		UN	25		
-----------	----------	---	--	----	----	--	--

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0000 8	00020552	ANILINA anilina, aspecto físico líquido oleoso, (cores variadas), característica adicional reagente p.a, 10ml cx. c/12 unid		CX	90		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0000 9	00001543	APAGADOR apagador para quadro branco com base de plástico, feltro macio e resistente, dimensões 15x6cm, nº150		CX	133		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0001 0	00001194	APONTADOR apontador lápis, material plástico, tipo mesa, tipo escolar, sem depósito, cor variada, tamanho grande, lâminas de aço de alta qualidade, quantidade de furos 1, simples retangular, cx/24.		UN	155		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0001 1	00023159	CAIXA ARQUIVO MORTO arquivo morto plástico 35x13x25 sistema de encaixe para fechamento da tampa, cor azul, plástico polionda, ofício tipo caixa box de facil montagem.		UN	1.265		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0001 2	00032219	ESPIRAL P/ ENCADERNAÇÃO 17MM espiral encadernação, material plástico, fabricado em pvc semi rígido, diâmetro 17 mm comprimento mínimo 330mm, número mínimo de anéis 57, cor preta, para aproximadamente 100 folhas; pacote com 50 unidades.		UN	21		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0001 3	00032227	ESPIRAL P/ ENCADERNAÇÃO 9MM espiral encadernação, material plástico, fabricado em pvc semi rígido, diâmetro 9 mm, comprimento mínimo 330 mm, número mínima de anéis 57, cor preta, para aproximadamente 50 folhas, pacote com 50 unidades.		UN	1		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0001 4	00032217	ESPIRAL P/ ENCADERNAÇÃO 12MM espiral encadernação, material plástico, fabricado em pvc semi rígido, diâmetro 12 mm comprimento mínimo 330 mm, número mínimo anéis 57, cor preta, para aproximadamente 70 folhas; pacote com 50 unidades.		UN	1		





# Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO CASTELO

(28) 3547-1101 Fax (28) 3547-1104

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0001 5	00038520	AUTO ADESIVO auto-adesivo, material plástico, comprimento 25 m, largura 45 cm, características adicionais não resseca, transparente, acabamento superficial brilhante		RL	56		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0001 6	00017549	BANDEJA TRIPLA P/ CORRESPONDENCIA EM ACRILICO FUME bandeja tripla p/ correspondência em acrílico de alta qualidade, cor fume		UN	11		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0001 7	00038193	BARBANTE DE ALGODÃO barbante algodão, quantidade fios 8, acabamento superficial torcidos, cor branca, rolo com no mínimo 147 mts.		RL	178		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0001 8	00017551	BOBINA PARA FAX 216MM X 30 MTS CX/20 UND. bobina para fax, bobinada, material película tinta, aplicação aparelho de fax 216 mm x30 mts cx/20und.		CX	1		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0001 9	00017552	BOBINA PARA CALCULADORA PROCOLE PR 3.200 bobina para calculadora procale pr 3.200		UN	10		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0002 0	00001201	BOLA DE SOPRAR bola de soprar, cores diversas, nº 07, pct c/ 50.		PCT	188		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0002 1	00017554	BOLA PLASTICA (TIPO DENTE DE LEITE) bola plástica (tipo dente de leite) material e.v.a, medidas mínimo 25cm.		UN	140		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0002 2	00020877	BORRACHA 40 CX,,, borracha apagadora escrita nº40, cor branca, tipo macia, livre de pvc, fácil apagabilidade, caixa com 40 und.		CX	124		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0002 3	00011499	BORRACHA PARA LAPIS borracha para lápis branca ponteira, cor branca, tipo macia, livre de pvc, fácil apagabilidade, caixa com 50 und.		CX	4		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
------	--------	---------------	-------	---------	------------	----------------	-------------



# Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO CASTELO

(28) 3547-1101 Fax (28) 3547-1104

0002 4	00038194	BORRACHA CAPA PROTETORA borracha capa protetora ergonômica, dimensões 4,2 x l 2,95 x a 1,4 cm, livre de pvc, máxima apagabilidade, fácil apagabilidade, aplicação para lápis.		UN	391		
-----------	----------	---	--	----	-----	--	--

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0002 5	00035691	BLOCO POST-IT 76X102 AMARELO C/ 100 FL S bloco post-it 76x102 amarelo c/100fls		BL	235		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0002 6	00011600	CADERNO BROCHURA 48 FL caderno brochura, pequeno capa estampada flexível, 48 folhas pautadas, caderno 1/4, formato, 200 x 140 mm, pacote c/ 20unid, de material celulose vegetal.		PCT	150		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0002 7	00038195	CADERNO CALIGRAFIA BROCHURA caderno caligrafia brochura capa flexível de 40 folhas pautadas, formato 140 x 200 mm, pacote 20 und.		PCT	150		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0002 8	00017563	CADERNO BROCHURAO GRANDE 96 FLS CAPA FLEXIVEL COM PAUTA FORMATO 27,5X20CM PCT. C/10 UNID. caderno brochurão grande 96 folhas pautadas, capa estampada flexível com pauta, formato 280 x 140 mm, pacote com 10unid, de material celulose vegetal.		PCT	157		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0002 9	00008493	CADERNO caderno desenho ofício cartografia espiral grande tam. 275 x 200 mm, s/ seda, 48 folhas, pct c/ 10unid, de material celulose vegetal.		PCT	150		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0003 0	00029001	CADERNO PEQ. CAPA DURA 48FLS 1/4 caderno pequeno brochura, capa dura, costurado 1/4, 48 folhas pautadas, pct/05 und, dimensões 140mm x 200mm, de material celulose vegetal.		PCT	145		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0003 1	00008493	CADERNO caderno pequeno brochura, capa dura, costurado 1/4, 96 folhas pautadas, pct/05 und, dimensões 140mm x 200mm, de material celulose vegetal.		UN	143		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
------	--------	---------------	-------	---------	------------	----------------	-------------



# Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO CASTELO

(28) 3547-1101 Fax (28) 3547-1104

0003 2	00019263	CALCULADORA ELETRONICA calculadora eletrônica, display grande com inclinação do visor, número dígitos 12, tipo mesa, aplicação comercial, fontes de energia bateria e solar, características adicionais sem impressão, com visor verde, comprimento aproximado mínimo 149 x 120 x 50 mm.		UN	65		
-----------	----------	--	--	----	----	--	--

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0003 3	00006437	CANETA ESFEROGRAFICA - AZUL caneta esferográfica de 1ª linha na cor azul, com tampa ventilada, corpo hexagonal transparente para visualização da tinta, bola de tungstênio com esfera resistente que garanta ótimo rendimento sem falhar, escrita macia, orifício de ventilação, ponta média de 1 mm, largura da linha 0,4mm, tinta de alta qualidade, que seca rapidamente evitando borrões na escrita, validade indeterminada com possibilidade de troca a qualquer momento em caso de falta de fluxo, borrões e falhas do produto, cx/50 und ( marca de referencia: bic, faber castel ou equivalente/similar).		CX	78		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0003 4	00032209	CANETA ESFEROGRAFICA CX C/ 50UNID - PRETA caneta esferográfica de 1ª linha na cor preta, com tampa ventilada, corpo hexagonal transparente para visualização da tinta, bola de tungstênio com esfera resistente que garanta ótimo rendimento sem falhar, escrita macia, orifício de ventilação, ponta média de 1 mm, largura da linha 0,4mm, tinta de alta qualidade, que seca rapidamente evitando borrões na escrita, validade indeterminada com possibilidade de troca a qualquer momento em caso de falta de fluxo, borrões e falhas do produto, cx/50 und ( marca de referencia: bic, faber castel ou equivalente/similar).		CX	30		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
------	--------	---------------	-------	---------	------------	----------------	-------------





# Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO CASTELO

(28) 3547-1101 Fax (28) 3547-1104

0003 5	00003408	CANETA ESFEROGRAFICA- VERMELHA caneta esferográfica de 1ª linha na cor vermelha, com tampa ventilada, corpo hexagonal transparente para visualização da tinta, bola de tungstênio com esfera resistente que garanta ótimo rendimento sem falhar, escrita macia, orifício de ventilação, ponta média de 1 mm, largura da linha 0,4mm, tinta de alta qualidade, que seca rapidamente evitando borrões na escrita, validade indeterminada com possibilidade de troca a qualquer momento em caso de falta de fluxo, borrões e falhas do produto, cx/50 und ( marca de referencia: bic, faber castel ou equivalente/similar).		CX	14		
-----------	----------	--	--	----	----	--	--

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0003 6	00038531	CANETA HIDROGRAFICA AZUL CX C/ 12 UND caneta hidrográfica grande 12 unid cores variadas, ponta porosa com reforço metálico, tinta lavável e à base de água, secagem rápida, ponta média traço de 0,4mm, corpo ultrasistente, tampa ventilada, caixa com 12 unidade.		CX	184		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0003 7	00017574	CANETA MARCA TEXTO C/ 12 UNID. AMARELO caneta marca texto, material plasticos, cores superfluorescentes, tinta de alta durabilidade à base de água, cor amarelo, ponta fibra chamfrada, tinta, não contém pvc, caixa 12 unidades.		CX	83		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0003 8	00017575	CANETA MARCA TEXTO C/ 12 UNID. VERMELHO caneta marca texto, material plásticos, cores superfluorescentes, tinta de alta durabilidade à base de água, cor vermelha, ponta fibra chamfrada, tinta, não contém pvc, caixa 12 unidades.		CX	31		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0003 9	00017576	CANETA MARCA TEXTO C/ 12 UNID. VERDE caneta marca texto, material plasticos, cores superfluorescentes, tinta de alta durabilidade à base de água, cor verde, ponta fibra chamfrada, tinta, não contém pvc, caixa 12 unidades.		CX	40		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
------	--------	---------------	-------	---------	------------	----------------	-------------



# Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO CASTELO

(28) 3547-1101 Fax (28) 3547-1104

0004 0	00008622	CANETA RETRO PROJETOR caneta preta para retro-projetor, tinta secagem rápida, resistente a água e à umidade, para escrita em acetato, pvc e poliéster, tinta a base de álcool, ponta poliacetal 2.0mm, espessura de escrita papel de 0.1 mm (ponta média), cor preta, caixa com 12 unidades.		CX	17		
-----------	----------	--	--	----	----	--	--

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0004 1	00008622	CANETA RETRO PROJETOR caneta azul para retro-projetor, tinta secagem rápida, resistente a água e à umidade, para escrita em acetato, pvc e poliéster, tinta a base de álcool, ponta poliacetal 2.0mm, espessura de escrita papel de 0.1 mm (ponta média), cor azul, caixa com 12 unidades.		CX	2		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0004 2	00017579	CANETA HIDROGRAFICA PRETA caneta hidrográfica preta, ponta poliéster 4,0 mm, escrita 1,8mm, tinta á base de água, não recarregável, redonda, cx/12 unid.		CX	29		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0004 3	00038201	CANETA HIDROGRAFICA VERMELHA caneta hidrográfica vermelha, ponta poliéster 4,0 mm, escrita 1,8mm, tinta á base de água, não recarregável, redonda, cx/12 unid.		CX	30		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0004 4	00017581	CANETA HIDROGRAFICA VERDE PONTA POLIESTER 4.0MM BASE AGUA, REDONDA ESCRITA GROSSA CX/12 UNID. caneta hidrográfica verde, ponta poliéster 4,0 mm, escrita 1,8mm, tinta á base de água, não recarregável, redonda, cx/12 unid.		CX	2		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0004 5	00038531	CANETA HIDROGRAFICA AZUL CX C/ 12 UND caneta hidrográfica azul, ponta poliéster 4,0 mm, escrita 1,8mm, tinta á base de água, não recarregável, redonda, cx/12 unid.		CX	31		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0004 6	00017583	CANUDOS PLASTICOS PCT. 800 UNID. canudos plásticos pacote de no mínimo 800unid.		PCT	20		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0004 7	00037203	CAPA PARA ENCADERNAÇÃO capa para encadernação em pvc rígido transparente, formato a4 (210x297mm), nas cores( preta e transparente).		UN	600		



# Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO CASTELO

(28) 3547-1101 Fax (28) 3547-1104

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0004 8	00006463	CARBONO AMARELO carbono amarelo para risco tamanho 44x66 cm cx/100 und		PCT	2		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0004 9	00004663	CARBONO DUPLA FACE carbono a4 dupla face (uma face azul) c/ 100 folhas		CX	13		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0005 0	00026814	CARTOLINA BRANCA ESCOLAR PCTC/100 cartolina branca escolar, dimensões mínima 50 x 66, gramatura 150g, material celulose vegetal, pacote 100 unidade.		PCT	42		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0005 1	00008625	CARTOLINA DUPLA FACE cartolina dupla face escolar, dimensões mínima 50 x 66, gramatura 150g, material celulose vegetal, pacote 20 unidade. . (a cor será definida pela secretaria no ato da compra)		PCT	162		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0005 2	00039035	CD- ROM GRAVÁVEL TUBO COM 50 UNID cd-r gravável, capacidade de armazenamento: 700 mb / 80 minutos, velocidade: 1x 52x - tubo 25 unid		T	15		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0005 3	00011494	CD ROM - TUBO C/50 UN cd-r gravável, capacidade de armazenamento: 700 mb / 80 minutos, velocidade: 1x 52x-tubo 50 unid		T	4		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0005 4	00026766	CD ROM- REGRAVÁVEL (TUBO C/ 50 UN) cd-rw regravavel, capacidade de armazenamento: 700 mb / 80 minutos, pct/50 und		T	10		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0005 5	00023735	CLIPES Nº 0 C/ 500 GM clips galvanizado nº 0 -500 gr		CX	18		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0005 6	00013974	CLIPES 1/0 clips galvanizado nº 1/0 -500 gr		CX	24		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0005 7	00013981	CLIPES 2/0 clips galvanizado nº 2/0 -500 gr		CX	45		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
------	--------	---------------	-------	---------	------------	----------------	-------------



# Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO CASTELO

(28) 3547-1101 Fax (28) 3547-1104

0005 8	00013972	CLIPES 3/0 clips galvanizado nº 3/0 -500 gr		CX	38		
-----------	----------	---	--	----	----	--	--

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0005 9	00013976	CLIPES 6/0 clips galvanizado nº 6/0 -500 gr		CX	35		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0006 0	00013977	CLIPES 8/0 clips galvanizado nº 8/0 -500 gr		CX	4		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0006 1	00004162	COLA BRANCA 500 G cola branca 500 gramas - resina vinilica; própria para colagem de: papeis e seus derivados sua embalagem é moderna com bico aplicador e dosador.base = água		UN	197		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0006 2	00017607	COLA BRANCA 90 GR • cola branca 90gr cola líquida à base de água, lavável, não tóxica; própria para colagem de: papeis e seus derivados. sua embalagem é moderna com bico aplicador e dosador.base = água cx 12 x 90		CX	172		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0006 3	00001199	COLA COLORIDA cola colorida com glitter 35 grt possui um exclusivo bico aplicador que facilita a pintura cx/12 unid não é tóxica e possui brilho intenso sortida.		CX	15		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0006 4	00017609	COLA COLORIDA COM 23 GR cola colorida com 23 gramas possui um exclusivo bico aplicador que facilita a pintura cx/6 unid não é tóxica		PCT	200		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0006 5	00017610	COLA BRANCA DE ISOPOR 80 GR própria para colagem de isopor e similares, sua embalagem é moderna com bico aplicador e dosador pct/ 12 unid.		PCT	2		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0006 6	00020821	COLA BASTÃO cola em bastão incolor 10 gr indicada para colar fotos, figuras e papéis em geral pct/12 unid.		PCT	65		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
------	--------	---------------	-------	---------	------------	----------------	-------------





# Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO CASTELO

(28) 3547-1101 Fax (28) 3547-1104

0006 7	00026745	COLA PERMANENTE 37ML CX/12 cola permanente para tecido 37g indicada para preparação de fixação do tecido que será pintado cx/12 und.		CX	10		
-----------	----------	--	--	----	----	--	--

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0006 8	00017613	COLCHETE N 05 FABRICADO COM CHAPA DE AÇO REVESTIDO CX/72 UNID. colchete nº05 fabricado com chapa de aço revestido cx/72 unidades		CX	10		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0006 9	00017614	COLCHETE N 08 FABRICADO COM CHAPA DE AÇO REVESTIDO CX/72 UNID. colchete nº08 fabricado com chapa de aço revestido cx/72 unidades		CX	1		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0007 0	00001908	CORRETIVO LIQUIDO colchete nº08 fabricado com chapa de aço revestido cx/72 unidades		CX	29		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0007 1	00017616	COTONETES CX C/75 UNID. cotonetes (cx c/ 75 und)		CX	50		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0007 2	00034095	DESUMIFICADOR P/ PAPEL desumificador de papel capacidade máxima: 600 folhas. capacidade ideal: 500 folhas, peso: 1,940 kg material: poliestireno alto impacto e abs natural dimensões: 290x410x105 mm, potência: 20 watts		UN	3		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0007 3	00037712	DVD dvd gravavel capacidade de armazenamento: 4.7 gb / 120 minutos, pct/50 und		UN	16		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0007 4	00015669	DVD REGRAVEL dvd regravavel capacidade de armazenamento: 4.7 gb / 120 minutos, pct/50 und		UN	11		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0007 5	00004348	EVA e.v.a. 40x50 2mm (espuma vinilica acetinada colorido lavável atóxico, sem cheiro pct/10 und		PCT	272		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
------	--------	---------------	-------	---------	------------	----------------	-------------



# Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO CASTELO

(28) 3547-1101 Fax (28) 3547-1104

0007 6	00011526	ELASTICO SUPER AMARELO 18 ( 50 GRAMAS) elástico de látex ou borracha natural nº18 pct/50gramas		PCT	44		
-----------	----------	--	--	-----	----	--	--

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0007 7	00038529	ENVELOPE PAPEL KRAFT NATURAL 185X248 envelope produzido com papel kraft natural 80 g/l.185x248 cx/250		PCT	2		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0007 8	00017627	ENVELOPE PAPEL KRAFT OURO 80 GR 340X240 CX/250 UNID. envelope produzido com papel kraft natural 80 g/l.340x240 cx/250		PCT	2		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0007 9	00017626	ENVELOPE PAPEL KRAFT BRANCO 80 GR 340X240 CX/250 UNID. envelope papel kraft branco 80g 340 x 240 cx/250		PCT	1		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0008 0	00017627	ENVELOPE PAPEL KRAFT OURO 80 GR 340X240 CX/250 UNID. envelope papel kraft ouro 80g 340 x 240 cx/250		PCT	1		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0008 1	00017628	ENVELOPE PAPEL KRAFT BRANCO 80 GR 360X260 CX/250 UNID. envelope papel kraft branco 80g 360 x 260 cx/250		PCT	11		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0008 2	00017630	ENVELOPE PAPEL KRAFT OURO 80 GR 360X260 CX/250 UNID.		PCT	11		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0008 3	00017633	ESTILETE LAMINA ESTREITA CX C/12 UNID. estilete lâmina estreita cx c/ 12		CX	23		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0008 4	00017635	ETIQUETA EM FORMULARIO CONTINUO UMA CARREIRA 128X74 CX/2000 ETIQUETAS etiqueta em formulario continuo uma carreira 128x74 cx/2000 etiquetas		CX	6		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0008 5	00017636	ETIQUETA A4 356 - FOLHAS A4 50.8 X 101.6M CX C/100 FLS C/10 ETIQUETAS CADA		CX	2		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
------	--------	---------------	-------	---------	------------	----------------	-------------



# Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO CASTELO

(28) 3547-1101 Fax (28) 3547-1104

0008 6	00035699	EXTRATOR DE GRAMPOS TIPO ESPÁTULA fabricado em chapa de aço fina , comprimento = 15 cm de largura = 2 cm cx/12 unid.		CX	20		
-----------	----------	---	--	----	----	--	--

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0008 7	00037206	ENCADERNADORA		UN	2		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0008 8	00017637	FITA ADESIVA COLORIDA 12X10 POLIPROPILENO CORES VARIADAS PCT/10 UNID. fita adesiva colorida 12x10 polipropileno (cores variadas) pct/10 und		PCT	150		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0008 9	00017640	FITA ADESIVA TRANSPARENTE TAMANHO 48MMX45M para empacotamento, lacração de pacotes, fechamento de caixas de papelão, emenda e reforço		UN	555		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0009 0	00024465	FITA CREPE 19MMX50MT fita crepe 19x50 composição: papel crepado saturado coberto com adesivo à base de borracha e resinas sintéticas. pct/06 und		PCT	152		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0009 1	00017642	FITA DUPLA FACE 12X30 PCT/08 UNID. composição papel strong coberto com adesivo à base de borracha natural e resinas sintéticas de ambos os lados, papel siliconizado (antiaderente) tratado de ambos os lados		PCT	152		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0009 2	00017643	FITA ADESIVA 12X40 PCT/10 UNID. composição filme de polipropileno bi-orientado, coberto com adesivo acrílico, transparente		PCT	31		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0009 3	00011466	FITA PARA IMPRESSORA MX 80 /LX 300 PRETO fita para impressora (mx 80 / lx 300 preto).		UN	4		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0009 4	00017650	GLITER PVC 2.5GR PCT/12 UNID. glitter pvc 2.5gr pct/12 unidades		PCT	2		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0009 5	00017651	GRAFITE 0.7MM 2B CX/12 UNID. grafite 0.7mm 2b cx/12 unid		CX	50		



# Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO CASTELO

(28) 3547-1101 Fax (28) 3547-1104

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0009 6	00017652	GRAMPEADOR MEDIO DE MESA PLASTICO estrutura interna em aço, capacidade para grampear até 25 fls de papel 75g/m2, capacidade de carga de meio pente de grampos 26/6, utiliza grampos 24/6 e 26/6		UN	154		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0009 7	00017653	GRAMPEADOR DE MESA DE METAL CAPACIDADE PARA 100 FLS grampeador de mesa metal grampeia 100 fls		UN	29		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0009 8	00017654	GRAMPEADOR DE GRANDE CAPACIDADE PARA ATE 60 FLS PAPEL 75G/M2, COR PRETA capacidade de carga de um pente de grampos, utiliza grampos 23/6, 23/8 e 23/10		UN	15		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0009 9	00017655	GRAMPEADOR DE PRESSAO TAPECEIRO IDEAL PARA FIXACAO DE MATERIAIS em madeira, tais como, tecido, plastico, papel entre outros		UN	8		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0010 0	00037207	GRAMPO P/ GRAMPEADOR DE PRESSÃO TIPO TAPECEIRO CX 1000		CX	22		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0010 1	00035687	GRAMPO PARA GRAMPEADOR ACOBREADO 106/8MM grampo para grampeador acobreado 106/8 mm		CX	2		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0010 2	00017657	GRAMPO ACOBREADO PARA GRAMPEADOR 26/6 CX/5000 COM TRATAMENTO ANTI-FERRUGEM		CX	129		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0010 3	00017658	GRAMPO PRATEADO PARA GRAMPEADOR 26/6 CX/5000 COM TRATAMENTO ANTI-FERRUGEM		CX	49		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0010 4	00017661	GRAMPOS P/ PASTAS TIPO TRILHO 80MM CX C/50 UNID, FABRICADO COM CHAPA ACO		CX	3		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0010 5	00017662	GRAMPO PARA GRAMPEADOR 23/10 CX/1000 GALVANIZADO		CX	20		





# Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO CASTELO

(28) 3547-1101 Fax (28) 3547-1104

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
00106	00017663	GRAMPO 23/06 CX/5000 UNID. grampo 23/6 cx/ 5000		CX	15		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
00107	00017664	GRAMPO 23/08 CX/5000 UNID. grampo 23/8 cx/ 5000		CX	15		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
00108	00017665	GUILHOTINA COM ESCALA MILIMETRICA peso 1,49 kg, dimensoes 526x226x82mm, dimensoes do tampo 395,4x200mm, capacidade de corte 08 folhas de 75g/m2, comprimento do corte 330mm, apoio em borracha para maior aderencia		UN	2		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
00109	00011558	LAPIS GRAFITE PRETO N 02 lápis grafite preto redondo n.2 fabricado em madeira cx 144 un.		CX	102		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
00110	00017669	LAPISEIRA 0.7 CX/12 UNID. lapiseira 0.7 cx/12 unidades		CX	7		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
00111	00001910	LIVRO DE ATAS C/ 100 FLS livro de atas c/ 100 fls		UN	110		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
00112	00017672	LIVRO DE PROTOCOLO DE CORRESPONDENCIA 1/4 C/100 FLS PCT/05 UNID. livro de protocolo de correspondencia ¼ c/100 fls pct/05 unidades		PCT	10		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
00113	00017673	MASSA DE MODELAR (BASE AMIDO) supermacia não gruda nas maos e não esfarela em contato prolongado com o ar, endurece e vira escultura, cx/12 unid.		CX	810		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
00114	00017674	MINI GRAMPEADOR PLASTICO UTILIZA GRAMPO 26/6		UN	5		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
00115	00017675	PALITO PARA CHURRASCO PCT/100 UNID. palito para churrasco pct/100un		PCT	50		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
------	--------	---------------	-------	---------	------------	----------------	-------------



# Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO CASTELO

(28) 3547-1101 Fax (28) 3547-1104

0011 6	00017678	PAPEL CARTAO TAMANHO 50X70 CORES VARIADAS PCT/20 UNID. papel cartão tamanho: 50 x 70 cores variadas pct c/ 20unid		PCT	255		
-----------	----------	---	--	-----	-----	--	--

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0011 7	00017680	PAPEL SULFITE 75G 210X297 A4 CHAMEQUINHO GRAMATURA 75G/M2 PCT/100 FLS CORES VARIADAS papel sulfite 75g 210x297 a4 chamequinho gramatura: 75 g/m2 pct/100 fls – cores variadas		PCT	208		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0011 8	00037208	PAPEL CREPON GROSSO papel crepon grosso (amarelo, azul, verde, vermelho, preto, rosa) ( cx 40 und) tamanho 0.48 x 2.00		CX	50		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0011 9	00017682	PAPEL DE PRESENTE 43X66 CM PCT/25 UNID CORES VARIADAS		PCT	105		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0012 0	00017683	PAPEL DE SEDA 48X60 CM PCT/100 FLS papel de seda 48x60 cm pct/100 fls		PCT	150		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0012 1	00017687	PAPEL LAMINADO PRATEADO 49X59 CM 60GR/M2 PCT/40 UNID. papel laminado prateado 49x59 cm 60gr / m2 pct/40 unidades		PCT	13		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0012 2	00017688	PAPEL LINHO 180GR TAMANHO A4 PCT/50 UNID.		PCT	57		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0012 3	00017690	PAPEL HECTOGRAFICO TAMANHO 21,5X31,5 CX 100 FLS papel hectográfico tamanho 21,5x31,5 cx 100 fl		CX	34		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0012 4	00017691	PAPEL XEROGRAFICO A4 210X297MM CX/10 PCT/500 FLS papel xerografico a-4 210x297mm cx/10 pct x 500fls		CX	493		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0012 5	00017692	PAPEL XEROGRAFICO OFICIO 2 216X330MM CX 10 PCTX500 FLS papel xerografico oficio 2- 216x330mm cx 10pct x 500fls		CX	10		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
------	--------	---------------	-------	---------	------------	----------------	-------------



# Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO CASTELO

(28) 3547-1101 Fax (28) 3547-1104

0012 6	00017693	PASTA AZ ESTREITA REGISTRADORA COM VISOR pasta az estreita registradora com visor		UN	399		
-----------	----------	---	--	----	-----	--	--

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0012 7	00037209	PASTA AZ LARGA REGISTRADORA COM VISOR pasta az larga registradora com visor		UN	455		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0012 8	00004349	PASTA CATALAGO 50 FOLHAS pasta catálogo com 50 folhas		UN	328		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0012 9	00017694	PASTA COM TRILHO CARTAO DUPLO PCT/10 UNID. pasta com trilho cartão duplo pct/10 unid.		PCT	3		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0013 0	00017696	PASTA DE PAPELAO LISA C/ ELASTICO PCT/20 UNID. pasta de papelão lisa c/ elástico pct/20 unidades		PCT	32		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0013 1	00017697	PASTA SANFONADA COM 12 DIVISORIAS textura super line, tamanho 330 largura x 240 altura mm, cor transparente		UN	83		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0013 2	00017698	PASTA ABA ELASTICO 100% PLASTICA (PP), DE 235 LARGURA X 350 ALTURA MM, PCT10/UNID. pasta aba elástico 100% plástica (pp), de 235 largura x 350 altura mm,pct/10 und		PCT	51		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0013 3	00017699	PASTA PLASTICA C/ ELASTICO GROSSA 3,5 CM (315X226X35MM) pasta plástica c/ elástico grossa 3,5 cm 149(315x226x35mm)		UN	187		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0013 4	00017700	PASTA PLASTICA C/ ELASTICO GROSSA 5,5 CM (315X226X55MM) pasta plástica c/ elástico grossa 3,5 cm 149(315x226x35mm)		UN	52		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0013 5	00017701	PASTA COM TRILHO PLASTICA PCT/10 UNID. unid pasta plástica c/ elástico grossa 5,5 cm (315x226x55mm)		PCT	9		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
------	--------	---------------	-------	---------	------------	----------------	-------------



# Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO CASTELO

(28) 3547-1101 Fax (28) 3547-1104

0013 6	00017702	PASTA SUSPensa CORPO EM CARTAO KRAFT, MEDIDA PRODUTO ACABADO 361X240MM CX/50 UNID. pasta suspensa corpo em cartão kraft , medida produto acabado: 361 x 240 mm cx/50 unidades		PCT	23		
-----------	----------	---	--	-----	----	--	--

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0013 7	00037210	PASTA LOMBO LARGO (80MM) pasta lombo largo (80mm), possui bolso de etiqueta personalizavel, rodos de travamento e olhal de metal no dorso, borda reforçada com metal e ferragem niquelada de alta pressão, medindo 380 x 285 x 80mm, nas cores vermelha, verde e azul.		UN	5		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0013 8	00039766	PENDRIVE 8GB pendrive 8gb		UN	61		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0013 9	00017704	PERCEVEJO LATONADO CX/100 UNID. percevejo latonado cx/100 unidades		CX	5		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0014 0	00017705	PERFURADOR DE PAPEL METALICO COM CAPACIDADE PARA PERFURAR NO MINIMO 20 FLS perfurador de papel metálico com capacidade para perfurar no mínimo 20fls		UN	44		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0014 1	00017707	PETECA NAO OFICIAL peteca não oficial		UN	200		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0014 2	00017708	PINCEL ATOMICO AZUL PONTA DE FELTRO, TINTA A BASE DE ALCOOL, CX/12 UNID. pincel atomico azul ponta de feltro, tinta a base de alcool, cx/12 unidades. fabricação nacional. referência de qualidade: pilot ou similar		CX	27		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0014 3	00017709	PINCEL ATOMICO PRETO PONTA DE FELTRO, TINTA A BASE DE ALCOOL, CX 12/UNID. pincel atomico preto ponta de feltro, tinta a base de alcool, cx/12 unidades. fabricação nacional. referência de qualidade: pilot ou similar		CX	25		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
------	--------	---------------	-------	---------	------------	----------------	-------------





# Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO CASTELO

(28) 3547-1101 Fax (28) 3547-1104

0014 4	00017710	PINCEL ATOMICO VERDE PONTA DE FELTRO, TINTA A BASE DE ALCOOL, CX/12 UNID. pincel atômico verde ponta de feltro, tinta a base de alcool, cx/12 unidades. fabricação nacional. referência de qualidade: pilot ou similar		CX	13		
-----------	----------	--	--	----	----	--	--

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0014 5	00017711	PINCEL ATOMICO VERMELHO PONTA DE FELTRO, TINTA A BASE DE ALCOOL, CX/12 UNID. pincel atômico vermelho ponta de feltro, tinta a base de alcool, cx/12 unidades. fabricação nacional. referência de qualidade: pilot ou similar		CX	25		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0014 6	00017716	PLACA DE ISOPOR 10MM 100X50CM PCT/25 FLS placa de isopor 10mm 100x50cm pct/25 fls		PCT	1		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0014 7	00017719	PINCEL PRETO PARA QUADRO BRANCO, PONTA CHANFRADA, A BASE DE ALCOOL CX/12 UNID. pincel preto para quadro branco, ponta chanfrada, a base de álcool cx/12 unidades, fabricação nacional.		CX	56		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0014 8	00017720	PINCEL VERMELHO PARA QUADRO BRANCO PONTA CHANFRADA, A BASE DE ALCOOL CX/12 UNID. pincel vermelho para quadro branco, ponta chanfrada, a base de álcool cx/12 unidades. fabricação nacional.		CX	56		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0014 9	00017721	PINCEL AZUL P/ QUADRO BRANCO PONTA CHANFRADA A BASE DE ALCOOL CX/12 UNID. pincel azul para quadro branco, ponta chanfrada, a base de álcool cx/12 unidades. fabricação nacional.		CX	75		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0015 0	00037211	PINCEL PRETO ESPECIAL PARA QUADRO BRANCO, PONTA DE ACRILICO NÃO DANIFICA O QUADRO pincel preto especial para quadro branco, ponta de acrílico não danifica o quadro, apaga facilmente, tinta especial, recarregável wbma-vbm com refil tipo cartucho; altura: 2,00 centímetros, largura: 2,00 centímetros, peso: 25,00 gramas. cx c/ 12 unid.		CX	2		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
------	--------	---------------	-------	---------	------------	----------------	-------------



# Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO CASTELO

(28) 3547-1101 Fax (28) 3547-1104

0015 1	00037212	PINCEL AZUL ESPECIAL PARA QUADRO BRANCO, PONTA DE ACRILICO NÃO DANIFICA O QUADRO pincel azul especial para quadro branco, ponta de acrílico não danifica o quadro, apaga facilmente, tinta especial, recarregável wbma-vbm com refil tipo cartucho; altura: 2,00 centímetros, largura: 2,00 centímetros, peso: 25,00 gramas. cx 12 unid.		CX	2		
-----------	----------	--	--	----	---	--	--

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0015 2	00037213	PINCEL VERMELHO ESPECIAL PARA QUADRO BRANCO, PONTA DE ACRILICO NÃO DANIFICA O QUADRO pincel vermelho especial para quadro branco, ponta de acrílico não danifica o quadro, apaga facilmente, tinta especial, recarregável wbma-vbm com refil tipo cartucho; altura: 2,00 centímetros, largura: 2,00 centímetros, peso: 25,00 gramas. cx c/ 12 unid.		CX	1		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0015 3	00037214	PINCEL VERDE ESPECIAL PARA QUADRO BRANCO, PONTA DE ACRILICO NÃO DANIFICA O QUADRO pincel verde especial para quadro branco, ponta de acrílico não danifica o quadro, apaga facilmente, tinta especial, recarregável wbma-vbm com refil tipo cartucho; altura: 2,00 centímetros, largura: 2,00 centímetros, peso: 25,00 gramas. cx c/ 12 unid.		CX	1		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0015 4	00017722	PINCEL PARA TINTA N 06 PCT/12 UNID. pincel para tinta nº 06 – pct 12		PCT	16		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0015 5	00017723	PINCEL PARA TINTA N 14 PCT/12 UNID. pincel para tinta nº 14-pct 12		PCT	16		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0015 6	00002894	PINTURA A DEDO pintura a dedo 30ml (c/6 cores), produto não toxico. referência de qualidade: acrílex ou similar		CX	530		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0015 7	00017726	PISTOLA DE COLA QUENTE GROSSA com no mínimo 40w de potencia 110x220 volts, o aplicador utiliza cola quente de resina plastica		UN	122		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0015 8	00011517	PISTOLA DE COLA QUENTE FINA pistola de cola quente fina c/ no mínimo 10w potencia (110x220volts)aplicador utiliza cola quente de resina plástica		UN	137		



# Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO CASTELO

(28) 3547-1101 Fax (28) 3547-1104

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
00159	00017727	PISTOLA DE COLA QUENTE PROFISSIONAL C/ GATILHO bico emborrachado removível, super resistente, botão liga e desliga, luz vermelha indica quando em funcionamento, para uso em papel, plasticos, tecidos, madeira entre outros, com no mínimo 200w de potencia e tensao 110 volts, tipo de cola 11mm, dimensões da pistola 18x20x5 cm, fiação e plug de acordo c/ inmetro.		UN	1		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
00160	00035972	PLASTICO P/ CRACHA 7X10 CM EM PVC EM FORMATO HORIZO. CRISTAL C/PEGADOR PCT/100 UNID. plástico p/ crachá 7x10 cm em pvc, em formato horizontal cristal pct/100 unidades		PCT	1		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
00161	00017729	PLASTICO TRANSPARENTE PARA MESA 1,40 LARGURA plastico transparente, para tampo de mesa 1,40 largura, nº. 0,20 - flexível		M	262		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
00162	00038203	ORGANIZADOR DE MESA organizador de mesa, porta lápis e clips em poliestireno, cor fumê, dimensões mínima 150 x 65 x 90.		UN	2		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
00163	00016595	PORTA CARTAO DE VISITA porta cartão de visita, capa em pvc preto laminado – soldado, capacidade mínima de 80 cartões frente e verso.		UN	5		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
00164	00039767	ESTOJO PORTA CD/DVD armazena mínimo de 48 cds, nylon fecho da carteira, com mangas de tecido revestido que protege os cds, com ziper		UN	4		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
00165	00011513	PRANCHETA DE EUCATEX prancheta de eucatex, para uso geral, formato ofício, com predendo metálico de alta pressão.		UN	14		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
00166	00015663	QUADRO DE AVISO quadro de aviso, constituído de cortiça com revestimento durável para maior estabilidade, moldura de aluminio, tamanho 900mm x 1200mm.		UN	4		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
------	--------	---------------	-------	---------	------------	----------------	-------------



# Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO CASTELO

(28) 3547-1101 Fax (28) 3547-1104

0016 7	00038204	QUADRO BRANCO 200 X 120 CM quadro branco, material fórmica branca brilhante, acompanha suporte para apagador, moldura em alumínio, dimensões 200 x 120 cm.		UN	24		
-----------	----------	--	--	----	----	--	--

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0016 8	00038205	QUADRO BRANCO 90 X 120 CM quadro branco, material fórmica branca brilhante, acompanha suporte para apagador, moldura em alumínio, dimensões 90 x 120 cm.		UN	6		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0016 9	00038207	REGUA COMUM EM ACRILICO CRISTAL 30 CM régua comum em acrílico cristal 30 cm, transparente, alta resistência, com escala de precisão e marcador milimétrica, tipo material rígido, dimensões 310 x 35 x 3mm, pacotes de no mínimo 25 unidades		PCT	98		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0017 0	00038208	REGUA COMUM EM ACRILICO CRISTAL 50 CM régua comum em acrílico cristal 50 cm, transparente, alta resistência, com escala de precisão e marcador milimétrico, tipo material rígido, pacotes de no mínimo 10 unidades.		UN	51		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0017 1	00017742	REFIL DE COLA QUENTE FINA PCT/ 01 KG refil de cola quente fina, adesivo termoplástico elaborado à base de resinas sintéticas e ceras especiais, indicado para as mais diversas aplicações, pacote de 01 kg.		PCT	81		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0017 2	00017744	SACOLA P/ PIPOCA N 02 9X14 CM PCT/500 UNID. sacola para pipoca, nº 02 9x14cm, cor branca, pacote 500 unidade.		PCT	4		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0017 3	00039768	SUORTE PARA FITA ADESIVA suporte para fita adesiva, cor preto, para rolos de fitas medindo: 12x33, 12x50, 12x65 19x50, 19x65, 20x50 e 25x50 (todas em mm).		UN	8		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0017 4	00039769	TNT TECIDO DE FIBRA SINTETICA tnt tecido de fibra sintética, 100% polipropileno, 40gr/m2, nas cores: amarelo, verde azul, branco, rosa, abóbora e vermelha, com 1.40 largura.		MT	2.090		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
------	--------	---------------	-------	---------	------------	----------------	-------------





# Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO CASTELO

(28) 3547-1101 Fax (28) 3547-1104

0017 5	00039770	TESOURA APROPRIADA PARA USO ESCOLAR pontas arredondadas, tesoura de aço inoxidável, cabo polipropileno preto, comprimento mínimo 13 cm, espessura da lâmina 1,5mm, caixa de no mínimo 24 unidades.		CX	50		
-----------	----------	--	--	----	----	--	--

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0017 6	00038209	TESOURA PARA USO GERAL 20 CM tesoura para uso geral, com lâmina em aço inox, com ponta pontiaguda, medindo 20 cm, com cabo de polipropileno atóxico, na cor preta, destro, com dois dedos, com rebite e com garantia contra defeito de fabricação. referência de qualidade: marca tramontina ou similar		UN	15		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0017 7	00020850	TESOURA 21CM tesoura para uso geral, com lâmina em aço inox, com ponta pontiaguda, medindo 21 cm, com cabo de polipropileno atóxico, na cor preta, destro, com dois dedos, com rebite e com garantia contra defeito de fabricação. referência de qualidade: marca tramontina ou similar.		UN	154		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0017 8	00011484	TINTA GUACHE 250 ML tinta guache, tinta lavável com cores vivas e brilhantes, não mancha tecido, não tóxica, solúvel em água e com cores que são miscíveis entre si, 250 ml, caixa 06 unid, cores variadas. referência de qualidade: marca acrílex ou similar.		CX	80		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0017 9	00038210	TINTA PARA CARIMBO E AUTO-ENTINTADA tinta para carimbo e para auto-entintada, cor azul, frasco 40 ml, caixa contendo 3 unidade. referência de qualidade: marca radex ou similar.		CX	5		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0018 0	00038210	TINTA PARA CARIMBO E AUTO-ENTINTADA tinta para carimbo e para auto-entintada, cor preto, frasco 40 ml, caixa contendo 3 unidade. referência de qualidade: marca radex ou similar.		CX	19		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
------	--------	---------------	-------	---------	------------	----------------	-------------



# Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO CASTELO

(28) 3547-1101 Fax (28) 3547-1104

0018 1	00036472	TINTA REABASTECEDOR DE MARCADOR PARA QUADRO BRANCO reabastecedor p/pincel p/quadro branco, nas cores ( azul, vermelho, preto e verde), contendo 37ml, contendo corante, aditivos e alcool. referência de qualidade: marca pilot ou similar		UN	10		
-----------	----------	--	--	----	----	--	--

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0018 2	00034880	TINTA PARA TECIDO tinta para tecido à base de resina acrílica, não tóxica, resistente a lavagens, com cores são miscíveis entre si, pode ser aplicada com pincel, esponja ou carimbo, em tecidos de algodão, composição: resina de emulsão acrílica, água, pigmentos, solvente, aditivos e conservantes. referência de qualidade: marca acrílex ou similar		UN	200		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0018 3	00034095	DESUMIFICADOR P/ PAPEL umidificador de dedos, pote c/ 12 gramas indicado p/ manuseio de papéis e papel moeda - composicao: acido graxo glicais essencia aromatica corante dementicio.		UN	31		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0018 4	00017759	VISOR PASTA SUSPENSÁ PLÁSTICO C/ ETIQUETA BRANCA visor pasta suspensa plástico, com etiqueta branca produzida em cartolina medida do produto acabado 80 x 30 mm cx/50 unidades.		CX	4		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0018 5	00032885	VERNIZ EM SPRAY verniz em spray, indicado para pinturas artísticas, grafites, artesanato, decoração, reparos e acabamento, com aderência e secagem rápida; resistência à ação do sol e da chuva; composição: resina acrílica, xileno, pigmentos orgânicos e inorgânicos, dióxido de titânio, acetona e butano/propano, cor prata, frasco com no mínimo 210 ml. referência de qualidade: marca acrílex ou similar		FR	50		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0018 6	00029956	PALITO DE PICOLÉ palito de picolé, colorido, material em madeira pacote com 200 unidades.		PCT	500		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
------	--------	---------------	-------	---------	------------	----------------	-------------



# Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO CASTELO

(28) 3547-1101 Fax (28) 3547-1104

0018 7	00017544	APAGADOR COM DEPOSITO PCT. 06 UNID. apagador com depósito, feito em madeira natural, produto feito em pinus, lixado, com feltro de -4mm, com depósito para giz, pacote com 6 unidades.		PCT	100		
-----------	----------	--	--	-----	-----	--	--

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0018 8	00017686	PAPEL KRAFT BRANCO 66X96 CM 75GR PCT/250 UNID. papel kraft ouro, 80g medindo 66x96, pacote com 250 folhas.		PCT	14		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0018 9	00026816	PAPEL KRAFT BRANCO PCT C/ 250FLS papel kraft branco, 80g medindo 66x96, pacote com 250 folhas.		PCT	9		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0019 0	00038218	FIO DE NYLON 1,6MM X 100M fio de nylon 1,6mm x 100m		UN	25		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0019 1	00013975	CLIPES 4/0 clips galvanizado nº 4/0 -500 gr		CX	1		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0019 2	00039771	CLIPES GALVANIZADO Nº 10/0- 500 GR clips galvanizado nº 10/0- 500 gr		CX	1		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0019 3	00038533	PERFURADOR DE PAPEL perfurador de papel universal em metal, com centralizador, com capacidade de perfurar no mínimo 70 folhas.		UN	24		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0019 4	00001911	LIVRO DE PONTO livro de ponto 04 assinaturas, com 100 folhas, tamanho ofício, confeccionado em papel off-set, capa dura.		UN	30		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0019 5	00032217	ESPIRAL P/ ENCADERNAÇÃO 12MM espiral encadernação, material plástico, fabricado em pvc semi rígido, diâmetro 12 mm comprimento mínimo 330 mm, número mínimo anéis 57, cor preta, para aproximadamente 70 folhas; pacote com 50 unidades.		PCT	1		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0019 6	00018758	LÁPIS DE COR lápis de cor, madeira 100% reflorestada e certificada fsc, mina macia e resistente, pacote com 12 caixas com 12 unidades cada.		PCT	150		



# Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO CASTELO

(28) 3547-1101 Fax (28) 3547-1104

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0019 7	00038893	CHAVEIRO IDENTIFICADOR chaveiro identificador de chaves, em material plástico, com visor transparente e etiqueta, cores variadas.		UN	180		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0019 8	00039772	PACOTE DE FOLHA DE PEDRAS pacote de folha de pedras monolucido, gramatura 63 gr, dimensões 50x60 cm, pacote com 40 unidades.		UN	5		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0019 9	00002994	FITILHO fitilho para presente 05 cm, pacote com 150 metros na cor vermelha.		UN	30		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0020 0	00002994	FITILHO fitilho para presente 05 cm, pacote com 150 metros na cor rosa		UN	30		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0020 1	00002994	FITILHO fitilho para presente 05 cm, pacote com 150 metros na cor azul		UN	30		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0020 2	00002994	FITILHO fitilho para presente 05 cm, pacote com 150 metros na cor branca.		UN	30		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0020 3	00002994	FITILHO fitilho para presente 05 cm, pacote com 150 metros na cor verde		UN	30		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0020 4	00011963	JUTA NATURAL tecido juta na cor natural, utilizada em artesanatos, com 01 metro de largura de 50 metros de comprimento.		RL	3		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0020 5	00018857	AGULHA DE MÃO agulha de costura de mão com buraco no pé nº 03		UN	50		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0020 6	00018857	AGULHA DE MÃO agulha de costura de mão com buraco no pé nº 05		UN	50		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0020 7	00001434	AGULHA DE MAO agulha de costura de mão com buraco no pé nº 01		UN	50		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
------	--------	---------------	-------	---------	------------	----------------	-------------



# Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO CASTELO

(28) 3547-1101 Fax (28) 3547-1104

0020 8	00015393	MASSA DE BISCUIT massa de biscuit pronta para uso na cor vermelha, em embalagem de no máximo 500g, não tóxica.		KILO	10		
-----------	----------	--	--	------	----	--	--

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0020 9	00015393	MASSA DE BISCUIT massa de biscuit pronta para uso na cor verde, em embalagem de no máximo 500g, não tóxica.		KILO	10		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0021 0	00015393	MASSA DE BISCUIT massa de biscuit pronta para uso na cor branca, em embalagem de no máximo 500g, não tóxica.		KILO	10		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0021 1	00015393	MASSA DE BISCUIT massa de biscuit pronta para uso na cor azul, em embalagem de no máximo 500g, não tóxica.		KILO	10		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0021 2	00015393	MASSA DE BISCUIT massa de biscuit pronta para uso na cor rosa, em embalagem de no máximo 500g, não tóxica.		UN	10		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0021 3	00011393	ARGOLA argola de metal para chaveiro		UN	300		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0021 4	00039773	PARAFINA DE SOJA 100% ECOLOGICA parafina de soja 100% ecologica		KILO	10		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0021 5	00039775	BOLA DE ISOPOR BRANCA DE 50 MM bola de isopor branca de 50mm		UN	200		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0021 6	00009592	TULE tule comum branco 2,40 de largura		M	100		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0021 7	00006620	FORMINHA PARA DOCE forminha para doces, papel laminado verde escuro nº 6 pacote com 50 unidades.		PCT	50		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0021 8	00020674	FORMINHA P/ DOCES forminha para doces, papel laminado branco escuro nº 6 pacote com 50 unidades.		PCT	50		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
------	--------	---------------	-------	---------	------------	----------------	-------------





# Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO CASTELO

(28) 3547-1101 Fax (28) 3547-1104

0021 9	00020674	FORMINHA P/ DOCES forminha para doces, papel laminado vermelha escuro nº 6 pacote com 50 unidades.		PCT	50		
-----------	----------	--	--	-----	----	--	--

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0022 0	00006620	FORMINHA PARA DOCE forminha para doces, papel laminado rosa escuro nº 6 pacote com 50 unidades.		PCT	50		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0022 1	00020674	FORMINHA P/ DOCES forminha para doces, papel laminado azul escuro nº 6 pacote com 50 unidades.		PCT	50		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0022 2	00004490	FUNIL funil plástico 250 ml		UN	30		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0022 3	00004933	PAPEL CELOFONE papel celofane na cor transparente, no tamanho de 85 cm x 1 metro, pacote com 50 unidades		PCT	25		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0022 4	00039776	MANTA ACRILICA SILICONADA manta acrílica siliconada de 1,40 metros de largura		M	100		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0022 5	00039777	ETIQUETAS ADESIVAS etiquetas adesivas de preços nas dimensões de 16 por 25 mm, com moldura, rolos com 500 etiquetas		PCT	50		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0022 6	00039778	BOLA DE GUDE bola de gude de vidro transparente, diametro de 18 mm		UN	300		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0022 7	00002203	MASCARA DESCARTAVEL mascara descartáveis de tnt dupla camada com elástica cor branca de uso individual pacote com 50 unidades		PCT	10		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0022 8	00002214	BROCHA pincel brocha, tamanho 4, de ponta de cerda de gris, com cabo curto de madeira natural com virola de alumínio, no formato redondo.		PCT	50		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0022 9	00039779	CHITÃO ESTAMPADO chitão estampado 100% algodão larg. 140 cm		M	100		



# Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO CASTELO

(28) 3547-1101 Fax (28) 3547-1104

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0023 0	00037203	CAPA PARA ENCADERNAÇÃO capa para encadernação em pvc rígido transparente, formato (210 x 297 mm) na cor transparente.		UN	500		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0023 1	00032885	VERNIZ EM SPRAY verniz em spray, indicado para pinturas artísticas, grafites, artesanato, decoração, reparos e acabamento, com aderência e secagem rápida; resistencia a ação do sol e da chuva; composição: resina acrílica, xileno, pigmentos orgânicos e inorgânicos, dióxido de titânio, acetona e butano/propano, cor verde, frasco com no mínimo 210 ml. referência de qualidade: marca acrillex ou similar		FR	40		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0023 2	00005663	FITA DE CETIM fita de cetim composição 100% poliéster, largura de 06 mm comprimento de 100 metros, na cor amarela.		RL	10		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0023 3	00005663	FITA DE CETIM fita de cetim composição 100% poliéster, largura de 06 mm comprimento de 100 metros, na cor azul		RL	10		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0023 4	00027865	FITA CETIM fita de cetim composição 100% poliéster, largura de 06 mm comprimento de 100 metros, na cor vermelho		RL	10		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0023 5	00027865	FITA CETIM fita de cetim composição 100% poliéster, largura de 06 mm comprimento de 100 metros, na cor verde		RL	10		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0023 6	00027865	FITA CETIM fita de cetim composição 100% poliéster, largura de 06 mm comprimento de 100 metros, na cor rosa.		RL	10		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0023 7	00005663	FITA DE CETIM fita de cetim composição 100% poliéster, largura de 06 mm comprimento de 100 metros, na cor branca		RL	10		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0023 8	00039781	DADO DE 06 LADOS dado de 06 lados, numerados, nas dimensões de 20mm		UN	50		



# Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO CASTELO

(28) 3547-1101 Fax (28) 3547-1104

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0023 9	00008625	CARTOLINA DUPLA FACE cartolina dupla face escolar, dimensões mínimas 50 x 66, gramatura 150g, material celulose vegetal, pacote 20 unidade. ( a estampa será diferenciada por pacote. observação: não poderá repetir estampas)		PCT	50		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0024 0	00003551	E.V.A. 40 x 50 2mm (espuma vinilica acetinada colorido lavavel atoxico sem cheiro pct 10 und) no minimo 6 cores.		PCT	50		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0024 1	00003551	E.V.A. e.v.a nas dimensões 40 x50 com altura mínima de 4mm (espuma vinilica acetinada, texturizado lembrando grama, lavável, atóxico, sem cheiro pct/ 10 unidades0. observação: não poderá repetir cores.		PCT	10		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0024 2	00003551	E.V.A. e.v.a nas dimensões 40 x50 com altura mínima de 2mm (espuma vinilica acetinada, com gliter lembrando, lavável, atóxico, sem cheiro pct/ 10 unidades0. observação: não poderá repetir cores.		PCT	10		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0024 3	00006121	ABRIDOR DE LATA abridor de lata e de garrafa inox		UN	13		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0024 4	00039782	CORDINHA DE ALGODÃO cordinha de algodão, na espessura de 3 milímetros, composição 100% algodão, com rolo com 50 metros cada		RL	10		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0024 5	00015409	VELCRO velcro para fecho ajustável, podendo ser costurado, colado, grampeado e lavado, resistente. na quantidade de 25 metros de cada (macho e fêmea), na composição de 60% poliéster, 40% poliamida, na largura de 25 milímetros.		RL	10		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0024 6	00039783	SACOLA PARA SACOLÉ sacola para sacolé, na dimensões. dimensões: 5,0 x 23,0 centímetros . pacote com 100 unidades cada.		PCT	20		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
------	--------	---------------	-------	---------	------------	----------------	-------------



# Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO CASTELO

(28) 3547-1101 Fax (28) 3547-1104

0024 7	00014477	TINTA ACRILICA tinta acrilica, com cores miscíveis entre si, com acabamento brilhante, para ser aplicada sobre madeira, cerâmica, gesso, isopor, cortiça, couro, vidro e plásticos jateados, alumínio, latão e zinco, embalagem com 12 unidades de no mínimo 37 ml cada composição: resina acrilica, aditivos, pigmentos e glicóis, nas cores verde.		CX	10		
-----------	----------	--	--	----	----	--	--

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0024 8	00014477	TINTA ACRILICA tinta acrilica, com cores miscíveis entre si, com acabamento brilhante, para ser aplicada sobre madeira, cerâmica, gesso, isopor, cortiça, couro, vidro e plásticos jateados, alumínio, latão e zinco, embalagem com 12 unidades de no mínimo 37 ml cada composição: resina acrilica, aditivos, pigmentos e glicóis, nas cores vermelho.		PCT	10		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0024 9	00014477	TINTA ACRILICA tinta acrilica, com cores miscíveis entre si, com acabamento brilhante, para ser aplicada sobre madeira, cerâmica, gesso, isopor, cortiça, couro, vidro e plásticos jateados, alumínio, latão e zinco, embalagem com 12 unidades de no mínimo 37 ml cada composição: resina acrilica, aditivos, pigmentos e glicóis, nas cores amarelo.		PCT	10		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0025 0	00014477	TINTA ACRILICA tinta acrilica, com cores miscíveis entre si, com acabamento brilhante, para ser aplicada sobre madeira, cerâmica, gesso, isopor, cortiça, couro, vidro e plásticos jateados, alumínio, latão e zinco, embalagem com 12 unidades de no mínimo 37 ml cada composição: resina acrilica, aditivos, pigmentos e glicóis, nas cores azul.		PCT	10		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0025 1	00014477	TINTA ACRILICA tinta acrilica, com cores miscíveis entre si, com acabamento brilhante, para ser aplicada sobre madeira, cerâmica, gesso, isopor, cortiça, couro, vidro e plásticos jateados, alumínio, latão e zinco, embalagem com 12 unidades de no mínimo 37 ml cada composição: resina acrilica, aditivos, pigmentos e glicóis, nas cores branca.		PCT	10		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
------	--------	---------------	-------	---------	------------	----------------	-------------



# Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO CASTELO

(28) 3547-1101 Fax (28) 3547-1104

0025 2	00039784	FIO DE LÃ REDONDO fio de lã redondo, no peso mínimo unitário de 100 gramas cada rolo, comprimento mínimo de 200 metros cada rolo, composição de 100% acrílico, na cor verde.		NOV	10		
-----------	----------	--	--	-----	----	--	--

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0025 3	00039784	FIO DE LÃ REDONDO fio de lã redondo, no peso mínimo unitário de 100 gramas cada rolo, comprimento mínimo de 200 10metros cada rolo, composição de 100% acrílico, na co10r vermelha.		NOV	10		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0025 4	00039784	FIO DE LÃ REDONDO fio de lã redondo, no peso mínimo unitário de 100 gramas cada rolo, comprimento mínimo de 200 metros cada rolo, composição de 100% acrílico, na cor amarela.		NOV	10		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0025 5	00039784	FIO DE LÃ REDONDO fio de lã redondo, no peso mínimo unitário de 100 gramas cada rolo, comprimento mínimo de 200 metros cada rolo, composição de 100% acrílico, na cor azul.		NOV	10		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0025 6	00039784	FIO DE LÃ REDONDO fio de lã redondo, no peso mínimo unitário de 100 gramas cada rolo, comprimento mínimo de 200 metros cada rolo, composição de 100% acrílico, na cor branca.		NOV	10		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0025 7	00013299	FELTRO feltro medindo 140 x 1.00 metro, espessura 1mm, na cor amarela.		UN	5		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0025 8	00013299	FELTRO feltro medindo 140 x 1.00 metro, espessura 1mm, na cor verde.		UN	5		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0025 9	00013299	FELTRO feltro medindo 140 x 1.00 metro, espessura 1mm, na cor vermelho.		UN	5		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0026 0	00013299	FELTRO feltro medindo 140 x 1.00 metro, espessura 1mm, na cor azul.		UN	5		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0026 1	00013299	FELTRO feltro medindo 140 x 1.00 metro, espessura 1mm, na cor branca.		UN	5		





# Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO CASTELO

(28) 3547-1101 Fax (28) 3547-1104

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0026 2	00001254	TECIDO TNT tnt tecido de fibra sintética, 100%polipropileno, 40 gr/m2, com 1.40 largura, estampado. o observação: deverão ser entregues 50 metros de cada modelo de estampa).		M	300		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0026 3	00039785	PENDRIVE pendrive 16 gb		UN	30		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0026 4	00003554	GIZ DE CERA giz de cera cx/12 unid, fórmula resistente a quebra. referência de qualidade: acrílex ou similar.		CX	150		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0026 5	00039314	FORMULARIO CONTINUO formulário contínuo recibo de pagamento lab 04 com bloqueio lateral com 2 vias branco, autocopiativo, 240 x 140 mm, caixa com no mínimo 3000 folhas carbonadas		CX	6		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0026 6	00008493	CADERNO caderno 10 materias capa dura		UN	15		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0026 7	00013196	ESTOJO estojo unissex para lapis caneta, et		UN	10		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0026 8	00001193	CADERNO DE DESENHO caderno de desenho pequeno		UN	20		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0026 9	00037897	MOCHILA mochila unissex		UN	20		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0027 0	00011479	LAPIS DE COR GRANDE lápis de cor grande 24 cores		CX	20		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0027 1	00002118	VERNIZ verniz uso geral 100 ml a base de agua, são indicados para dar acabamento brilhante, ótima cobertura, acabamento brilhante e opaco. indicado para vidro, cerâmica, porcelanas, para fins exclusivamente decorativos , cores variadas		UN	10		



# Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO CASTELO

(28) 3547-1101 Fax (28) 3547-1104

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0027 2	00002118	VERNIZ verniz vitral 37 ml, auto nivelantes, apresenta acabamento transparente e brilhante em pinturas artísticas seja em telas ou pinturas artesanais em madeira, papael, cortiça, ceramica, gesso, metal e sisopor		UN	30		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0027 3	00000404	GUARDANAPO guardanapo pacote 20 unidades. usado em trabalhos artesanais, decoupage, decorações, colagens e para decorações em geral. desenhos exclusivos, cada unidade 25x25 cm. estampas variadas		PCT	30		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0027 4	00004158	ESTILETE estilete plastico largo 18mm		UN	10		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0027 5	00039787	COLA INSTANTANEA cola instantaneo 20g, a base de cianoacrilato liquido para uso artesanal profissional. cola eva, papel, borracha, cortiça, madeira, metal, porcelana e plastico		UN	3		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0027 6	00039786	TINTA PVA tinta pva 500ml, a base de serina pva de rapida secagem e acabamento fosco e metálico, pode ser aplicado em mdf, gesso metal, isopor e outras superficies		UN	30		

## 1.2 - Estimativas de consumo individualizadas, do órgão gerenciador (PMCC)e órgão(s) e entidade(s) participante(s) (FMAS) e (FMS)

ITEM	PMCC	FMAS	FMS	TOTAL	UNID	DESCRIÇÃO
1.	--	15	03	18	UNID	AGENDA, TIPO DIÁRIO DE MESA,
2.	35	12	20	67	UNID	AGENDA, TIPO PERMANENTE
3.	10	02	--	12	UNID	AGENDA, TIPO TELEFÔNICA,
4.	10	--	--	10	CX	ALFINETE PARA MAPA Nº01 COLORIDO CX/50 UNID)
5.	200			200	PCT	ALGODÃO EM BOLINHAS PCT- 50GRAMAS
6.	05	---	---	05	UNID	ALMOFADA CARIMBO, COR AZUL, TAMANHO Nº 3
7.	25	--	--	25	UNID	ALMOFADA CARIMBO, COR PRETA, TAMANHO Nº 3
8.	90	--	--	90	CX	ANILINA, ASP. FÍSICO LÍQ.OLEOSO, (CORES VARIADAS),
9.	122	11	--	133	UNID	APAGADOR PARA QUADRO BRANCO 15X6CM, Nº150
10.	151	04	--	155	CX	APONTADOR LÁPIS, CX/24.
11.	1.155	80	30	1.265	UNID	ARQUIVO MORTO PLÁSTICO 35X13X25
12.	20	01	--	21	UNID	ESPIRAL ENCADENAÇÃO, P/ APROXIMAD. 100 FOLHAS
13.	--	01	--	01	UNID	ESPIRAL ENCADENAÇÃO, P/ APROXIMAD. 50 FOLHAS,
14.	--	01	--	01	UNID	ESPIRAL ENCADENAÇÃO, P/ APROXIMAD. 70 FOLHAS.
15.	56	--	--	56	ROL	AUTO-ADESIVO, COMPRIMENTO 25 M, LARGURA 45 CM,



# Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO CASTELO

(28) 3547-1101 Fax (28) 3547-1104

16.	05	06	--	11	UNID	BANDEJA TRIPLA P/ CORRESPONDÊNCIA, COR FUME
17.	158	20	10	178	ROL	BARBANTE ALGODÃO, QUANTIDADE FIOS 8
18.	01	--	--	01	CX	BOBINA PARA FAX, CX/20UND.
19.	10	--	--	10	UNID	BOBINA PARA CALCULADORA PROCALE PR 3.200
20.	100	28	60	188	PCT	BOLA DE SOPRAR, CORES DIVERSAS, Nº 07, PCT C/ 50.
21.	130	10	---	140	UND	BOLA PLÁSTICA (TIPO DENTE DE LEITE)
22.	121	03	--	124	CX	BORRACHA APAGADORA ESCRITA Nº40,
23.	03	---	01	04	CX	BORRACHA PARA LÁPIS BRANCA PONTEIRA, COR BRANCA,
24.	360	11	20	391	UNID	BORRACHA CAPA PROTETORA.
25.	160	70	05	235	BL	BLOCO POST-IT 76X102 AMARELO C/100FLS
26.	150	--	--	150	PCT	CADERNO BROCHURA, PEQ., 48 FOLHAS PACT C/20 UND
27.	150	--	--	150	PCT	CADERNO CALIGRAFIA BROCHURA DE 40 FOLHAS
28.	150	04	03	157	PCT	CADERNO BROCHURÃO G. 96 FOLHAS PCT C 10 UNID
29.	150	--	--	150	PCT	CADERNO DESENHO OFICIO 48 FOLHAS,
30.	140	---	05	145	PCT	CADERNO PEQ BROCHURA, 48 FOLHAS PCT C/05 UNID
31.	140	01	02	143	PCT	CADERNO PEQ. BROCHURA, 96 FOLHAS PCT C 05 UNID
32.	50	10	05	65	UNID	CALCULADORA ELETRÔNICA.
33.	64	09	05	78	CX	CANETA ESFEROGRÁFICA DE 1ª LINHA NA COR AZUL.
34.	24	06	--	30	CX	CANETA ESFEROGRÁFICA DE 1ª LINHA NA COR PRETA.
35.	12	01	01	14	CX	CANETA ESFEROGRÁFICA DE 1ª LINHA NA COR VERMELHA.
36.	151	32	01	184	CX	CANETA HIDROGRÁFICA G. 12 UNID CORES VARIADAS
37.	69	04	10	83	CX	CANETA MARCA TEXTO, COR AMARELO,
38.	31	--	--	31	CX	CANETA MARCA TEXTO, COR VERMELHA.
39.	40	--	--	40	CX	CANETA MARCA TEXTO, COR VERDE.
40.	14	03	--	17	CX	CANETA PRETA PARA RETROPROJETOR.
41.	02	--	--	02	CX	CANETA AZUL PARA RETROPROJETOR.
42.	26	03	--	29	CX	CANETA HIDROGRÁFICA PRETA.
43.	26	03	01	30	CX	CANETA HIDROGRÁFICA VERMELHA.
44.	01	---	01	02	CX	CANETA HIDROGRÁFICA VERDE.
45.	27	03	01	31	CX	CANETA HIDROGRÁFICA AZUL.
46.	20	--	--	20	PCT	CANUDOS PLÁSTICOS PACOTE DE NO MÍNIMO 800UNID.
47.	500	100	---	600	UNID	CAPA PARA ENCADERNAÇÃO EM PVC
48.	02	--	--	02	PCT	CARBONO AMARELO PARA RISCO TAM. 44X66 CM CX/100
49.	11	--	--	13	CX	CARBONO A4 DUPLA FACE AZUL C/ 100 FOLHAS
50.	40	02	--	42	PCT	CARTOLINA BRANCA ESCOLAR
51.	150	12	--	162	PCT	CARTOLINA DUPLA FACE ESCOLAR
52.	15	--	--	15	TB	CD-R GRAVÁVEL, TUBO 25 UNID
53.	04	--	--	04	TB	CD-R GRAVÁVEL, 50 UNID
54.	05	05	--	10	TB	CD-RW REGRAVÁVEL, PCT/50 UND
55.	08	05	05	18	CX	CLIPS GALVANIZADO Nº 0 -500 GR
56.	06	08	10	24	CX	CLIPS GALVANIZADO Nº 1/0 -500 GR
57.	37	08	--	45	CX	CLIPS GALVANIZADO Nº 2/0 -500 GR
58.	25	08	05	38	CX	CLIPS GALVANIZADO Nº 3/0 -500 GR
59.	25	08	02	35	CX	CLIPS GALVANIZADO Nº 6/0 -500 GR
60.	01	03	--	04	CX	CLIPS GALVANIZADO Nº 8/0 -500 GR
61.	152	45	--	197	UNID	COLA BRANCA 500 GRAMAS
62.	161	11	--	172	CX	COLA BRANCA 90GR RESINA VINILICA;
63.	10	05	--	15	CX	COLA COLORIDA COM GLITER 35 GRT
64.	200	---	--	200	CX	COLA COLORIDA COM 23 GRAMAS
65.	01	01	--	02	PCT	COLA BRANCA DE ISOPOR 80 GR,
66.	60	05	--	65	PCT	COLA EM BASTÃO INCOLOR 10 GR
67.	10	--	--	10	CX	COLA PERMANENTE PARA TECIDO 37G



# Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO CASTELO

(28) 3547-1101 Fax (28) 3547-1104

68.	10	--	--	10	CX	COLCHETE Nº05 FAB C/ CHAPA DE AÇO REVESTIDO
69.	--	01	--	01	CX	COLCHETE Nº08 FAB. C/ CHAPA DE AÇO REVESTIDO
70.	25	01	03	29	CX	CORRETIVO LIQUIDO
71.	50	--	--	50	CX	COTONETES (CX C/ 75 UND)
72.	03	--	--	03	UNID	DESUMIDIFICADOR DE PAPEL CAP. MÁXIMA: 600 FOLHAS.
73.	15	01	--	16	CX	DVD GRAVAVEL PCT/50 UND
74.	11	--	--	11	UNID	DVD REGRAVAVEL, PCT/50 UND
75.	252	20	--	272	PCT	E.V.A. 40X50 2MM PCT/10 UND
76.	41	03	--	44	PCT	ELÁSTICO DE LÁTEX Nº18 PCT/50GR
77.	02	--	--	02	PCT	ENVELOPE PROD. C/ PAPEL KRAFT NAT. 80 G/,185X248
78.	02	--	--	02	PCT	ENVELOPE PROD. COM PAPEL KRAFT NAT. 80 G/,340X240
79.	01	--	--	01	PCT	ENVELOPE PAPEL KRAFT BRANCO 80G 340 X 240 CX/250
80.	01	--	--	01	PCT	ENVELOPE PAPEL KRAFT OURO 80G 340 X 240 CX/250
81.	11	--	--	11	PCT	ENVELOPE PAPEL KRAFT BRANCO 80G 360 X 260 CX/250
82.	11	--	--	11	PCT	ENVELOPE PAPEL KRAFT OURO 80G 360 X 260 CX/250
83.	19	04	--	23	PCT	ESTILETE LÂMINA ESTREITA CX C/ 12
84.	06	--	--	06	CX	ETIQUETA EM FORMULARIO CONTINUO
85.	02	--	--	02	CX	ETIQUETAS A4 356
86.	18	02	--	20	CX	EXTRATOR DE GRAMPOS
87.	--	02	--	02	UNID	ENCADERNADORA
88.	150	--	--	150	PCT	FITA ADESIVA COLORIDA 12X10
89.	385	150	20	555	UNID	FITA ADESIVA TRANSPARENTE TAMANHO: 48MM X 45M,
90.	132	20	--	152	PCT	FITA CREPE 19X50
91.	136	16	--	152	PCT	FITA DUPLA FACE 12X30
92.	31	--	--	31	PCT	FITA ADESIVA 12X40
93.	04	--	--	04	Unid.	FITA PARA IMPRESSORA (MX 80 / LX 300 PRETO).
94.	--	02	--	02	PCT	GLITER PVC 2.5GR PCT/12 UNIDADES
95.	50	--	--	50	CX	GRAFITE 0.7MM 2B CX/12 UNID
96.	128	16	10	154	UNID	GRAMPEADOR MÉDIO DE MESA PLÁSTICO
97.	16	03	10	29	UNID	GRAMPEADOR DE MESA METAL GRAMPEIA 100 FLS
98.	15	--	--	15	UNID	GRAMPEADOR DE GRANDE CAP. PARA ATÉ 60 FLS PAPEL
99.	06	02	--	08	UNID	GRAMPEADOR DE PRESSÃO TAPECEIRO
100.	19	03	--	22	CX	GRAMPO P/ GRAMPEADOR PRESSÃO TAPECEIRO CX 1000
101.	02	--	--	02	CX	GRAMPO PARA GRAMPEADOR ACOBREADO 106/8 MM
102.	127	02	--	129	CX	GRAMPO ACOBREADO PARA GRAMPEADOR 26/6
103.	21	08	20	49	CX	GRAMPO PRATEADO PARA GRAMPEADOR 26/6
104.	02	--	01	03	Cx	GRAMPO P/ PASTA TIPO TRILO
105.	20	--	--	20	CX	GRAMPO p / Grampeador 23/10
106.	15	--	--	15	CX	GRAMPO PARA GRAMPEADOR 23/6 CX/5000 GALVANIZADO
107.	15	--	--	15	CX	GRAMPO PARA GRAMPEADOR 23/8 CX/5000 GALVANIZADO
108.	02	--	--	02	Und	GUILHOTINA COM ESCALA MILIMÉTRICA,
109.	100	02	--	102	CX	LÁPIS GRAFITE PRETO REDONDO N.2 CX 144 UN
110.	06	--	01	07	CX	LAPISEIRA 0.7 CX/12 UNIDADES
111.	60	--	50	110	UNID	LIVRO DE ATAS C/ 100 FLS
112.	10	--	--	10	PCT	LIVRO DE PROTOCOLO DE CORRESPONDENCIA
113.	800	10	--	810	CX	MASSA DE MODELAR (BASE AMIDO)
114.	05	--	--	05	UNID	MINI GRAMPEADOR PLÁSTICO UTILIZA GRAMPOS 26/6
115.	50	--	--	50	PCT	PALITO PARA CHURRASCO PCT/100UN
116.	250	05	--	255	PCT	PAPEL CARTÃO 50 X 70 CORES VARIADAS PCT C/ 20UNID
117.	200	08	--	208	PCT	PAPEL SULFITE 75G 210X297 A4 CHAMEQUINHO
118.	50	--	--	50	CX	PAPEL CREPON GROSSO
119.	100	05	--	105	PCT	PAPEL PRESENTE 43X66 CM PCT/25 - CORES VARIADAS





# Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO CASTELO

(28) 3547-1101 Fax (28) 3547-1104

120.	150	--	--	150	PCT	PAPEL DE SEDA 48X60 CM PCT/100 FLS
121.	13	--	--	13	PCT	PAPEL LAMINADO PRATEADO 49X59 CM 60GR / M2 PCT/40 UNID.
122.	47	--	10	57	PCT	PAPEL LINHO 180 GR TAMANHO A-4 C PCT/50 UNIDADE
123.	34	--	--	34	CX	PAPEL HECTOGRÁFICO TAMANHO 21,5X31,5 CX 100 FL
124.	430	13	50	493	CX	PAPEL XEROGRÁFICO A-4 210X297MM CX/10 PCT X 500FLS
125.	10	--	--	10	CX	PAPEL XEROGRÁFICO OF.2- 216X330MM CX 10PCT 500FLS
126.	380	14	05	399	UNID	PASTA AZ ESTREITA REGISTRADORA COM VISOR
127.	420	30	05	455	UNID	PASTA AZ LARGA REGISTRADORA COM VISOR
128.	307	21	--	328	UNID	PASTA CATÁLOGO COM 50 FOLHAS
129.	03	--	--	03	PCT	PASTA COM TRILHO CARTÃO DUPLO PCT/10 UNID.
130.	22	10	--	32	PCT	PASTA DE PAPELÃO LISA C/ ELÁSTICO PCT/20 UNIDADES
131.	38	05	40	83	UNID	PASTA SANF. C/12 DIVISÓRIAS, TAM: 330
132.	47	04	--	51	PCT	PASTA ELÁSTICO, DE 235 LARG. X 350 ALTURA ,PCT/10 UND
133.	147	20	20	187	UNID	PASTA PLÁSTICA C/ ELÁSTICO GROSSA 3,5 CM
134.	22	10	20	52	UNID	PASTA PLÁSTICA C/ ELÁSTICO GROSSA 5,5 CM (
135.	03	03	03	09	PCT	PASTA COM TRILHO PLÁSTICA PCT/10 UNIDADES
136.	23	--	--	23	PCT	PASTA SUSPENSIVA MEDIDA PRODUTO ACABADO: 361 X 240
137.	05	--	--	05	Unid.	PASTA LOMBO LARGO (80MM),
138.	48	11	02	61	UNID	PENDRIVE 8GB
139.	05	--	--	05	CX	PERCEVEJO LATONADO CX/100 UNIDADES
140.	33	08	03	44	UNID	PERFURADOR DE PAPEL CAP.P/ PERFURAR 20FLS
141.	200	--	--	200	UNID	PETECA NÃO OFICIAL
142.	24	02	01	27	CX	PINCEL ATOMICO AZUL PONTA DE FELTRO.
143.	22	02	01	25	CX	PINCEL ATOMICO PRETO PONTA DE FELTRO
144.	11	01	01	13	CX	PINCEL ATOMICO VERDE PONTA DE FELTRO
145.	22	02	01	25	CX	PINCEL ATOMICO VERMELHO PONTA DE FELTRO.
146.	01	--	--	01	Pact	PLACA DE ISOPOR 100MM
147.	52	03	01	56	CX	PINCEL PRETO ESP PARA QUADRO BRANCO. PONTA CHANFRADA
148.	52	03	01	56	CX	PINCEL VERMELHO ESPL P/ QUADRO BRANCO. PONTA CHANFRADA
149.	71	03	01	75	CX	PINCEL AZUL ESPECIAL P/ QUADRO BRANCO. PONTA CHANFRADA
150.	01	--	01	02	CX	PINCEL ESPECIAL PRETO P/ QUADRO BRANCO PONTA ACRÍLICO
151.	01	--	01	02	CX	PINCEL AZUL ESPECIAL P/ QUADRO BRANCO. PONTA ACRÍLICO
152.	01	--	--	01	CX	PINCEL ESP. VERMELHO P/ QUADRO BRANCO. PONTA ACRÍLICO
153.	01	--	--	01	CX	PINCEL VERDE ESPECIAL P/ QUADRO BRANCO. PONTA ACRÍLICO
154.	15	01	--	16	PCT	PINCEL PARA TINTA Nº 06 - PCT 12
155.	15	01	--	16	PCT	PINCEL PARA TINTA Nº 14-PCT 12
156.	500	30	--	530	CX	PINTURA A DEDO 30ML (C/6 CORES
157.	122	--	--	122	UNID	PISTOLA DE COLA QUENTE GROSSA C/ NO MÍNIMO 40W
158.	122	15	--	137	UNID	PISTOLA DE COLA QUENTE FINA C/ NO MÍNIMO 10W
159.	01	--	--	01	UNID	PISTOLA DE COLA QUENTE PROFISSIONAL C/ GATILHO
160.	--	01	--	01	PCT	PLÁSTICO P/ CRACHÁ 7X10 CM EM PVC,
161.	205	32	25	262	Mt	PLÁSTICO TRANSPARENTE, PARA TAMPO DE MESA
162.	--	02	--	02	UNID	ORGANIZADOR DE MESA
163.	05	--	--	05	UND	PORTA CARTÃO DE VISITA.
164.	02	02	--	04	UND	ESTOJO PORTA CD/DVD.
165.	14	--	--	14	UNID	PLANCHETA DE EUCATEX.
166.	--	04	--	04	UNID	QUADRO DE AVISO.
167.	20	03	01	24	UND	QUADRO BRANCO, DIMENSÕES 200 X 120 CM.
168.	01	04	01	06	UND	QUADRO BRANCO, DIMENSÕES 90 X 120 CM.
169.	96	02	--	98	PCT	RÉGUA COMUM EM ACRÍLICO CRISTAL 30 CM.,
170.	51	--	--	51	PCT	RÉGUA COMUM EM ACRÍLICO CRISTAL 50 CM.





# Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO CASTELO

(28) 3547-1101 Fax (28) 3547-1104

171.	81	--	--	81	PCT	REFIL DE COLA QUENTE GROSSA
172.	--	04	--	04	PCT	SACOLA PARA PIPOCA, Nº 02 9X14CM,
173.	05	03	--	08	UNID	SUPORTE PARA FITA ADESIVA,
174.	2050	20	20	2090	MT	TNT TECIDO DE FIBRA SINTETICA.
175.	50	--	--	50	CX	TESOURA APROPRIADA PARA USO ESCOLAR.
176.	04	11	--	15	UNID	TESOURA PARA USO GERAL, MEDINDO 20 CM
177.	149	--	05	154	UNID	TESOURA PARA USO GERAL, MEDINDO 21 CM
178.	80	--	--	80	CX	TINTA GUACHE.
179.	04	01	--	05	CX	TINTA PARA CARIMBO COR AZUL
180.	19	--	--	19	CX	TINTA PARA CARIMBO COR PRETO
181.	--	10	--	10	UNID	REABASTECEDOR P/PINCEL P/QUADRO BRANCO
182.	200	--	--	200	Unid.	TINTA PARA TECIDO À BASE DE RESINA ACRÍLICA,
183.	23	08	--	31	UNID	UMIDIFICADOR DE DEDOS,POTE C/ 12 GRAMAS.
184.	03	01	--	04	CX	VISOR PASTA SUSPensa PLASTICO.
185.	40	10	--	50	FR	VERNIZ EM SPRAY, COR PRATA, FR COM NO MIN210 ML.
186.	500	--	--	500	PC	PALITO DE PICOLÉ, COLORIDO,
187.	100	--	--	100	PC	APAGADOR COM DEPÓSITO,
188.	13	01	--	14	PC	PAPEL KRAFT OURO, 80G MEDINDO 66X96,
189.	08	01	--	09	PC	PAPEL KRAFT BRANCO, 80G MEDINDO 66X96,
190.	15	10	--	25	UNID	FIO DE NYLON 1,6MM X 100M
191.	--	--	01	01	CX	CLIPS GALVANIZADO Nº 4/0 -500 GR
192.	--	--	01	01	CX	CLIPS GALVANIZADO Nº 10/0 -500 GR
193.	20	04	--	24	UNID	PERFURADOR PAPEL UNIVERSAL EM METAL CAP. MÍN. 70 FLS.
194.	30	--	--	30	UNID	LIVRO DE PONTO 04 ASSINATURAS, COM 100 FOLHAS
195.	--	01	--	01	PCT	ESPIRAL ENCADENAÇÃO, APROXIMAD 70 FOLHAS;
196.	150	--	--	150	PCT	LÁPIS DE COR, MADEIRA 100% REFLORESTADA
197.	80	100	--	180	UNID	CHAVEIRO IDENTIFICADOR DE CHAVES,
198.	05	--	--	05	Und	PACOTE DE FOLHA DE PEDRAS MONOLUCIDO,
199.	30	--	--	30	Und	FITILHO PARA PRESENTE 05 CM, COR VERMELHA
200.	30	--	--	30	Und	FITILHO PARA PRESENTE 05 CM, NA COR ROSA
201.	30	--	--	30	Und	FITILHO PARA PRESENTE 05 CM, NA COR AZUL
202.	30	--	--	30	Und	FITILHO PARA PRESENTE 05 CM, NA COR BRANCA.
203.	30	--	--	30	Und	FITILHO PARA PRESENTE 05 CM, NA COR VERDE
204.	03	--	--	03	Rolo	TECIDO JUTA NA COR NATURAL
205.	50	--	--	50	Und	AGULHA DE COSTURA DE MÃO COM BURACO NO PÉ Nº 03
206.	50	--	--	50	Und	AGULHA DE COSTURA DE MÃO COM BURACO NO PÉ Nº 05
207.	50	--	--	50	Um	AGULHA DE COSTURA DE MÃO COM BURACO NO PÉ Nº 01
208.	10	--	--	10	Kg	MASSA DE BISCUT pronta para uso na cor vermelha
209.	10	--	--	10	KG	MASSA DE BISCUT pronta para uso na cor verde,
210.	10	--	--	10	Kg	MASSA DE BISCUT pronta para uso na cor branca
211.	10	--	--	10	KG	MASSA DE BISCUT pronta para uso na cor azul
212.	10	--	--	10	Kg	Massa para biscuit prota para uso cor Rosa
213.	300	--	--	300	Und	ARGOLA DE METAL PARA CHAVEIRO
214.	10	--	--	10	Kg	PARAFINA DE SOJA 100% ECOLOGICA
215.	200	--	--	200	Und	BOLA DE ISOPOR BRANCA DE 50MM
216.	100	--	--	100	Mts	TULE COMUM BRANCO 2,40 DE LARGURA
217.	50	--	--	50	Pct	FORMINHA PARA DOCES, papel laminado verde
218.	50	--	--	50	Pct	FORMINHA PARA DOCES, papel laminado branco
219.	50	--	--	50	Pct	FORMINHA PARA DOCES, papel laminado vermelho
220.	50	--	--	50	Pct	FORMINHA PARA DOCES, papel laminado rosa
221.	50	--	--	50	Pct	FORMINHA PARA DOCES, papel laminado azul



# Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO CASTELO

(28) 3547-1101 Fax (28) 3547-1104

222.	30	--	--	30	Und	FUNIL PLÁSTICO 250 ML
223.	25	--	--	25	Pct	PAPEL CELOFANE na cor transparente,
224.	100	--	--	100	Mts	MANTA ACRILICA SILICONADA DE 1,40 MTS DE LARG.
225.	50	--	--	50	Pct	ETIQUETAS ADESIVAS de preços nas dimensões de 16/25
226.	300	--	--	300	Und	BOLA GUDE DE VIDRO TRANSP, DIAMETRO 18 MM
227.	10	--	--	10	Pct	MASCARA DESCARTÁVEIS TNT dupla C/ elást. branca c50 und
228.	50	--	--	50	Nd	PINCEL BROCHA, tamanho 4.
229.	100	--	--	100	Mts	CHITÃO ESTAMPADO 100% ALGODÃO
230.	500	--	--	500	Und	CAPA PARA ENCADENAÇÃO (210 x 297 mm)
231.	40	--	--	40	FR	VERNIZ EM SPRAY,
232.	10	--	--	10	RI	FITA de CETIM 100% Poliéster, na cor amarela.
233.	10	--	--	10	RI	FITA de CETIM 100% Poliéster, na cor azul
234.	10	--	--	10	RI	FITA de CETIM 100% Poliéster, na cor vermelha.
235.	10	--	--	10	RI	FITA de CETIM 100% Poliéster, na cor verde.
236.	10	--	--	10	RI	FITA de CETIM 100% Poliéster na cor Rosa.
237.	10	--	--	10	RI	FITA de CETIM 100% Poliéster, , na cor Branca.
238.	50	--	--	50	Und	DADO DE 06 LADOS, nas dimensões de 20mm
239.	50	--	--	50	Pct	CARTOLINA DUPLA FACE ESCOLAR.
240.	50	---	---	50	Pct	E.V.A 40 X50 2mm, (espuma vinilica acetinada, estampado,
241.	10	--	--	10	Pct	E.V.A nas dimensões 40 X50 com altura mínima de 4mm
242.	10	--	--	10	Pct	E.V.A nas dimensões 40 X50 com altura mínima de 2mm.
243.	13	--	--	13	Und	ABRIDOR DE LATA E DE GARRAFA INOX
244.	10	---	---	10	RI	CORDINHA DE ALGODÃO,
245.	10	--	--	10	RI	VELCRO PARA FECHO.
246.	20	--	--	20	Pct	SACOLA PARA SACOLÉ
247.	10	--	--	10	Pct	TINTA ACRILICA, na cor verde.
248.	10	--	--	10	Pct	TINTA ACRILICA, na cor vermelho.
249.	10	--	--	10	Pct	TINTA ACRILICA, na cor Amarelo.
250.	10	--	--	10	Pct	TINTA ACRILICA, na cor azul.
251.	10	--	--	10	Pct	TINTA ACRILICA, na cor branca.
252.	10	---	---	10	Novelo	FIO DE LÃ REDONDO, na cor verde.
253.	10	---	---	10	Novelo	FIO DE LÃ REDONDO, na cor verde.
254.	10	---	---	10	Novelo	FIO DE LÃ REDONDO, na cor vermelho.
255.	10	---	---	10	Novelo	FIO DE LÃ REDONDO, na cor amarela.
256.	10	---	---	10	Novelo	FIO DE LÃ REDONDO, na cor azul.
257.	05	--	--	05	Und	FELTRO 140 x 1.00 metro, espessura 1mm, na cor amarela.
258.	05	--	--	05	Und	FELTRO 140 x 1.00 metro, espessura 1mm, na cor verde.
259.	05	--	--	05	Und	FELTRO 140 x 1.00 metro, espessura 1mm, na cor vermelho.
260.	05	--	--	05	Und	FELTRO 140 x 1.00 metro, espessura 1mm, na cor azul.
261.	05	--	--	05	Und	FELTRO 140 x 1.00 metro, espessura 1mm, na cor branca.
262.	300	--	--	300	Mts	TNT TECIDO DE FIBRA SINTÉTICA, 100%polipropileno,
263.	30	--	--	30	Und	Pendrive 16 gb
264.	150	--	--	150		Giz de Cera cx/12 unid: acrílex ou similar.
265.	06	--	--	06	Cx	Formulário Continuo Recibo De Pagamento Lab 04
266.	---	15	---	15	Und	Caderno 10 materias capa dura

# Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO CASTELO

(28) 3547-1101 Fax (28) 3547-1104

267.	---	10	--	10	Und	Estojo Unissex para lapis caneta, et
268.	---	20	---	20		Caderno de desenho pequeno
269.	---	20	--	20	Und	Mochila Unissex
270.	---	20	--	20	Cx	Lápis de cor grande 24 cores
271.	---	10	--	10	Und	Verniz Uso Geral 100 ml a base de agua, cores variadas
272.	---	30	--	30	Und	Verniz Vitral 37 ml, auto nivelantes.
273.	---	10	--	10	Und	Guardanapo pacote 20 unidades.
274.	---	10	--	10	Und	Estilete plastico largo 18mm
275.	---	03	--	03	Und	Cola instantaneo 20g, a base de cianoacrilato
276.	---	30	--	30	Und	Tinta PVA 500ml, a base de serina PVA

## 2 - DA ENTREGA E DOS CRITÉRIOS DE ACEITAÇÃO DO OBJETO

2.1 - As compras serão realizadas de acordo com as necessidades das Secretarias do Município, no período de vigência da Ata de Registro de Preços/contrato.

2.2 - Os materiais deverão ser entregues no almoxarifado Central da Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo, ES, localizado na sede do Município de Conceição do Castelo, ES.

2.3 - A entrega do material licitado deverá ser efetuada em até 20 (vinte) dias corridos, após a expedição de autorização de fornecimento e de acordo com a solicitação do Setor responsável, no qual constará os quantitativos, prazos e locais para entrega.

2.4 - Os bens serão recebidos provisoriamente no prazo de 05 (cinco) dias, pelo(a) responsável pelo acompanhamento e fiscalização do contrato/ata de registro de preços, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta.

2.5 - Os bens poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituídos no prazo de 10 (dez) dias, a contar da notificação da Contratada/ Fornecedor registrado, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.

2.6 - Os bens serão recebidos definitivamente no prazo de 05 (cinco) dias, contados do recebimento provisório, após a verificação da qualidade e quantidade do material e consequente aceitação mediante termo circunstanciado.

2.7 - Na hipótese de a verificação a que se refere o subitem anterior não ser procedida dentro do prazo fixado, reputar-se-á como realizada, consumando-se o recebimento definitivo no dia do esgotamento do prazo.

2.8 - O recebimento provisório ou definitivo do objeto não exclui a responsabilidade da Contratada/Fornecedor registrado pelos prejuízos resultantes da incorreta execução do contrato.

2.9 - Durante a vigência do contrato/ ata de registro de preços, a empresa fica obrigada a





# Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO CASTELO

(28) 3547-1101 Fax (28) 3547-1104

entregar os produtos de acordo com o valor proposto, nas quantidades solicitadas.

2.10 - Fica a critério da contratante/ Órgão gerenciador a definição do momento de início da execução do contrato/ata de registro de preços.

2.11 - A empresa fica obrigada a atender a todos os pedidos realizados pela Administração.

## **3 - DO CONTROLE, DA EXECUÇÃO E DA FISCALIZAÇÃO**

3.1 - Nos termos do art. 67, da Lei nº 8.666/93, será designado representante para acompanhar e fiscalizar a entrega dos bens, anotando em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução e determinando o que for necessário à regularização de falhas ou defeitos observados.

3.1.1 - O recebimento de material de valor superior a R\$ 80.000,00 (oitenta mil reais) será confiado a uma comissão de, no mínimo, 03 (três) membros, designados pela autoridade competente.

3.2 - A fiscalização de que trata este item não exclui nem reduz a responsabilidade da Contratada/Fornecedor registrado, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de imperfeições técnicas ou vícios redibitórios, e, na ocorrência desta, não implica em corresponsabilidade da Administração ou de seus agentes e prepostos, em conformidade com o art. 70, da Lei nº 8.666/93.

3.3 - O representante da Administração anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do contrato/ata de registro de preços, indicando dia, mês e ano, bem como o nome dos funcionários eventualmente envolvidos, determinando o que for necessário à regularização das falhas ou defeitos observados e encaminhando os apontamentos à autoridade competente para as providências cabíveis.

## **4 - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE/ORGÃO GERENCIADOR E DA CONTRATADA/FORNECEDOR REGISTRADO**

4.1 - OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE/ORGÃO GERENCIADOR:

4.1.1 - Receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no Edital e seus anexos;

4.1.2 - Verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade dos bens recebidos provisoriamente com as especificações constantes do Edital e da proposta, para fins de aceitação e recebimento definitivo;

4.1.3 - Comunicar à Contratada/Fornecedor registrado, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas no objeto fornecido, para que seja substituído, reparado ou corrigido;



# Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO CASTELO

(28) 3547-1101 Fax (28) 3547-1104

4.1.4 - Acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações da Contratada/ Fornecedor Registrado, através de comissão/servidor especialmente designado;

4.1.5 - Efetuar o pagamento à Contratada/Fornecedor Registrado no valor correspondente ao fornecimento do objeto, no prazo e forma estabelecidos no Edital e seus anexos;

4.1.6 - A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela Contratada/Fornecedor Registrado com terceiros, ainda que vinculados à execução do presente Termo de Contrato/ata de Registro de Preços, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato da Contratada/ Fornecedor registrado, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

## 4.2 - OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA/ FORNECEDOR REGISTRADO:

4.2.1 - A Contratada/Fornecedor registrado deve cumprir todas as obrigações constantes no Edital, seus anexos e sua proposta, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto;

4.2.2 - Efetuar a entrega do objeto em perfeitas condições, conforme especificações, prazos constantes no Edital e seus anexos, acompanhado da respectiva nota fiscal;

4.2.3 - Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto;

4.2.4 - Substituir, reparar ou corrigir, às suas expensas, no prazo fixado neste Termo de Referência, o objeto com avarias ou defeitos;

4.2.5 - Manter, durante toda a execução do contrato/ata de registro de preços, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

4.2.6 - Entregar os objetos desta licitação após a expedição de autorização de fornecimento e de acordo com a solicitação do Setor competente, que dela indicará local da entrega e os quantitativos dos produtos.

4.2.7 - Providenciar a imediata correção das deficiências apontadas pela administração;

4.2.8 - Se responsabilizada pelos danos que vierem a ser causada diretamente a Administração ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo na execução do ATA;

4.2.9 - Assumir inteira responsabilidade civil, administrativa e penal por quaisquer danos e prejuízos a pessoas causados pela CONTRATADA/Fornecedor Registrado, seus empregados, ou prepostos, à Contratante/ Órgão gerenciador, ou a terceiros;

4.2.10 - Entregar o objeto desta licitação de forma parcelada, de acordo com as necessidades da administração;

4.2.11 - Indicar preposto para representá-la durante a execução do contrato/ata de registro de preços;





# Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO CASTELO

(28) 3547-1101 Fax (28) 3547-1104

- 4.2.12 - Entregar o objeto de acordo com as condições e prazos propostos no Termo de Referência e mantê-los em pleno funcionamento dentro do período de garantia;
- 4.2.13 - Providenciar a imediata correção das deficiências apontadas pelo setor competente do contratante/Órgão gerenciador;
- 4.2.14 - Garantir a execução qualificada do contrato/ ata de registro de preços durante o período de execução;

## **5 - DA SUBCONTRATAÇÃO**

- 5.1 - Não será admitida a subcontratação do objeto licitatório.

## **6 - DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS**

- 6.1 - Comete infração administrativa nos termos da Lei nº 8.666/93 e da Lei nº 10.520/02, a Contratada/Fornecedor Registrado que:
  - 6.1.1 - não executar total ou parcialmente qualquer das obrigações assumidas em decorrência da contratação/registro;
  - 6.1.2 - ensejar o retardamento da execução do objeto;
  - 6.1.3 - fraudar na execução do contrato/registro de preços;
  - 6.1.4 - comportar-se de modo inidôneo;
  - 6.1.5 - cometer fraude fiscal;
  - 6.1.6 - não manter a proposta;
- 6.2 - A Contratada/fornecedor registrado que cometer qualquer das infrações discriminadas no subitem acima ficará sujeita, sem prejuízo da responsabilidade civil e criminal, às seguintes sanções:
  - 6.2.1 - advertência por faltas leves, assim entendidas aquelas que não acarretem prejuízos significativos para a Contratante/ Órgão gerenciador;
  - 6.2.2 - multa moratória de 1% (um por cento) por dia de atraso injustificado sobre o valor da parcela inadimplida, até o limite de 30 (trinta) dias;
  - 6.2.3 - multa compensatória de 15% (quinze por cento) sobre o valor total do contrato/ Ata de registro de preços, no caso de inexecução total do objeto;
  - 6.2.4 - em caso de inexecução parcial, a multa compensatória, no mesmo percentual do subitem acima, será aplicada de forma proporcional à obrigação inadimplida;
  - 6.2.5 - suspensão de licitar e impedimento de contratar com a Administração, pelo prazo de até 02 (dois) anos;
  - 6.2.6 - declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a



# Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO CASTELO

(28) 3547-1101 Fax (28) 3547-1104

reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que a Contratada/fornecedor registrado ressarcir a Contratante/Órgão gerenciador pelos prejuízos causados;

6.3 - Também ficam sujeitas às penalidades do art. 87, incisos III e IV da Lei nº 8666/93, a Contratada/Fornecedor registrado que:

6.3.1 - tenha sofrido condenação definitiva por praticar, por meio dolosos, fraude fiscal no recolhimento de quaisquer tributos;

6.3.2 - tenha praticado atos ilícitos visando frustrar os objetivos da licitação;

7.3.3 - demonstre não possuir idoneidade para contratar/registrar com a Administração em virtude de atos ilícitos praticados.

6.4 - A aplicação de qualquer das penalidades previstas realizar-se-á em processo administrativo que assegurará o contraditório e a ampla defesa à Contratada/ Fornecedor Registrado, observando-se o procedimento previsto na Lei nº 8.666/93, e subsidiariamente a Lei nº 9.784/99.

6.5 - A autoridade competente, na aplicação das sanções, levará em consideração a gravidade da conduta do infrator, o caráter educativo da pena, bem como o dano causado à Administração, observado o princípio da proporcionalidade.

6.6 - Os montantes relativos às multas moratória e compensatória aplicadas pela administração poderão ser cobrados judicialmente ou descontados dos valores devidos ao licitante contratado/fornecedor registrado, relativos às parcelas efetivamente executadas da ATA/Contrato.

6.7 - Em qualquer caso, se após o desconto dos valores relativos às multas restar valor residual em desfavor da empresa, é obrigatória a cobrança judicial da diferença.

6.8 - A notificação deverá ocorrer pessoalmente ou por correspondência com aviso de recebimento, onde será indicada a conduta considerada irregular, a motivação e a espécie de sanção administrativa que se pretende aplicar, o prazo e o local de entrega das razões de defesa.



# Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO CASTELO

(28) 3547-1101 Fax (28) 3547-1104

## ANEXO II

(Utilizar, se possível, papel timbrado da empresa licitante)

### MODELO DE PROPOSTA

**EMPRESA PROPONENTE:**

**LOCAL E DATA:**

REF.: Pregão Presencial nº \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

À

Pregoeira da Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo

Prezados Senhores,

Pela presente, submetemos à apreciação de Vossa Senhoria nossa proposta de preços relativa ao PREGÃO PRESENCIAL Nº \_\_\_\_/\_\_\_\_, declarando aceitar todas as condições previstas no pregão.

Nosso preço total para entrega(s) do(s) objeto(s) é de R\$ \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_ extenso \_\_\_\_\_).

Declaramos que a validade de nossa proposta é de 60 (sessenta) dias corridos, contados a partir da data marcada no edital para abertura do envelope HABILITAÇÃO.

Declaramos ainda, sob penas da Lei, ter conhecimento de todas as exigências dispostas neste Pregão.

Atenciosamente,

(Nome(s) e assinatura(s) do(s) responsável(eis) legal(is) da Proponente)



# Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO CASTELO

(28) 3547-1101 Fax (28) 3547-1104

## ANEXO III

(Utilizar, se possível, papel timbrado da empresa licitante)

### MODELO DE CREDENCIAMENTO

Conceição do Castelo, ES,                      de                      de 2016.

À

Pregoeira da Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo

Assunto: Credenciamento para a participação no **Pregão Presencial nº 000012/2016**

O(s) abaixo assinado(s), na qualidade de responsável legal pela Empresa \_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ sob o nº \_\_\_\_\_ vem pelo presente, informar a Vossa Senhoria, que o(a) Sr (a) \_\_\_\_\_, Carteira de Identidade nº \_\_\_\_\_ (apresentar o original) é pessoa autorizada a representar, em todos os atos, a pessoa jurídica acima citada durante a realização do Pregão Presencial em epígrafe, podendo para tanto, oferecer novos lances verbais, transigir, renunciar a recursos, requerer, assinar, enfim, praticar todos os atos referentes ao certame.

Assinatura Identificável

(Nome do representante da empresa)

Obs.: Deverá ser apresentado documento que comprove que o subscritor tem poderes para a outorga.



# Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO CASTELO

(28) 3547-1101 Fax (28) 3547-1104

## ANEXO IV

(Utilizar, se possível, papel timbrado da empresa licitante)

### MODELO DE DECLARAÇÃO

Conceição do Castelo, ES,                      de                      de 2016.

À

Pregoeira da Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo

Assunto: Declaração de atendimento de exigências habilitatórias para participação no **Pregão Presencial nº 000012/2016.**

O(s) abaixo assinado(s), na qualidade de responsável(is) legal(is) pela Empresa \_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ sob o nº \_\_\_\_\_ **DECLARA**, sob as penas da lei, principalmente a disposta no art. 7º da Lei nº 10.520/02, que satisfaz plenamente todas as exigências habilitatórias previstas no certame epigrafo, em obediência ao disposto no art. 4º, VII da Lei nº 10.520/02.

Assinatura Identificável

(Nome do representante da empresa)





# Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO CASTELO

(28) 3547-1101 Fax (28) 3547-1104

## ANEXO V

(Utilizar, se possível, papel timbrado da empresa licitante)

### MODELO DECLARAÇÃO DE QUADRO SOCIETÁRIO

#### PREGÃO PRESENCIAL PARA REGISTRO DE PREÇOS Nº \_\_\_\_/2016

A empresa....., CNPJ....., por intermédio de seu representante legal o(a) Sr.(a)....., RG ..... e CPF .....,  
**DECLARA**, sob as penas da Lei, que a empresa não possui em seu quadro societário servidor público da ativa, ou empregado de empresa pública ou de sociedade de economia mista.

Local e data

(Nome(s) e assinatura(s) do(s) responsável(eis) legal(is) da Proponente)

**DEVERÁ SER ENTREGUE NO ATO DA ASSINATURA DO CONTRATO.**



# Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO CASTELO

(28) 3547-1101 Fax (28) 3547-1104

## ANEXO VI

(Utilizar, se possível, papel timbrado da empresa licitante)

### DECLARAÇÃO RELATIVA A TRABALHO DE MENORES

#### PREGÃO PRESENCIAL Nº 000012/2016

A empresa....., CNPJ....., por intermédio de seu representante legal o(a) Sr(a)....., RG ..... e CPF .....,  
**DECLARA**, para fins do disposto no inciso V do art. 27 da Lei nº 8.666/93, acrescido pela Lei nº 9.854/99, que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e menor de dezesseis anos em qualquer trabalho, salvo na condição de aprendiz, a partir de quatorze anos.

.....

(data)

.....

(assinatura do representante legal)



# Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO CASTELO

(28) 3547-1101 Fax (28) 3547-1104

## ANEXO VII

**MINUTA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº \_\_\_\_/2016**

**Processo Administrativo nº 001567/2016**

**O MUNICÍPIO DE CONCEIÇÃO DO CASTELO**, pessoa jurídica de direito público, com sede na Avenida José Grilo, nº 426, Centro, Conceição do Castelo, ES, CEP 29.370-000, inscrito no CNPJ sob o nº 28.165.570/0001-98, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, Sr. FRANCISCO SAUL BELISARIO, brasileiro, residente e domiciliado na Avenida José Grilo, nº 426, Centro, Conceição do Castelo, ES, CEP 29.370-000, inscrito no CPF sob o nº 744.938.887-00 e no RG sob o nº 564.814-ES, doravante denominado **ÓRGÃO GERENCIADOR**, considerando o julgamento da licitação na modalidade de PREGÃO, na forma **PRESENCIAL**, para **REGISTRO DE PREÇOS nº 000012** processo administrativo 001567/2016, **RESOLVE REGISTRAR OS PREÇOS** da empresa \_\_\_\_\_, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o nº \_\_\_\_\_, com sede \_\_\_\_\_, por seu representante legal, Sr. \_\_\_\_\_, inscrito no CPF sob o nº XXX.XXX.XX-XX e no RG sob o nº XX.XXX.XXX, de acordo com a classificação por ela alcançada e nas quantidades cotadas, atendendo as condições previstas no edital, sujeitando-se as partes às normas constantes na Lei nº 10.520/02, Lei nº 8.666/93 e suas alterações, Lei Complementar nº 123/06 e no Decreto Municipal nº 4.247/2013, e em conformidade com as disposições a seguir:

### 1 - CLÁUSULA PRIMEIRA - OBJETO

1.1 - A presente Ata tem por objeto o registro de preços para a eventual AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE EXPEDIENTE, DESTINADO A ATENDER AS NECESSIDADES DAS DIVERSAS SECRETARIAS DA PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO CASTELO.

### 2 - CLÁUSULA SEGUNDA - DOS PREÇOS, ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS

2.1 - O preço registrado, as especificações do objeto, a quantidade, fornecedor e as demais condições ofertadas são as que seguem:

2.2 - Discriminação do objeto:

Item	Código	Especificações	Marca	Unidade	Valor Unitário	
<b>Valor Total</b>						
<b>1</b>	<b>**</b>	<b>**</b>	<b>**</b>	<b>**</b>	<b>**</b>	

1.2 - Estimativas de consumo individualizadas, do órgão gerenciador (PMCC) e órgão(s) e entidade(s) participante(s) (FMAS) e (FMS)



# Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO CASTELO

(28) 3547-1101 Fax (28) 3547-1104

	PMCC	FMAS	FMS	TOTAL	UNID	DESCRIÇÃO
	--	15	03	18	UNID	AGENDA, TIPO DIÁRIO DE MESA,
	35	12	20	67	UNID	AGENDA, TIPO PERMANENTE
	10	02	--	12	UNID	AGENDA, TIPO TELEFÔNICA,
	10	--	--	10	CX	ALFINETE PARA MAPA Nº01 COLORIDO CX/50 UNID)
	200			200	PCT	ALGODÃO EM BOLINHAS PCT- 50GRAMAS
	05	---	---	05	UNID	ALMOFADA CARIMBO, COR AZUL, TAMANHO Nº 3
	25	--	--	25	UNID	ALMOFADA CARIMBO, COR PRETA, TAMANHO Nº 3
	90	--	--	90	CX	ANILINA, ASP. FÍSICO LIQ.OLEOSO, (CORES VARIADAS),
	122	11	--	133	UNID	APAGADOR PARA QUADRO BRANCO 15X6CM, Nº150
	151	04	--	155	CX	APONTADOR LÁPIS, CX/24.
	1.155	80	30	1.265	UNID	ARQUIVO MORTO PLÁSTICO 35X13X25
	20	01	--	21	UNID	ESPIRAL ENCADERNAÇÃO, P/ APROXIMAD. 100 FOLHAS
	--	01	--	01	UNID	ESPIRAL ENCADERNAÇÃO, P/ APROXIMAD. 50 FOLHAS,
	--	01	--	01	UNID	ESPIRAL ENCADERNAÇÃO, P/ APROXIMAD. 70 FOLHAS.
	56	--	--	56	ROL	AUTO-ADESIVO, COMPRIMENTO 25 M, LARGURA 45 CM,
	05	06	--	11	UNID	BANDEJA TRIPLA P/ CORRESPONDÊNCIA, COR FUME
	158	20	10	178	ROL	BARBANTE ALGODÃO, QUANTIDADE FIOS 8
	01	--	--	01	CX	BOBINA PARA FAX, CX/20UND.
	10	--	--	10	UNID	BOBINA PARA CALCULADORA PROCALE PR 3.200
	100	28	60	188	PCT	BOLA DE SOPRAR, CORES DIVERSAS, Nº 07, PCT C/ 50.
	130	10	---	140	UND	BOLA PLÁSTICA (TIPO DENTE DE LEITE)
	121	03	--	124	CX	BORRACHA APAGADORA ESCRITA Nº40,
	03	---	01	04	CX	BORRACHA PARA LÁPIS BRANCA PONTEIRA,COR BRANCA,
	360	11	20	391	UNID	BORRACHA CAPA PROTETORA.
	160	70	05	235	BL	BLOCO POST-IT 76X102 AMARELO C/100FLS
	150	--	--	150	PCT	CADERNO BROCHURA, PEQ., 48 FOLHAS PACT C/20 UND
	150	--	--	150	PCT	CADERNO CALIGRAFIA BROCHURA DE 40 FOLHAS
	150	04	03	157	PCT	CADERNO BROCHURÃO G. 96 FOLHAS PCT C 10 UNID
	150	--	--	150	PCT	CADERNO DESENHO OFICIO 48 FOLHAS,
	140	---	05	145	PCT	CADERNO PEQ BROCHURA, 48 FOLHAS PCT C/05 UNID
	140	01	02	143	PCT	CADERNO PEQ. BROCHURA, 96 FOLHAS PCT C 05 UNID
	50	10	05	65	UNID	CALCULADORA ELETRÔNICA.
	64	09	05	78	CX	CANETA ESFEROGRÁFICA DE 1ª LINHA NA COR AZUL.
	24	06	--	30	CX	CANETA ESFEROGRÁFICA DE 1ª LINHA NA COR PRETA.
	12	01	01	14	CX	CANETA ESFEROGRÁFICA DE 1ª LINHA NA COR VERMELHA.
	151	32	01	184	CX	CANETA HIDROGRÁFICA G. 12 UNID CORES VARIADAS
	69	04	10	83	CX	CANETA MARCA TEXTO, COR AMARELO,
	31	--	--	31	CX	CANETA MARCA TEXTO, COR VERMELHA.
	40	--	--	40	CX	CANETA MARCA TEXTO, COR VERDE.
	14	03	--	17	CX	CANETA PRETA PARA RETROPROJETOR.
	02	--	--	02	CX	CANETA AZUL PARA RETROPROJETOR.
	26	03	--	29	CX	CANETA HIDROGRÁFICA PRETA.
	26	03	01	30	CX	CANETA HIDROGRÁFICA VERMELHA.
	01	---	01	02	CX	CANETA HIDROGRÁFICA VERDE.
	27	03	01	31	CX	CANETA HIDROGRÁFICA AZUL.
	20	--	--	20	PCT	CANUDOS PLÁSTICOS PACOTE DE NO MÍNIMO 800UNID.
	500	100	---	600	UNID	CAPA PARA ENCADERNAÇÃO EM PVC
	02	--	--	02	PCT	CARBONO AMARELO PARA RISCO TAM. 44X66 CM CX/100
	11	--	--	13	CX	CARBONO A4 DUPLA FACE AZUL C/ 100 FOLHAS
	40	02	--	42	PCT	CARTOLINA BRANCA ESCOLAR
	150	12	--	162	PCT	CARTOLINA DUPLA FACE ESCOLAR





# Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO CASTELO

(28) 3547-1101 Fax (28) 3547-1104

15	--	--	15	TB	CD-R GRAVÁVEL, TUBO 25 UNID
04	--	--	04	TB	CD-R GRAVÁVEL, 50 UNID
05	05	--	10	TB	CD-RW REGRAVAVEL, PCT/50 UNID
08	05	05	18	CX	CLIPS GALVANIZADO Nº 0 -500 GR
06	08	10	24	CX	CLIPS GALVANIZADO Nº 1/0 -500 GR
37	08	--	45	CX	CLIPS GALVANIZADO Nº 2/0 -500 GR
25	08	05	38	CX	CLIPS GALVANIZADO Nº 3/0 -500 GR
25	08	02	35	CX	CLIPS GALVANIZADO Nº 6/0 -500 GR
01	03	--	04	CX	CLIPS GALVANIZADO Nº 8/0 -500 GR
152	45	--	197	UNID	COLA BRANCA 500 GRAMAS
161	11	--	172	CX	COLA BRANCA 90GR RESINA VINILICA;
10	05	--	15	CX	COLA COLORIDA COM GLITER 35 GRT
200	--	--	200	CX	COLA COLORIDA COM 23 GRAMAS
01	01	--	02	PCT	COLA BRANCA DE ISOPOR 80 GR,
60	05	--	65	PCT	COLA EM BASTÃO INCOLOR 10 GR
10	--	--	10	CX	COLA PERMANENTE PARA TECIDO 37G
10	--	--	10	CX	COLCHETE Nº05 FAB C/ CHAPA DE AÇO REVESTIDO
--	01	--	01	CX	COLCHETE Nº08 FAB. C/ CHAPA DE AÇO REVESTIDO
25	01	03	29	CX	CORRETIVO LIQUIDO
50	--	--	50	CX	COTONETES (CX C/ 75 UNID)
03	--	--	03	UNID	DESUMIDIFICADOR DE PAPEL CAP. MÁXIMA: 600 FOLHAS.
15	01	--	16	CX	DVD GRAVAVEL PCT/50 UNID
11	--	--	11	UNID	DVD REGRAVAVEL, PCT/50 UNID
252	20	--	272	PCT	E.V.A. 40X50 2MM PCT/10 UNID
41	03	--	44	PCT	ELÁSTICO DE LÁTEX Nº18 PCT/50GR
02	--	--	02	PCT	ENVELOPE PROD. C/ PAPEL KRAFT NAT. 80 G/,185X248
02	--	--	02	PCT	ENVELOPE PROD. COM PAPEL KRAFT NAT. 80 G/,340X240
01	--	--	01	PCT	ENVELOPE PAPEL KRAFT BRANCO 80G 340 X 240 CX/250
01	--	--	01	PCT	ENVELOPE PAPEL KRAFT OURO 80G 340 X 240 CX/250
11	--	--	11	PCT	ENVELOPE PAPEL KRAFT BRANCO 80G 360 X 260 CX/250
11	--	--	11	PCT	ENVELOPE PAPEL KRAFT OURO 80G 360 X 260 CX/250
19	04	--	23	PCT	ESTILETE LÂMINA ESTREITA CX C/ 12
06	--	--	06	CX	ETIQUETA EM FORMULARIO CONTINUO
02	--	--	02	CX	ETIQUETAS A4 356
18	02	--	20	CX	EXTRATOR DE GRAMPOS
--	02	--	02	UNID	ENCADERNADORA
150	--	--	150	PCT	FITA ADESIVA COLORIDA 12X10
385	150	20	555	UNID	FITA ADESIVA TRANSPARENTE TAMANHO: 48MM X 45M,
132	20	--	152	PCT	FITA CREPE 19X50
136	16	--	152	PCT	FITA DUPLA FACE 12X30
31	--	--	31	PCT	FITA ADESIVA 12X40
04	--	--	04	Unid.	FITA PARA IMPRESSORA (MX 80 / LX 300 PRETO).
--	02	--	02	PCT	GLITER PVC 2.5GR PCT/12 UNIDADES
50	--	--	50	CX	GRAFITE 0.7MM 2B CX/12 UNID
128	16	10	154	UNID	GRAMPEADOR MÉDIO DE MESA PLÁSTICO
16	03	10	29	UNID	GRAMPEADOR DE MESA METAL GRAMPEIA 100 FLS
15	--	--	15	UNID	GRAMPEADOR DE GRANDE CAP. PARA ATÉ 60 FLS PAPEL
06	02	--	08	UNID	GRAMPEADOR DE PRESSÃO TAPECEIRO
19	03	--	22	CX	GRAMPO P/ GRAMPEADOR PRESSÃO TAPECEIRO CX 1000
02	--	--	02	CX	GRAMPO PARA GRAMPEADOR ACOBREDO 106/8 MM
127	02	--	129	CX	GRAMPO ACOBREDO PARA GRAMPEADOR 26/6
21	08	20	49	CX	GRAMPO PRATEADO PARA GRAMPEADOR 26/6





# Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO CASTELO

(28) 3547-1101 Fax (28) 3547-1104

02	--	01	03	Cx	GRAMPO P/ PASTA TIPO TRILO
20	--	---	20	CX	GRAMPO p / Grampeador 23/10
15	--	--	15	CX	GRAMPO PARA GRAMPEADOR 23/6 CX/5000 GALVANIZADO
15	--	--	15	CX	GRAMPO PARA GRAMPEADOR 23/8 CX/5000 GALVANIZADO
02	--	--	02	Und	GUILHOTINA COM ESCALA MILIMÉTRICA,
100	02	--	102	CX	LÁPIS GRAFITE PRETO REDONDO N.2 CX 144 UN
06	--	01	07	CX	LAPISEIRA 0.7 CX/12 UNIDADES
60	--	50	110	UNID	LIVRO DE ATAS C/ 100 FLS
10	--	--	10	PCT	LIVRO DE PROTOCOLO DE CORRESPONDENCIA
800	10	--	810	CX	MASSA DE MODELAR (BASE AMIDO
05	--	--	05	UNID	MINI GRAMPEADOR PLÁSTICO UTILIZA GRAMPOS 26/6
50	--	--	50	PCT	PALITO PARA CHURRASCO PCT/100UN
250	05	--	255	PCT	PAPEL CARTÃO 50 X 70 CORES VARIADAS PCT C/ 20UNID
200	08	--	208	PCT	PAPEL SULFITE 75G 210X297 A4 CHAMEQUINHO
50	--	--	50	CX	PAPEL CREPON GROSSO
100	05	--	105	PCT	PAPEL PRESENTE 43X66 CM PCT/25 - CORES VARIADAS
150	--	--	150	PCT	PAPEL DE SEDA 48X60 CM PCT/100 FLS
13	--	--	13	PCT	PAPEL LAMINADO PRATEADO 49X59 CM 60GR / M2 PCT/40 UNID.
47	--	10	57	PCT	PAPEL LINHO 180 GR TAMANHO A-4 C PCT/50 UNIDADE
34	--	--	34	CX	PAPEL HECTOGRÁFICO TAMANHO 21,5X31,5 CX 100 FL
430	13	50	493	CX	PAPEL XEROGRÁFICO A-4 210X297MM CX/10 PCT X 500FLS
10	--	--	10	CX	PAPEL XEROGRÁFICO OF.2- 216X330MM CX 10PCT 500FLS
380	14	05	399	UNID	PASTA AZ ESTREITA REGISTRADORA COM VISOR
420	30	05	455	UNID	PASTA AZ LARGA REGISTRADORA COM VISOR
307	21	--	328	UNID	PASTA CATÁLOGO COM 50 FOLHAS
03	--	--	03	PCT	PASTA COM TRILHO CARTÃO DUPLO PCT/10 UNID.
22	10	--	32	PCT	PASTA DE PAPELÃO LISA C/ ELÁSTICO PCT/20 UNIDADES
38	05	40	83	UNID	PASTA SANF. C/12 DIVISÓRIAS, TAM: 330
47	04	--	51	PCT	PASTA ELÁSTICO, DE 235 LARG. X 350 ALTURA ,PCT/10 UND
147	20	20	187	UNID	PASTA PLÁSTICA C/ ELÁSTICO GROSSA 3,5 CM
22	10	20	52	UNID	PASTA PLÁSTICA C/ ELÁSTICO GROSSA 5,5 CM (
03	03	03	09	PCT	PASTA COM TRILHO PLÁSTICA PCT/10 UNIDADES
23	--	--	23	PCT	PASTA SUSPENSIVA MEDIDA PRODUTO ACABADO: 361 X 240
05	--	--	05	Unid.	PASTA LOMBO LARGO (80MM),
48	11	02	61	UNID	PENDRIVE 8GB
05	--	--	05	CX	PERCEVEJO LATONADO CX/100 UNIDADES
33	08	03	44	UNID	PERFURADOR DE PAPEL CAP.P/ PERFURAR 20FLS
200	--	--	200	UNID	PETECA NÃO OFICIAL
24	02	01	27	CX	PINCEL ATOMICO AZUL PONTA DE FELTRO.
22	02	01	25	CX	PINCEL ATOMICO PRETO PONTA DE FELTRO
11	01	01	13	CX	PINCEL ATOMICO VERDE PONTA DE FELTRO
22	02	01	25	CX	PINCEL ATOMICO VERMELHO PONTA DE FELTRO.
01	--	--	01	Pact	PLACA DE ISOPOR 100MM
52	03	01	56	CX	PINCEL PRETO ESP PARA QUADRO BRANCO. PONTA CHANFRADA
52	03	01	56	CX	PINCEL VERMELHO ESPL P/ QUADRO BRANCO. PONTA CHANFRADA
71	03	01	75	CX	PINCEL AZUL ESPECIAL P/ QUADRO BRANCO. PONTA CHANFRADA
01	--	01	02	CX	PINCEL ESPECIAL PRETO P/ QUADRO BRANCO PONTA ACRÍLICO
01	--	01	02	CX	PINCEL AZUL ESPECIAL P/ QUADRO BRANCO. PONTA ACRÍLICO
01	--	--	01	CX	PINCEL ESP. VERMELHO P/ QUADRO BRANCO. PONTA ACRÍLICO
01	--	--	01	CX	PINCEL VERDE ESPECIAL P/ QUADRO BRANCO. PONTA ACRILICO
15	01	--	16	PCT	PINCEL PARA TINTA Nº 06 - PCT 12
15	01	--	16	PCT	PINCEL PARA TINTA Nº 14-PCT 12



# Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO CASTELO

(28) 3547-1101 Fax (28) 3547-1104

500	30	--	530	CX	PINTURA A DEDO 30ML (C/6 CORES
122	--	--	122	UNID	PISTOLA DE COLA QUENTE GROSSA C/ NO MÍNIMO 40W
122	15	---	137	UNID	PISTOLA DE COLA QUENTE FINA C/ NO MÍNIMO 10W
01	--	--	01	UNID	PISTOLA DE COLA QUENTE PROFISSIONAL C/ GATILHO
--	01	---	01	PCT	PLÁSTICO P/ CRACHÁ 7X10 CM EM PVC,
205	32	25	262	Mt	PLASTICO TRANSPARENTE, PARA TAMPO DE MESA
--	02	--	02	UNID	ORGANIZADOR DE MESA
05	--	--	05	UND	PORTA CARTÃO DE VISITA.
02	02	--	04	UND	ESTOJO PORTA CD/DVD.
14	--	--	14	UNID	PLANCHETA DE EUCATEX.
--	04	--	04	UNID	QUADRO DE AVISO.
20	03	01	24	UND	QUADRO BRANCO, DIMENSÕES 200 X 120 CM.
01	04	01	06	UND	QUADRO BRANCO, DIMENSÕES 90 X 120 CM.
96	02	--	98	PCT	RÉGUA COMUM EM ACRÍLICO CRISTAL 30 CM.,
51	--	--	51	PCT	RÉGUA COMUM EM ACRÍLICO CRISTAL 50 CM.
81	--	--	81	PCT	REFIL DE COLA QUENTE GROSSA
--	04	--	04	PCT	SACOLA PARA PIPOCA, Nº 02 9X14CM,
05	03	--	08	UNID	SUPORTE PARA FITA ADESIVA,
2050	20	20	2090	MT	TNT TECIDO DE FIBRA SINTETICA.
50	--	--	50	CX	TESOURA APROPRIADA PARA USO ESCOLAR.
04	11	--	15	UNID	TESOURA PARA USO GERAL, MEDINDO 20 CM
149	---	05	154	UNID	TESOURA PARA USO GERAL, MEDINDO 21 CM
80	--	--	80	CX	TINTA GUACHE.
04	01	--	05	CX	TINTA PARA CARIMBO COR AZUL
19	--	--	19	CX	TINTA PARA CARIMBO COR PRETO
--	10	--	10	UNID	REABASTECEDOR P/PINCEL P/QUADRO BRANCO
200	--	--	200	Unid.	TINTA PARA TECIDO À BASE DE RESINA ACRÍLICA,
23	08	--	31	UNID	UMIDIFICADOR DE DEDOS,POTE C/ 12 GRAMAS.
03	01	--	04	CX	VISOR PASTA SUSPENSÃO PLASTICO.
40	10	--	50	FR	VERNIZ EM SPRAY, COR PRATA, FR COM NO MIN210 ML.
500	--	--	500	PC	PALITO DE PICOLÉ, COLORIDO,
100	--	--	100	PC	APAGADOR COM DEPÓSITO,
13	01	--	14	PC	PAPEL KRAFT OURO, 80G MEDINDO 66X96,
08	01	--	09	PC	PAPEL KRAFT BRANCO, 80G MEDINDO 66X96,
15	10	--	25	UNID	FIO DE NYLON 1,6MM X 100M
--	--	01	01	CX	CLIPS GALVANIZADO Nº 4/0 -500 GR
--	--	01	01	CX	CLIPS GALVANIZADO Nº 10/0 -500 GR
20	04	--	24	UNID	PERFURADOR PAPEL UNIVERSAL EM METAL CAP. MÍN. 70 FLS.
30	--	--	30	UNID	LIVRO DE PONTO 04 ASSINATURAS, COM 100 FOLHAS
--	01	--	01	PCT	ESPIRAL ENCADERNAÇÃO, APROXIMAD 70 FOLHAS;
150	--	--	150	PCT	LÁPIS DE COR, MADEIRA 100% REFLORESTADA
80	100	--	180	UNID	CHAVEIRO IDENTIFICADOR DE CHAVES,
05	--	--	05	Und	PACOTE DE FOLHA DE PEDRAS MONOLUCIDO,
30	--	--	30	Und	FITILHO PARA PRESENTE 05 CM, COR VERMELHA
30	--	--	30	Und	FITILHO PARA PRESENTE 05 CM, NA COR ROSA
30	--	--	30	Und	FITILHO PARA PRESENTE 05 CM, NA COR AZUL
30	--	--	30	Und	FITILHO PARA PRESENTE 05 CM, NA COR BRANCA.
30	--	--	30	Und	FITILHO PARA PRESENTE 05 CM, NA COR VERDE
03	--	--	03	Rolo	TECIDO JUTA NA COR NATURAL
50	--	--	50	Und	AGULHA DE COSTURA DE MÃO COM BURACO NO PÉ Nº 03
50	--	--	50	Und	AGULHA DE COSTURA DE MÃO COM BURACO NO PÉ Nº 05
50	--	--	50	Um	AGULHA DE COSTURA DE MÃO COM BURACO NO PÉ Nº 01



# Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO CASTELO

(28) 3547-1101 Fax (28) 3547-1104

10	--	--	10	Kg	MASSA DE BISCUT pronta para uso na cor vermelha
10	--	--	10	KG	MASSA DE BISCUT pronta para uso na cor verde,
10	--	--	10	Kg	MASSA DE BISCUT pronta para uso na cor branca
10	--	--	10	KG	MASSA DE BISCUT pronta para uso na cor azul
10	--	--	10	Kg	Massa para biscuit prota para uso cor Rosa
300	--	--	300	Und	ARGOLA DE METAL PARA CHAVEIRO
10	--	--	10	Kg	PARAFINA DE SOJA 100% ECOLOGICA
200	--	--	200	Und	BOLA DE ISOPOR BRANCA DE 50MM
100	--	--	100	Mts	TULE COMUM BRANCO 2,40 DE LARGURA
50	--	--	50	Pct	FORMINHA PARA DOCES, papel laminado verde
50	--	--	50	Pct	FORMINHA PARA DOCES, papel laminado branco
50	--	--	50	Pct	FORMINHA PARA DOCES, papel laminado vermelho
50	--	--	50	Pct	FORMINHA PARA DOCES, papel laminado rosa
50	--	--	50	Pct	FORMINHA PARA DOCES, papel laminado azul
30	--	--	30	Und	FUNIL PLÁSTICO 250 ML
25	--	--	25	Pct	PAPEL CELOFANE na cor transparente,
100	--	--	100	Mts	MANTA ACRILICA SILICONADA DE 1,40 MTS DE LARG.
50	--	--	50	Pct	ETIQUETAS ADESIVAS de preços nas dimensões de 16/25
300	--	--	300	Unt	BOLA GUDE DE VIDRO TRANSP, DIAMETRO 18 MM
10	--	--	10	Pct	MASCARA DESCARTÁVEIS TNT dupla C/ elást. branca c50 und
50	--	--	50	Nd	PINCEL BROCHA, tamanho 4.
100	--	--	100	Mts	CHITÃO ESTAMPADO 100% ALGODÃO
500	--	--	500	Und	CAPA PARA ENCADERNAÇÃO (210 x 297 mm)
40	--	--	40	FR	VERNIZ EM SPRAY,
10	--	--	10	RI	FITA de CETIM 100% Poliéster, na cor amarela.
10	--	--	10	RI	FITA de CETIM 100% Poliéster, na cor azul
10	--	--	10	RI	FITA de CETIM 100% Poliéster, na cor vermelha.
10	--	--	10	RI	FITA de CETIM 100% Poliéster, na cor verde.
10	--	--	10	RI	FITA de CETIM 100% Poliéster na cor Rosa.
10	--	--	10	RI	FITA de CETIM 100% Poliéster, , na cor Branca.
50	--	--	50	Und	DADO DE 06 LADOS, nas dimensões de 20mm
50	--	--	50	Pct	CARTOLINA DUPLA FACE ESCOLAR.
50	--	--	50	Pct	E.V.A 40 X50 2mm, (espuma vinilica acetinada, estampado,
10	--	--	10	Pct	E.V.A nas dimensões 40 X50 com altura mínima de 4mm
10	--	--	10	Pct	E.V.A nas dimensões 40 X50 com altura mínima de 2mm.
13	--	--	13	Und	ABRIDOR DE LATA E DE GARRAFA INOX
10	--	--	10	RI	CORDINHA DE ALGODÃO,
10	--	--	10	RI	VELCRO PARA FECHO.
20	--	--	20	Pct	SACOLA PARA SACOLÉ
10	--	--	10	Pct	TINTA ACRILICA, na cor verde.
10	--	--	10	Pct	TINTA ACRILICA, na cor vermelho.
10	--	--	10	Pct	TINTA ACRILICA, na cor Amarelo.
10	--	--	10	Pct	TINTA ACRILICA, na cor azul.
10	--	--	10	Pct	TINTA ACRILICA, na cor branca.
10	--	--	10	Novelo	FIO DE LÃ REDONDO, na cor verde.





# Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO CASTELO

(28) 3547-1101 Fax (28) 3547-1104

10	---	---	10	Novelo	FIO DE LÃ REDONDO, na cor verde.
10	---	---	10	Novelo	FIO DE LÃ REDONDO, na cor vermelho.
10	---	---	10	Novelo	FIO DE LÃ REDONDO, na cor amarela.
10	---	---	10	Novelo	FIO DE LÃ REDONDO, na cor azul.
05	--	--	05	Und	FELTRO 140 x 1.00 metro, espessura 1mm, na cor amarela.
05	--	--	05	Und	FELTRO 140 x 1.00 metro, espessura 1mm, na cor verde.
05	--	--	05	Und	FELTRO 140 x 1.00 metro, espessura 1mm, na cor vermelho.
05	--	--	05	Und	FELTRO 140 x 1.00 metro, espessura 1mm, na cor azul.
05	--	--	05	Und	FELTRO 140 x 1.00 metro, espessura 1mm, na cor branca.
300	--	--	300	Mts	TNT TECIDO DE FIBRA SINTÉTICA, 100%polipropileno,
30	--	--	30	Und	Pendrive 16 gb
150	--	--	150	Und	Giz de Cera cx/12 unid: acrílex ou similar.
06	--	--	06	Cx	Formulário Continuo Recibo De Pagamento Lab 04
---	15	---	15	Und	Caderno 10 materias capa dura
---	10	--	10	Und	Estojo Unisex para lapis caneta, et
---	20	---	20	und	Caderno de desenho pequeno
---	20	--	20	Und	Mochila Unisex
---	20	--	20	Cx	Lápis de cor grande 24 cores
---	10	--	10	Und	Verniz Uso Geral 100 ml a base de agua, cores variadas
---	30	--	30	Und	Verniz Vitral 37 ml, auto nivelantes.
---	10	--	10	Und	Guardanapo pacote 20 unidades.
---	10	--	10	Und	Estilete plastico largo 18mm
---	03	--	03	Und	Cola instantaneo 20g, a base de cianoacrilato
---	30	--	30	Und	Tinta PVA 500ml, a base de serina PVA

O valor registrado total da presente Ata é de **R\$ .....** (.....)

2.2.2- Sendo o valor acima distribuído da seguinte Forma:

2.2.2.1-Orgão Gerenciador- Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo,ES: R\$---- (valor por extenso).

2.2.2.2-Orgão participante-Fundo Municipal de Saúde R\$----- (valor por extenso).

2.2.2.3-Orgão participante-Fundo Municipal de Assistência Social R\$----- (valor por extenso).

### 3 - CLÁUSULA TERCEIRA - DO PRAZO DE VIGÊNCIA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

3.1 - A validade da Ata de Registro de Preços será de **12 (doze) meses**, a partir da data de sua assinatura em..... de..... de 2016, até..... de .... de 2017, não podendo ser prorrogada.

### 4 - CLÁUSULA QUARTA - DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

4.1- Fica dispensada a certificação de dotação orçamentaria nos processos licitatórios para



# Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO CASTELO

(28) 3547-1101 Fax (28) 3547-1104

registro de preços, nos termos do art. 15 da lei federal Nº 8.666/93, devendo ser informada no ato da compra.

## **5 - CLÁUSULA QUINTA - ENTREGA E CRITÉRIOS DE ACEITAÇÃO DO OBJETO**

5.1 - As compras serão realizadas de acordo com as necessidades das Secretarias do Município, no período de vigência da Ata de Registro de Preços.

5.2 - Os materiais deverão ser entregues no almoxarifado Central da Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo,ES, localizado na sede do Município de Conceição do Castelo,ES.

5.3 - A entrega do material licitado deverá ser efetuada em até 20 (vinte) dias corridos, após a expedição de autorização de fornecimento e de acordo com a solicitação do Setor responsável, no qual constará os quantitativos, prazos e locais para entrega.

5.4 - Os bens serão recebidos provisoriamente no prazo de 05 (cinco) dias, pelo(a) responsável pelo acompanhamento e fiscalização da ata de registro de preços, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta.

5.5 - Os bens poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituídos no prazo de 10 (dez) dias, a contar da notificação da Contratada/ Fornecedor registrado, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.

5.6 - Os bens serão recebidos definitivamente no prazo de 05 (cinco) dias, contados do recebimento provisório, após a verificação da qualidade e quantidade do material e consequente aceitação mediante termo circunstanciado.

5.7 - Na hipótese de a verificação a que se refere o subitem anterior não ser procedida dentro do prazo fixado, reputar-se-á como realizada, consumando-se o recebimento definitivo no dia do esgotamento do prazo.

5.8 - O recebimento provisório ou definitivo do objeto não exclui a responsabilidade da Contratada/Fornecedor registrado pelos prejuízos resultantes da incorreta execução do contrato.

5.9 - Durante a vigência da Ata de registro de preços, a Fornecedor registrado fica obrigado a entregar os produtos de acordo com o valor proposto, nas quantidades solicitadas.

5.10 - Fica a critério do Órgão gerenciador a definição do momento de início da execução da ata de registro de preços.

5.11 - A empresa fica obrigada a atender a todos os pedidos realizados pela Administração.

## **6 - CLÁUSULA SEXTA - DO CANCELAMENTO DO REGISTRO DE PREÇOS**





# Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO CASTELO

(28) 3547-1101 Fax (28) 3547-1104

6.1 - O preço registrado poderá ser cancelado nas seguintes hipóteses:

6.1.1 - Pela administração, quando houver comprovado interesse público, ou quando o fornecedor:

- a) Não formalizar a Ata de Registro de Preços, sem justificativa aceitável;
- b) Não cumprir as exigências da Ata de Registro de Preços;
- c) Não aceitar reduzir o preço registrado, na hipótese de se tornar este superior aos praticados no mercado;
- d) Incorrer em inexecução total ou parcial da Ata de Registro de Preços.

6.1.2 - Pelo fornecedor, quando, mediante solicitação formal e expressa, comprovar a impossibilidade, por caso fortuito ou força maior, de dar cumprimento às exigências do instrumento convocatório e da Ata de Registro de Preços.

6.2 - O cancelamento do registro de preços por parte da Administração, assegurados a ampla defesa e o contraditório.

6.7.1 - O cancelamento do registro não prejudica a possibilidade de aplicação de sanção administrativa, quando motivada pela ocorrência de infração cometida pela empresa, observados os critérios estabelecidos na cláusula décima primeira deste instrumento.

6.3 - Da decisão da administração se dará conhecimento aos fornecedores, mediante o envio de correspondência, com aviso de recebimento.

6.4 - No caso de ser ignorado, incerto ou inacessível o endereço do fornecedor, a comunicação será efetivada através de publicação na imprensa oficial, considerando-se cancelado o preço registrado, a contar do terceiro dia subsequente ao da publicação.

6.5 - A solicitação, pelo fornecedor, de cancelamento do preço registrado deverá ser formulada com antecedência mínima de 30 (trinta) dias, instruída com a comprovação dos fatos que justificam o pedido, para apreciação, avaliação e decisão da Administração.

## **7- CLÁUSULA SÉTIMA- DO PAGAMENTO**

7.1 - Os pagamentos serão efetuados mediante a apresentação de documento fiscal hábil na Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo, sem emendas ou rasuras, após a execução dos objetos deste Edital e ter ocorrido o recebimento na forma prevista no artigo 73, da Lei nº 8.666/93 e suas alterações, bem como, comprovantes do recolhimento dos encargos, através da apresentação das Certidões Negativas de Débitos do FGTS, INSS, RECEITA FEDERAL, DÍVIDA ATIVA DA UNIÃO, TRABALHISTA, ESTADUAL E MUNICIPAL. Os documentos fiscais hábeis, depois de conferidos, serão encaminhados para processamento e pagamento em até 10 (dez) dias, após a respectiva apresentação.

7.2 - O documento fiscal hábil (nota fiscal ou equivalente) deverá conter o mesmo CNPJ do



# Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO CASTELO

(28) 3547-1101 Fax (28) 3547-1104

Contrato Social, Ato Constitutivo ou Estatuto apresentado no ato do credenciamento.

7.2.1 - Ocorrendo erros na apresentação do(s) documento(s) fiscal(is), o(s) mesmo(s) será(ão) devolvido(s) ao Órgão Gerenciador para correção, ficando estabelecimento que o prazo para pagamento será contado a partir da data de apresentação da nova fatura, devidamente corrigida.

7.3 - A Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo poderá deduzir do pagamento importâncias que a qualquer título lhe forem devidos pelo Fornecedor Registrado, em decorrência de inadimplemento contratual.

7.4 - O pagamento das faturas somente será feito em cobrança simples, sendo expressamente vedada ao Fornecedor Registrado a cobrança ou desconto de duplicatas por meio da rede bancária ou de terceiros.

7.5 - Para a efetivação do pagamento o licitante deverá manter as mesmas condições previstas neste edital no que concerne à PROPOSTA e a HABILITAÇÃO.

## **8 - CLÁUSULA OITAVA - OBRIGAÇÕES DO ÓRGÃO GERENCIADOR E DO FORNECEDOR REGISTRADO**

### **8.1 - OBRIGAÇÕES DO ÓRGÃO GERENCIADOR:**

8.1.1 - Receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no Edital e seus anexos;

8.1.2 - Verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade dos bens recebidos provisoriamente com as especificações constantes do Edital e da proposta, para fins de aceitação e recebimento definitivo;

8.1.3 - Comunicar ao Fornecedor registrado, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas no objeto fornecido, para que seja substituído, reparado ou corrigido;

8.1.4 - Acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações do Fornecedor Registrado, através de comissão/servidor especialmente designado;

8.1.5 - Efetuar o pagamento ao Fornecedor Registrado no valor correspondente ao fornecimento do objeto, no prazo e forma estabelecidos no Edital e seus anexos;

8.1.6 - A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pelo Fornecedor Registrado com terceiros, ainda que vinculados à execução a presente ata de Registro de Preços, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato do Fornecedor registrado, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

### **8.2 - OBRIGAÇÕES DO FORNECEDOR REGISTRADO:**

8.2.1 - O Fornecedor registrado deve cumprir todas as obrigações constantes no Edital, seus anexos e sua proposta, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas



# Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO CASTELO

(28) 3547-1101 Fax (28) 3547-1104

decorrentes da boa e perfeita execução do objeto;

8.2.2 - Efetuar a entrega do objeto em perfeitas condições, conforme especificações, prazos constantes no Edital e seus anexos, acompanhado da respectiva nota fiscal;

8.2.3 - Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto;

8.2.4 - Substituir, reparar ou corrigir, às suas expensas, no prazo fixado neste Termo de Referência, o objeto com avarias ou defeitos;

8.2.5 - Manter, durante toda a execução da Ata de Registro de Preços, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

8.2.6 - Entregar os objetos desta ata de registro de preços, após a expedição de autorização de fornecimento e de acordo com a solicitação do Setor competente, que dela indicará local da entrega e os quantitativos dos produtos.

8.2.7 - Providenciar a imediata correção das deficiências apontadas pela administração;

8.2.8 - Se responsabilizada pelos danos que vierem a ser causada diretamente a Administração ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo na execução da ATA;

8.2.9 - Assumir inteira responsabilidade civil, administrativa e penal por quaisquer danos e prejuízos a pessoas causados pelo Fornecedor Registrado, seus empregados, ou prepostos, ao órgão gerenciador, ou a terceiros;

8.2.10 - Entregar o objeto desta licitação de forma parcelada, de acordo com as necessidades da administração;

8.2.11 - Indicar preposto para representá-la durante a execução da ata de registro de preços;

8.2.12 - Entregar o objeto de acordo com as condições e prazos propostos no Termo de Referência e mantê-los em pleno funcionamento dentro do período de garantia;

8.2.13 - Providenciar a imediata correção das deficiências apontadas pelo setor competente do contratante;

8.2.14 - Garantir a execução qualificada do contrato durante o período de execução;

## **9- CLÁUSULA NONA- SANÇÕES ADMINISTRATIVAS**

9.1 - Comete infração administrativa nos termos da Lei nº 8.666/93 e da Lei nº 10.520/02, o Fornecedor Registrado que:

9.1.1 - Não executar total ou parcialmente qualquer das obrigações assumidas em decorrência do registro de preços;

9.1.2 - ensejar o retardamento da execução do objeto;

9.1.3 - fraudar na execução da Ata de Registro de Preços;

9.1.4 - comportar-se de modo inidôneo;

9.1.5 - cometer fraude fiscal;





# Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO CASTELO

(28) 3547-1101 Fax (28) 3547-1104

9.1.6 - não manter a proposta;

9.2 - O Fornecedor Registrado que cometer qualquer das infrações discriminadas no subitem acima ficará sujeita, sem prejuízo da responsabilidade civil e criminal, às seguintes sanções:

9.2.1 - Advertência por faltas leves, assim entendidas aquelas que não acarretem prejuízos significativos para o Órgão gerenciador;

9.2.2 - multa moratória de 1% (um por cento) por dia de atraso injustificado sobre o valor da parcela inadimplida, até o limite de 30 (trinta) dias;

9.2.3 - multa compensatória de 15% (quinze por cento) sobre o valor total da Ata de registro de preços, no caso de inexecução total do objeto;

9.2.4 - em caso de inexecução parcial, a multa compensatória, no mesmo percentual do subitem acima, será aplicada de forma proporcional à obrigação inadimplida;

9.2.5 - suspensão de licitar e impedimento de contratar com a Administração, pelo prazo de até 02 (dois) anos;

9.2.6 - declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que o Fornecedor Registrado ressarcir o Órgão gerenciador pelos prejuízos causados;

9.3 - Também ficam sujeitas às penalidades do art. 87, incisos III e IV da Lei nº 8666/93, o órgão registrado que:

9.3.1 - tenha sofrido condenação definitiva por praticar, por meio dolosos, fraude fiscal no recolhimento de quaisquer tributos;

9.3.2 - tenha praticado atos ilícitos visando frustrar os objetivos da licitação;

9.3.3 - demonstre não possuir idoneidade para contratar com a Administração em virtude de atos ilícitos praticados.

9.4 - A aplicação de qualquer das penalidades previstas realizar-se-á em processo administrativo que assegurará o contraditório e a ampla defesa do Fornecedor Registrado, observando-se o procedimento previsto na Lei nº 8.666/93, e subsidiariamente a Lei nº 9.784/99.

9.5 - A autoridade competente, na aplicação das sanções, levará em consideração a gravidade da conduta do infrator, o caráter educativo da pena, bem como o dano causado à Administração, observado o princípio da proporcionalidade.

9.6 - Os montantes relativos às multas moratória e compensatória aplicadas pela administração poderão ser cobrados judicialmente ou descontados dos valores devidos ao órgão gerenciador, relativos às parcelas efetivamente executadas da ATA.

9.7 - Em qualquer caso, se após o desconto dos valores relativos às multas restar valor residual



# Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO CASTELO

(28) 3547-1101 Fax (28) 3547-1104

em desfavor da empresa, é obrigatória a cobrança judicial da diferença.

9.8 - A notificação deverá ocorrer pessoalmente ou por correspondência com aviso de recebimento, onde será indicada a conduta considerada irregular, a motivação e a espécie de sanção administrativa que se pretende aplicar, o prazo e o local de entrega das razões de defesa.

## **10 - CLÁUSULA DÉCIMA - RESCISÃO**

10.1 - A rescisão da Ata de Registro de Preços poderá ocorrer nas hipóteses e condições previstas nos artigos 78 e 79 da Lei nº 8.666/1993, no que couberem, com aplicação do art. 80 da mesma Lei, se for o caso.

## **11- CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DAS CONDIÇÕES GERAIS**

11.1 - As condições gerais do fornecimento tais como pagamentos, os prazos para entrega e recebimento do objeto, as obrigações da Administração e do fornecedor registrado, penalidades e demais condições do ajuste, encontram-se definidos no TERMO DE REFERÊNCIA.

11.2 - É vedado efetuar acréscimos nos quantitativos fixados nesta ata de registro de preços, inclusive o acréscimo de que trata o § 1º do art. 65 da Lei nº 8.666/93.

## **12- CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DOS CASOS OMISSOS.**

12.1. Os casos omissos ou situações não explicitadas nas cláusulas deste Instrumento serão decididos administrativamente, ES, segundo as disposições contidas na Lei nº. 8.666/93 e suas alterações posteriores e demais regulamentos e normas administrativas que fazem parte integrante desta Ata de Registro de preços, independentemente de suas transcrições.

## **13 - CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA- FORO**

13.1 - Fica eleito o Foro da Cidade de Conceição do Castelo, para dirimir quaisquer dúvidas ou contestações oriundas desta Ata de Registro de Preços e que não possam ser resolvidas por meios administrativos, renunciando-se expressamente a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

Para firmeza e validade do pactuado, a presente ata de registro de preços, foi lavrada em 02 (duas) vias de igual teor, que, depois de lido e achado em ordem, vai assinado pelos contraentes

Conceição do Castelo - ES, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de -----.





# Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO CASTELO

(28) 3547-1101 Fax (28) 3547-1104

---

**FRANCISCO SAULO BELISARIO**

**PREFEITO**

**Representante legal do Órgão Gerenciador**

---

**FORNECEDOR REGISTRADO**

**Representante legal do fornecedor registrado**

**TESTEMUNHA:**

\_\_\_\_\_ CPF \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ CPF \_\_\_\_\_



# Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO CASTELO

(28) 3547-1101 Fax (28) 3547-1104

Utilizar, se possível, papel timbrado da empresa licitante)

## MODELO DECLARAÇÃO DE QUADRO SOCIETÁRIO

**PREGÃO PRESENCIAL PARA REGISTRO DE PREÇOS Nº \_\_\_\_\_/2016**

A empresa....., CNPJ....., por intermédio de seu representante legal o(a) Sr.(a)....., RG ..... e CPF .....,

**DECLARA**, sob as penas da Lei, que a empresa não possui em seu quadro societário servidor público da ativa, ou empregado de empresa pública ou de sociedade de economia mista.

Local e data



# Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO CASTELO

(28) 3547-1101 Fax (28) 3547-1104

## ANEXO VIII

### MINUTA DO TERMO DE CONTRATO

**TERMO DE CONTRATO Nº ...../....., QUE FAZEM  
ENTRE SI O(A)..... E A EMPRESA**

.....

**O MUNICÍPIO DE CONCEIÇÃO DO CASTELO**, pessoa jurídica de direito público, com sede na Avenida José Grilo, nº 426, Centro, Conceição do Castelo, ES, CEP 29.370-000, inscrito no CNPJ sob o nº 27.165.570/0001-98, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, Senhor FRANCISCO SAULO BELISARIO, brasileiro, residente e domiciliado na Avenida José Grilo, nº 426, Centro, Conceição do Castelo, ES, CEP 29.370-000, inscrito no CPF sob o nº 742.937.887-00 e no RG sob o nº 562.814-ES, doravante denominado **CONTRATANTE** e, de outro lado, a empresa \_\_\_\_\_ pessoa jurídica de direito privado, inscrito no CNPJ sob o nº \_\_\_\_\_, com sede \_\_\_\_\_, por seu(ua) representante legal, Senhor(a) \_\_\_\_\_, doravante denominada **CONTRATADA**, resolvem firmar o presente contrato, nos termos do procedimento licitatório do PREGÃO PRESENCIAL PARA REGISTRO DE PREÇOS nº 000012/2016 e Processo nº 1.5672016, aquisição por preço unitário, nos termos da Lei nº 10.520/02, do Decreto Municipal nº 2.247/13, da Lei Complementar nº 123/06, aplicando-se, subsidiariamente, a Lei nº 8.666/93 e suas alterações, que se regerá mediante as cláusulas e condições que subseguem.

#### 1 - CLÁUSULA PRIMEIRA - OBJETO

1.1 - O objeto do presente Termo de Contrato é a AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE EXPEDIENTE, DESTINADO A ATENDER AS NECESSIDADES DAS DIVERSAS SECRETARIAS DA PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO CASTELO, conforme especificações e quantitativos estabelecidos no Edital do Pregão identificado no preâmbulo e na proposta vencedora, os quais integram este instrumento, independente de transcrição.

1.2 - A CONTRATADA será responsável pela entrega total dos objetos desta licitação ao preço por ela proposto e aceito pelo CONTRATANTE.

1.3 - Discriminação do objeto:

Item	Código	Especificações	Marca	Unidade	Valor Unitário	Valor Total
1	**	**	**	**	**	**

#### 2 - CLÁUSULA SEGUNDA - VIGÊNCIA

2.1 - O prazo de vigência deste Contrato será da data de sua assinatura até .....,



# Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO CASTELO

(28) 3547-1101 Fax (28) 3547-1104

prorrogável na forma do art. 57 da Lei nº 8.666, de 1993.

## 3 - CLÁUSULA TERCEIRA - PREÇO

3.1 - O valor do presente Termo de Contrato é de R\$ ..... (.....) de acordo com os preços consignados na ata do Pregão Presencial para Registro de Preços nº 000012/2016.

3.1.1- Sendo o valor acima distribuído da seguinte Forma:

3.1.1.1- Órgão Gerenciador- Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo,ES: R\$---- (valor por extenso).

3.1.1.2 - Órgão participante-Fundo Municipal de Saúde R\$----- (valor por extenso).

3.1.1.3 - Órgão participante-Fundo Municipal de Assistência Social R\$----- (valor por extenso).

3.2 - No valor acima estão incluídas todas as despesas ordinárias diretas e indiretas decorrentes da execução contratual, inclusive tributos e/ou impostos, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais incidentes, taxa de administração, frete, seguro e outros necessários ao cumprimento integral do objeto da contratação.

## 4 - CLÁUSULA QUARTA - DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

4.1 - As despesas decorrentes da presente licitação correrão à conta da seguinte dotação orçamentária: .....

## 5 - CLÁUSULA QUINTA - PAGAMENTO

5.1 - Os pagamentos serão efetuados mediante a apresentação de documento fiscal hábil na Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo, sem emendas ou rasuras, após a execução dos objetos deste Edital e ter ocorrido o recebimento na forma prevista no artigo 73, da Lei nº 8.666/93 e suas alterações, bem como, comprovantes do recolhimento dos encargos, através da apresentação das Certidões Negativas de Débitos do FGTS, INSS, RECEITA FEDERAL, DIVÍDA ATIVA DA UNIÃO, TRABALHISTA, ESTADUAL E MUNICIPAL. Os documentos fiscais hábeis, depois de conferidos, serão encaminhados para processamento e pagamento em até 10 (dez) dias, após a respectiva apresentação.

5.2 - O documento fiscal hábil (nota fiscal ou equivalente) deverá conter o mesmo CNPJ do Contrato Social, Ato Constitutivo ou Estatuto apresentado no ato do credenciamento.

5.2.1 - Ocorrendo erros na apresentação do(s) documento(s) fiscal(is), o(s) mesmo(s) será(ão) devolvido(s) à Contratada para correção, ficando estabelecimento que o prazo para pagamento será contado a partir da data de apresentação da nova fatura, devidamente corrigida.

5.3 - A Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo poderá deduzir do pagamento importâncias que a qualquer título lhe forem devidos pela Contratada, em decorrência de inadimplemento



# Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO CASTELO

(28) 3547-1101 Fax (28) 3547-1104

contratual.

5.4 - O pagamento das faturas somente será feito em cobrança simples, sendo expressamente vedada à Contratada a cobrança ou desconto de duplicatas por meio da rede bancária ou de terceiros.

5.5 - Para a efetivação do pagamento o licitante deverá manter as mesmas condições previstas neste edital no que concerne a PROPOSTA e a HABILITAÇÃO.

## 6 - CLÁUSULA SEXTA - REAJUSTE

6.1 - Os preços são fixos e irreajustáveis até 01 (um) ano de vigência. Caso haja prorrogação contratual que ultrapasse o prazo acima fixado, o contrato será corrigido com base no índice oficial do INPC.

6.2 - As contratações poderão sofrer alterações, obedecidas às disposições contidas no artigo 65 da Lei nº 8.666/93.

## 7 - CLÁUSULA SÉTIMA - ENTREGA E CRITÉRIOS DE ACEITAÇÃO DO OBJETO

7.1 - As compras serão realizadas de acordo com as necessidades das Secretarias do Município, no período de vigência do contrato.

7.2 - Os materiais deverão ser entregues no almoxarifado Central da Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo, ES, localizado na sede do Município de Conceição do Castelo, ES.

7.3 - A entrega do material licitado deverá ser efetuada em até **20 (vinte) dias** corridos, após a expedição de autorização de fornecimento e de acordo com a solicitação do Setor responsável, no qual constará os quantitativos, prazos e locais para entrega.

7.4 - Os bens serão recebidos provisoriamente no prazo de 05 (cinco) dias, pelo(a) responsável pelo acompanhamento e fiscalização do contrato, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta.

7.5 - Os bens poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituídos no prazo de 10 (dez) dias, a contar da notificação da Contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.

7.6 - Os bens serão recebidos definitivamente no prazo de 05 (cinco) dias, contados do recebimento provisório, após a verificação da qualidade e quantidade do material e consequente aceitação mediante termo circunstanciado.

7.7 - Na hipótese de a verificação a que se refere o subitem anterior não ser procedida dentro do prazo fixado, reputar-se-á como realizada, consumando-se o recebimento definitivo no dia do esgotamento do prazo.





# Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO CASTELO

(28) 3547-1101 Fax (28) 3547-1104

7.8 - O recebimento provisório ou definitivo do objeto não exclui a responsabilidade da Contratada pelos prejuízos resultantes da incorreta execução do contrato.

7.9 - Durante a vigência do contrato, a empresa fica obrigada a entregar os produtos de acordo com o valor proposto, nas quantidades solicitadas.

7.10 - Fica a critério da contratante a definição do momento de início da execução do contrato.

7.11 - A empresa fica obrigada a atender a todos os pedidos realizados pela Administração.

## **8 - CLÁUSULA OITAVA - CONTROLE, EXECUÇÃO E FISCALIZAÇÃO**

8.1 - Nos termos do art. 67, da Lei nº 8.666/93, será designado representante para acompanhar e fiscalizar a entrega dos bens, anotando em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução e determinando o que for necessário à regularização de falhas ou defeitos observados.

8.1.1 - O recebimento de material de valor superior a R\$ 80.000,00 (oitenta mil reais) será confiado a uma comissão de, no mínimo, 03 (três) membros, designados pela autoridade competente.

8.2 - A fiscalização de que trata este item não exclui nem reduz a responsabilidade da Contratada, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de imperfeições técnicas ou vícios redibitórios, e, na ocorrência desta, não implica em corresponsabilidade da Administração ou de seus agentes e prepostos, em conformidade com o art. 70, da Lei nº 8.666/93.

8.3 - O representante da Administração anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do contrato, indicando dia, mês e ano, bem como o nome dos funcionários eventualmente envolvidos, determinando o que for necessário à regularização das falhas ou defeitos observados e encaminhando os apontamentos à autoridade competente para as providências cabíveis.

## **9 - CLÁUSULA NONA - OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE E DA CONTRATADA**

9.1 - OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE:

9.1.1 - Receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no Edital e seus anexos;

9.1.2 - Verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade dos bens recebidos provisoriamente com as especificações constantes do Edital e da proposta, para fins de aceitação e recebimento definitivo;

9.1.3 - Comunicar à Contratada, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades



# Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO CASTELO

(28) 3547-1101 Fax (28) 3547-1104

verificadas no objeto fornecido, para que seja substituído, reparado ou corrigido;

9.1.4 - Acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações da Contratada, através de comissão/servidor especialmente designado;

9.1.5 - Efetuar o pagamento à Contratada no valor correspondente ao fornecimento do objeto, no prazo e forma estabelecidos no Edital e seus anexos;

9.1.6 - A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela Contratada com terceiros, ainda que vinculados à execução do presente Termo de Contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato da Contratada/ Fornecedor registrado, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

## 9.2 - OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA:

9.2.1 - A Contratada deve cumprir todas as obrigações constantes no Edital, seus anexos e sua proposta, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto;

9.2.2 - Efetuar a entrega do objeto em perfeitas condições, conforme especificações, prazos constantes no Edital e seus anexos, acompanhado da respectiva nota fiscal;

9.2.3 - Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto;

9.2.4 - Substituir, reparar ou corrigir, às suas expensas, no prazo fixado neste Termo de Referência, o objeto com avarias ou defeitos;

9.2.5 - Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

9.2.6 - Entregar os objetos desta licitação após a expedição de autorização de fornecimento e de acordo com a solicitação do Setor competente, que dela indicará local da entrega e os quantitativos dos produtos.

9.2.7 - Providenciar a imediata correção das deficiências apontadas pela administração;

9.2.8 - Se responsabilizada pelos danos que vierem a ser causada diretamente a Administração ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo na execução do contrato;

9.2.9 - Assumir inteira responsabilidade civil, administrativa e penal por quaisquer danos e prejuízos a pessoas causados pela CONTRATADA, seus empregados, ou prepostos, à Contratante, ou a terceiros;

9.2.10 - Entregar o objeto desta licitação de forma parcelada, de acordo com as necessidades da administração;

9.2.11 - Indicar preposto para representá-la durante a execução do contrato;

9.2.12 - Entregar o objeto de acordo com as condições e prazos propostos no Termo de Referência e mantê-los em pleno funcionamento dentro do período de garantia;



# Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO CASTELO

(28) 3547-1101 Fax (28) 3547-1104

9.2.13 - Providenciar a imediata correção das deficiências apontadas pelo setor competente do contratante;

9.2.14 - Garantir a execução qualificada do contrato durante o período de execução;

## **10 - CLÁUSULA DÉCIMA - SANÇÕES ADMINISTRATIVAS**

10.1 - Comete infração administrativa nos termos da Lei nº 8.666/93 e da Lei nº 10.520/02, a Contratada que:

10.1.1 - Não executar total ou parcialmente qualquer das obrigações assumidas em decorrência da contratação;

10.1.2 - ensejar o retardamento da execução do objeto;

10.1.3 - fraudar na execução do contrato;

10.1.4 - comportar-se de modo inidôneo;

10.1.5 - cometer fraude fiscal;

10.1.6 - não manter a proposta;

10.2 - A Contratada que cometer qualquer das infrações discriminadas no subitem acima ficará sujeita, sem prejuízo da responsabilidade civil e criminal, às seguintes sanções:

10.2.1 - advertência por faltas leves, assim entendidas aquelas que não acarretem prejuízos significativos para a Contratante;

10.2.2 - multa moratória de 1% (um por cento) por dia de atraso injustificado sobre o valor da parcela inadimplida, até o limite de 30 (trinta) dias;

10.2.3 - multa compensatória de 15% (quinze por cento) sobre o valor total do contrato, no caso de inexecução total do objeto;

10.2.4 - em caso de inexecução parcial, a multa compensatória, no mesmo percentual do subitem acima, será aplicada de forma proporcional à obrigação inadimplida;

10.2.5 - suspensão de licitar e impedimento de contratar com a Administração, pelo prazo de até 02 (dois) anos;

10.2.6 - declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que a Contratada ressarcir a Contratante pelos prejuízos causados;

10.3 - Também ficam sujeitas às penalidades do art. 87, incisos III e IV da Lei nº 8.666/93, a Contratada que:

10.3.1 - tenha sofrido condenação definitiva por praticar, por meio dolosos, fraude fiscal no recolhimento de quaisquer tributos;

10.3.2 - tenha praticado atos ilícitos visando frustrar os objetivos da licitação;





# Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO CASTELO

(28) 3547-1101 Fax (28) 3547-1104

10.3.3 - demonstre não possuir idoneidade para contratar com a Administração em virtude de atos ilícitos praticados.

10.4 - A aplicação de qualquer das penalidades previstas realizar-se-á em processo administrativo que assegurará o contraditório e a ampla defesa à Contratada, observando-se o procedimento previsto na Lei nº 8.666/93, e subsidiariamente a Lei nº 9.784/99.

10.5 - A autoridade competente, na aplicação das sanções, levará em consideração a gravidade da conduta do infrator, o caráter educativo da pena, bem como o dano causado à Administração, observado o princípio da proporcionalidade.

10.6 - Os montantes relativos às multas moratória e compensatória aplicadas pela administração poderão ser cobrados judicialmente ou descontados dos valores devidos ao licitante contratado, relativos às parcelas efetivamente executadas da ATA.

10.7 - Em qualquer caso, se após o desconto dos valores relativos às multas restar valor residual em desfavor da empresa, é obrigatória a cobrança judicial da diferença.

10.8 - A notificação deverá ocorrer pessoalmente ou por correspondência com aviso de recebimento, onde será indicada a conduta considerada irregular, a motivação e a espécie de sanção administrativa que se pretende aplicar, o prazo e o local de entrega das razões de defesa.

## **11 - CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - RESCISÃO**

11.1 - A rescisão do contrato poderá ocorrer nas hipóteses e condições previstas nos artigos 78 e 79 da Lei nº 8.666/1993, no que couberem, com aplicação do art. 80 da mesma Lei, se for o caso.

## **12 - CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - ALTERAÇÕES CONTRATUAIS**

12.1 - O Contrato poderá ser alterado, com as devidas justificativas, nos seguintes casos:

12.1.1 - Unilateralmente pela CONTRATANTE:

a) Quando houver modificação do projeto ou das especificações, para melhor adequação técnica dos seus objetivos;

b) Quando necessária a modificação contratual em decorrência de acréscimos ou diminuição quantitativa do seu objeto, nos limites permitidos pela Lei 8.666/93 e suas alterações.

12.1.2 - Por acordo entre as partes:

a) Quando necessária a modificação do regime de execução dos serviços em face de verificação técnica da inaplicabilidade nos termos contratuais originários;

b) Quando necessária a modificação da forma de pagamento por imposição de circunstâncias supervenientes, mantido o valor inicial atualizado, vedada a antecipação do pagamento, sem a





# Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO CASTELO

(28) 3547-1101 Fax (28) 3547-1104

correspondente execução dos serviços;

c) A CONTRATADA fica obrigada a aceitar nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem nos serviços, até 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do Contrato;

d) Quaisquer tributos ou encargos legais criados, alterados ou extintos, bem como a superveniência de disposições legais, quando ocorridos após a data de apresentação da proposta, de comprovada repercussão nos preços contratados, implicarão à revisão destes para mais ou para menos conforme o caso;

e) Em havendo alteração unilateral do Contrato que aumente os encargos da CONTRATADA, a CONTRATANTE restabelecerá por aditamento o equilíbrio econômico financeiro inicial.

## 13 - CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - SUBCONTRATAÇÃO

13.1 - Não será admitida a subcontratação do objeto licitatório.

## 14 - CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA: DISPOSIÇÕES FINAIS

14.1 - Faz parte do presente Contrato, integrando-se de forma plena, independentemente de transcrição:

14.1.1 - ANEXO I - Ato de Designação de Fiscal do Contrato.

## 15 - CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA - FORO

15.1 - Fica eleito o Foro da Cidade de Conceição do Castelo, para dirimir quaisquer dúvidas ou contestações oriundas deste Contrato e que não possam ser resolvidas por meios administrativos, renunciando-se expressamente a qualquer outro, por mais privilegiado que seja. Para firmeza e validade do pactuado, o presente Termo de Contrato foi lavrado em 02 (duas) vias de igual teor, que, depois de lido e achado em ordem, vai assinado pelos contraentes.

....., ..... de..... de 2016

\_\_\_\_\_  
**Responsável legal da CONTRATANTE**

\_\_\_\_\_  
**Responsável legal da CONTRATADA**

**TESTEMUNHAS:**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_



# Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO CASTELO

(28) 3547-1101 Fax (28) 3547-1104

(Utilizar, se possível, papel timbrado da empresa licitante)

## MODELO DECLARAÇÃO DE QUADRO SOCIETÁRIO

**PREGÃO PRESENCIAL PARA REGISTRO DE PREÇOS Nº \_\_\_\_\_/2015**

A empresa....., CNPJ....., por intermédio de seu representante legal o(a) Sr.(a)....., RG ..... e CPF .....,

**DECLARA**, sob as penas da Lei, que a empresa não possui em seu quadro societário servidor público da ativa, ou empregado de empresa pública ou de sociedade de economia mista.

Local e data

(Nome(s) e assinatura(s) do(s) responsável(eis) legal(is) da Proponente)